

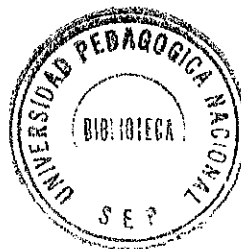
**"PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS EN LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TLAXCALA".**

**PROYECTO DE DESARROLLO EDUCATIVO**

**QUE PRESENTAN PARA OBTENER EL TÍTULO DE  
LICENCIADO EN INTERVENCIÓN EDUCATIVA**

**MARIANA GALINDO MORALES**  
**LAURA EDITH MOLINA BARAJAS**

*Huamantla, Tlax., Junio de 2012*



**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
UNIDAD 291, TLAXCALA**

**DICTAMEN DEL TRABAJO PARA TITULACIÓN**

Apetatitlan, Tlax., a 07 de Junio de 2012.

**C. MARIANA GALINDO MORALES  
P R E S E N T E.**

En mi calidad de Presidente de la Comisión de Titulación de esta Unidad y como resultado del análisis realizado a su trabajo intitulado "Programa Institucional de tutorías en la Universidad Tecnológica de Tlaxcala." Opción Proyecto de Desarrollo Educativo de la LIE y a solicitud de su asesor **Mtra. María Eneida Muñoz Martínez**, manifiesto a usted que reúne los requisitos académicos establecidos por la institución.

Por lo anterior, se dictamina favorable su trabajo y se le autoriza a presentar su examen profesional.



**ATENTAMENTE  
"EDUCAR PARA TRANSFORMAR"**



**DR. JOSÉ DE LA LUZ SÁNCHEZ TEPATZI  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE TITULACIÓN  
DE LA UNIDAD UPN 291 TLAXCALA**

**DICTAMEN DEL TRABAJO PARA TITULACIÓN**

**Apetatitlan, Tlax., a 07 de Junio de 2012.**

**C. LAURA EDITH MOLINA BARAJAS  
PRESENTE.**

En mi calidad de Presidente de la Comisión de Titulación de esta Unidad y como resultado del análisis realizado a su trabajo intitulado **"Programa Institucional de tutorías en la Universidad Tecnológica de Tlaxcala."** Opción Proyecto de Desarrollo Educativo de la LIE y a solicitud de su asesor **Mtra. María Eneida Muñoz Martínez**, manifiesto a usted que reúne los requisitos académicos establecidos por la institución.

Por lo anterior, se dictamina favorable su trabajo y se le autoriza a presentar su examen profesional.

**ATENTAMENTE  
"EDUCAR PARA TRANSFORMAR"**



**DR. JOSÉ DE LA LUZ SÁNCHEZ TEPATZI  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE TITULACIÓN  
DE LA UNIDAD UPN 291 TLAXCALA**

A "Dios" por la salud y toda su bondad

Por todo tú amor, paciencia, y apoyo incondicional  
por impulsarme siempre a seguir adelante, gracias  
amado esposo.

A mis queridos hijos Laura María y Luis Antonio,  
por el tiempo que les resté

*Laura Edith*

|   |           |
|---|-----------|
| <b>INTRODUCCIÓN</b> .....   | <b>3</b>  |
| <b>CAPÍTULO I PROBLEMÁTICA DE INTERVENCIÓN</b> .....  | <b>6</b>  |
| 1.1 Problemática.....   | 6         |
| 1.2 Justificación.....  | 11        |
| 1.3 OBJETIVO GENERAL.....   | 13        |
| <b>CAPÍTULO II MARCO CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL</b> .....   | <b>14</b> |
| 2.1 Descripción del ámbito de intervención.....   | 14        |
| 2.1.1 Municipio de Huamantla.....   | 14        |
| 2.1.2 El Carmen Xalpatlahuaya.....  | 22        |
| 2.2 Contexto Institucional.....   | 24        |
| 2.2.1 Objetivos y Prospectiva de las Universidades Tecnológicas.....                                    | 27        |
| 2.2.2 Clima organizacional.....   | 29        |
| <b>CAPÍTULO III REFENTES CONCEPTUALES</b> .....   | <b>32</b> |
| 3.1 Antecedentes internacionales de la tutoría.....   | 32        |
| 3.2 Antecedentes nacionales de la tutoría en los estudios de licenciatura en México.....                | 33        |
| 3.3 Origen de la tutoría.....   | 36        |
| 3.4 Identificación del concepto de tutoría.....   | 40        |
| 3.5 Concepto de tutoría.....  | 42        |
| 3.6 Perfil del tutor.....   | 44        |
| 3.7 Antecedentes del proyecto de acción tutorial en la UTT.....   | 46        |
| 3.8 Intervención.....   | 49        |
| <b>CAPÍTULO IV ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN</b> .....   | <b>51</b> |
| 4.1 El Taller.....  | 51        |
| 4.1.1 Facilitadores y Participantes.....  | 52        |
| 4.1.2 Ambiente físico.....  | 52        |
| 4.1.3 Ambiente de trabajo.....  | 52        |
| 4.1.4 Los participantes.....  | 52        |
| 4.1.5 Recursos y Materiales.....  | 53        |
| 4.1.6 Los tiempos.....  | 53        |
| 4.1.7 El consenso.....  | 53        |
| 4.1.8 La evaluación.....  | 54        |
| 4.2 "GUÍA METODOLÓGICA PARA EL DESARROLLO DE LA TUTORÍA EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TLAXCALA"..... | 55        |
| 4.2.1 Objetivo.....   | 55        |
| 4.2.2 Justificación.....  | 55        |
| 4.3 Desarrollo del curso-taller.....  | 56        |
| 4.3.1 Integración y funciones de la Coordinación de Tutorías.....                                       | 58        |
| 4.3.2 Obligaciones y facultades de la Coordinación de Tutorías (CT).....                                | 59        |
| 4.3.3 El Tutor.....   | 64        |

|   |            |
|---|------------|
| 4.3.4 Ejecución de la guía metodológica .....   | 65         |
| <b>APÉNDICE A .....</b>   | <b>66</b>  |
| 4.4 ETAPA 1, INICIAL .....  | 66         |
| 4.4.1 La Entrevista.....  | 66         |
| 4.4.2 Cédula de identificación personal del estudiante .....  | 67         |
| 4.4.3 Informe de los resultados de la entrevista.....   | 73         |
| 4.4.4 Detección de necesidades de la tutoría.....   | 73         |
| 4.4.5 Reporte de la detección de necesidades de la tutoría y acciones a seguir.....                         | 74         |
| 4.4.6 Problemas identificados en el desempeño de los estudiantes y estrategia tutorial<br>recomendable..... | 76         |
| 4.4.7 Elaboración del Plan de Acción Tutorial para el grupo con base en las necesidades<br>detectadas.....  | 77         |
| 4.5 ETAPA 2, DE IMPLEMENTACIÓN .....  | 78         |
| 4.5.1 Espacios físicos para impartir la tutoría.....  | 78         |
| 4.5.2 Recursos para impartir la tutoría.....  | 78         |
| 4.5.3 Seguimiento del proceso tutorial.....   | 79         |
| 4.5.4 Seguimiento de intervención tutorial.....   | 80         |
| 4.5.5 Seguimiento de canalización de la tutoría.....  | 81         |
| 4.5.6 Registro cuádrimestral del proceso tutorial.....  | 83         |
| 4.6 ETAPA 3, DE EVALUACIÓN.....   | 84         |
| 4.6.1 Presentación de resultados (Informe final).....   | 84         |
| 4.6.2 Autoevaluación a Tutores.....   | 84         |
| 4.6.3 Autoevaluación de tutorados.....  | 87         |
| 4.6.4 Evaluación del tutor.....   | 87         |
| 4.6.5 Cuestionario de opinión del alumnado sobre la acción tutorial.....                                    | 88         |
| 4.6.6 Evaluación del alumno.....  | 92         |
| 4.6.7 Cuestionario de opinión del tutor sobre el desempeño tutorial del alumno.....                         | 92         |
| 4.7 EVALUACIÓN DEL PROCESO TUTORIAL.....  | 96         |
| 4.7.1 Cierre de la tutoría.....   | 96         |
| 4.7.2. Evaluación final del curso taller.....   | 97         |
| <b>CONCLUSIONES.....</b>  | <b>99</b>  |
| <b>BIBLIOGRAFÍA .....</b>   | <b>101</b> |
| <b>ANEXOS.....</b>  | <b>104</b> |

## INTRODUCCIÓN

La educación en los tiempos actuales necesita de programas especializados dirigidos a elevar el rendimiento escolar de los alumnos, y coadyuvar en la solución de las problemáticas que los alumnos pudieran presentar durante su proceso educativo. Tal es el caso de la tutoría a la cual recurren las instituciones educativas como una herramienta que pretende incrementar la permanencia de los estudiantes, disminuyendo la deserción y el rezago educativo.

En este contexto, el presente proyecto está basado en un estudio diagnóstico que se realizó al interior de la Universidad Tecnológica de Tlaxcala (UTT) durante el período septiembre de 2009 a junio de 2010, con la intención de recabar la información y datos necesarios para conocer la realidad que tanto alumnos como tutores estaban viviendo respecto al proceso de tutorías, con la finalidad de realizar una propuesta de mejora al programa tutorial que en ese momento se estaba llevando a cabo en la institución.

Los resultados arrojados por el diagnóstico nos permitieron observar no solo la realidad que se vivía dentro de la institución, también fue posible detectar las necesidades y las carencias de los actores involucrados en el proceso tutorial, situación que vino a enriquecer a la misma propuesta.

Una vez conociendo el escenario y tomando en cuenta la filosofía de la universidad, se procedió a la elaboración de la guía metodológica que tiene como objetivo satisfacer las necesidades específicas que presenta la universidad en materia de tutoría.

El proyecto consta de cuatro capítulos: dentro del capítulo I se explica la justificación y la problemática observada al interior de la universidad, donde se pueden ver las estrategias que la universidad ha utilizado para incrementar la permanencia de los alumnos; una de estas estrategias se refiere a la asignación de docentes para fungir como tutores ante el grupo y realizar un acompañamiento durante el tiempo que el alumno transite por la universidad.

La asesoría es otra estrategia que ha empleado la universidad, esta es impartida por el docente de la materia y está orientada a resolver dudas y problemáticas referentes a la materia impartida. De esta manera se pretende que tanto la tutoría como la asesoría coadyuven a elevar la eficiencia terminal, y el nivel académico de los alumnos.

El Centro de Apoyo Psicopedagógico (CAP) es otra de las acciones que la UTT realiza, y funciona como un apoyo para los alumnos que requieran de atención personalizada, incluso de ser canalizados a dependencias externas.

También se abordan diversas problemáticas relacionadas directamente con el proceso de tutoría, así como la descripción de los objetivos.

El capítulo II lo conforma el marco contextual e institucional, primero se aborda el marco contextual, en él se puede observar el entorno que rodea a la institución y su localización específica, así como las instituciones de educación superior, que pudieran representar un riesgo para el desempeño de las actividades de la universidad, así como la población joven que representan el área de oportunidad en la cual inferir.

En lo que se refiere al contexto institucional, inicia con el surgimiento de las Universidades Tecnológicas en México, mostrando las bondades del modelo y el surgimiento de la Universidad Tecnológica de Tlaxcala, su infraestructura, su misión y visión, así como los objetivos y prospectivas de las Universidades Tecnológicas.

Durante el desarrollo se describe detalladamente la organización formal con que cuenta la universidad, y el clima organizacional que se vive al interior de la misma.

El capítulo III se refiere a los fundamentos teóricos del proyecto abarcando los antecedentes nacionales e internacionales de la tutoría, se abarca el Reino Unido, Canadá, Estados Unidos, incluyendo México. También se mencionan algunas universidades que han sido pioneras en materia de tutoría como lo es la universidad de Oxford y la UNAM, de igual manera se hace mención de los diferentes programas de tutorías en universidades como



son; Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, Universidad Autónoma del Estado de México, Universidad de Guadalajara, por mencionar algunas, con la finalidad de ampliar los conocimientos acerca de la tutoría y las formas de cómo estas Universidades la llevan a cabo, sin dejar a un lado a los teóricos más destacados en materia de tutoría.

Obligado es el tema de los orígenes de la tutoría que se remontan a la Cultura Clásica Griega, con Sócrates y Aristóteles además de abarcar los diferentes conceptos de tutoría que establecen distintos autores tanto clásicos como modernos, entre ellos La Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior.

Hablando de tutoría no se puede dejar de mencionar el perfil que debe tener el tutor para poder fungir como tal, ya que no todos los docentes de tiempo completo pueden desempeñarse como tutores, es necesario identificar ciertas características y habilidades las cuales debe poseer el tutor para un mejor desempeño.

El capítulo IV por su parte contiene la "Guía Metodológica para el Desarrollo de la Tutoría" que es la razón de ser de este proyecto, y que presentamos con la finalidad de que sirva como un instrumento de mejora en materia de tutoría dentro de la Universidad Tecnológica de Tlaxcala para la cual fue diseñada.

# CAPÍTULO I

## PROBLEMÁTICA DE INTERVENCIÓN

### 1.1 Problemática

La Universidad Tecnológica de Tlaxcala (UTT) busca eficientar el proceso educativo basado en la mejora continua, para ello ha establecido diferentes estrategias; una de las acciones se refiere al programa de asesorías implementado para apoyar a los alumnos en la solución de las problemáticas o dudas que puedan presentarse en relación a los contenidos de cada una de las materias que se imparten. La asesoría académica se imparte en sesiones de una hora a la semana por cada materia, esto quiere decir; que el alumno cuenta con este espacio para recurrir al maestro y resolver las dudas que pueda tener después de clase. Sin embargo, los esfuerzos no han sido suficientes para elevar el nivel educativo de los alumnos y evitar la deserción que se registran en las diferentes carreras a causa de la situación económica, el rezago educativo y problemas familiares entre otros. Actualmente la UTT se encuentra realizando un esfuerzo para establecer un programa de tutorías que venga a complementar al programa de asesorías y sirva de apoyo a los alumnos durante su proceso educativo, con la finalidad de elevar tanto su nivel académico como la eficiencia terminal.

Por lo tanto se hace indispensable llevar a cabo la vinculación entre la tutoría y la asesoría, con la finalidad de contribuir al mejoramiento del proceso educativo. Sin embargo, asumir la decisión de llevar a cabo estos programas y aprovechar sus bondades, exige capacitación, colaboración y compromiso por parte de los docentes y tutores. En este caso, lo que nos ocupa es el asunto de la tutoría, ya que se han detectado mayores problemáticas en su funcionamiento e implementación, que en el programa de asesorías.

Otra de las acciones que la Universidad ha realizado, es la creación del Centro de Apoyo Psicopedagógico (CAP), el cual está orientado a brindar apoyo a los estudiantes en las diferentes problemáticas que se enfrentan en su paso por la universidad. En el 2005 el CAP gestó un Proyecto de Acción Tutorial (PAT), desafortunadamente, la UTT no queda exenta de los cambios

administrativos que se dan a principio del sexenio, hecho que influyó para que no se haya dado una correcta implementación y seguimiento al programa de acción tutorial.

Dentro del proceso de atención del CAP que se lleva en la UTT generalmente cuando se detecta al alumno con algún tipo de problemática específica para ser tratada de manera individual, el tutor lo canaliza al CAP para ser atendido personalmente por la Psicóloga, debido a que el tutor muchas de las veces no está capacitado para proporcionar la ayuda y orientación específica que requiere el tutorado. Como se puede apreciar, los elementos que rodean a la tutoría son bastantes, además de ser objetos de naturaleza diversa, en consecuencia, no es posible pensar que un solo profesor pueda asumir esta tarea, para llevarla a cabo satisfactoriamente, se requiere de todo un equipo organizado en la institución que diseñe un proceso para atender las problemáticas que se presenten, o bien, para canalizar a las instancias pertinentes. Pero sobre todo, se requiere un sentido humanista por parte de los profesores que cambien su actitud y apreciación del trabajo docente, evidentemente, es necesario un sentido ético y de respeto absoluto al alumno, todo ello, además de la disposición del profesor. En este sentido, una primera observación sería en relación a que no es posible definir el rol del tutor con base en el número de horas contratadas.

Este escenario, es el resultado del diagnóstico realizado al interior de la Universidad Tecnológica de Tlaxcala en el período de septiembre de 2009 a Junio de 2010, con la finalidad de conocer cómo se lleva a cabo el proceso de tutoría, el desempeño, perfil y compromiso de los tutores, así como la opinión de los alumnos acerca de la tutoría. Para ello se aplicaron encuestas a los alumnos de la UTT para conocer su opinión sobre el proceso de tutorías, de la misma manera se realizaron entrevistas a 21 tutores de la universidad para saber cómo llevan a cabo el proceso tutorial.

Como resultado de las entrevistas realizadas a los tutores y las encuestas aplicadas a los alumnos de la universidad en el año 2009, se observó que los esfuerzos de la UTT por consolidar un programa eficiente de tutoría no han dado los frutos esperados. Sin embargo, aspectos de tipo organizacional y

otras situaciones propias de los docentes, han influido de manera importante para que no se consolide un programa institucional de tutorías que como ya se ha mencionado antes, busca ser eficiente, pero sobre todo, que apoye al desarrollo integral del alumno. Entre los problemas más relevantes que presenta el PAT podemos mencionar los siguientes:

- Aunque la ANUIES establece la asignación de tutores a profesores de tiempo completo sin importar el perfil profesional, en la práctica diaria no es suficiente, se requiere además de la disposición para desarrollar esta actividad. Cerca de la mitad de los tutores se autodefinen como poco capacitados para llevar a cabo esta actividad y otros tantos refieren que no les agrada desarrollar la tutoría, sin embargo, se ven obligados a desarrollar esta actividad y como consecuencia la cumplen en un sentido puramente burocrático.
- El PAT no se ha difundido a todos los tutores, así mismo, tampoco se ha reformulado con base en la experiencia que se ha tenido desde el inicio de su aplicación, por tal motivo la tutoría para muchos tutores carece de sentido y a la vez, no saben cuál es el objetivo de la misma. Esta situación los confunde y en muchos casos los desanima a desarrollar esta tarea.
- La tutoría también es percibida como una actividad secundaria, los docentes y la administración, generalmente designan mayor significado de valor al cumplimiento de la docencia, vinculación con la empresa y la generación de conocimientos nuevos.
- La rotación del personal es otro factor que afecta la instrumentación del PAT, si bien es cierto que la planta docente de tiempo completo es "relativamente poca" también es cierto que existen cambios de personal o ascensos y las experiencias que se han obtenido no se recuperan situación que sería importante para fortalecer y apoyar a la consolidación del PAT.
- En términos de la organización y como parte de este escenario que poco favorece a la instrumentación del PAT, en el organigrama se aprecia que no existe una persona responsable de ese programa.

- Por la naturaleza de esta actividad, en principio el Centro de Apoyo Psicopedagógico tomó la dirección de estas tareas, sin embargo, no está entre sus responsabilidades y por lo tanto el liderazgo de la tutoría se ha visto vulnerable.
- Solo se trabaja con los formatos que ISO 9001-2008 (Organización Internacional de Estandarización) establece para dar seguimiento a esta actividad, no hay formatos que sean adecuados para atender las necesidades propias de los alumnos que atiende la Universidad, que arrojen información más cercana a la realidad que están viviendo.
- Los problemas de la instrumentación también encuentran su origen en la normatividad de la Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas (ANUT) pues aquí no se contempla la tutoría, sin embargo la Universidad, conocedora de la importancia de esta acción ha realizado distintos esfuerzos por implementar un programa acorde a las necesidades de los estudiantes, y brindarles el acompañamiento durante su formación. La tutoría pretende contribuir a resolver los problemas de aprovechamiento escolar, eficiencia terminal, permanencia en la escuela y clima escolar, además de atender el desarrollo personal de alumno, sin embargo, pese a los esfuerzos de la institución, los resultados no son del todo satisfactorios y mucho menos bien valorados por los alumnos. Ante tal problemática, se hace necesario el diseño de una guía metodológica orientada al desarrollo de la tutoría, acorde a las necesidades particulares de la universidad y de los mismos alumnos.
- Lo que se pudo apreciar en una primera instancia, es que para que un programa de tutorías funcione, se requiere que los participantes de éste manifiesten un sentido humanista, que cambien su actitud y apreciación del trabajo docente, evidentemente, es necesario un sentido ético y de respeto absoluto al alumno, todo ello, además de la disposición del profesor. En este sentido, debemos tomar en cuenta que no es posible definir el rol del tutor con base en el número de horas contratadas.

- Considerando las anteriores problemáticas que afectan de manera significativa el desarrollo de la tutoría en la UTT, y en el entendido de que es necesario y pertinente una reestructuración de las acciones que se llevan a cabo como parte de las tutorías, mediante la elaboración del presente proyecto que pretende establecer una guía metodológica que permita a todos los actores involucrados en el proceso de tutoría mayor clarificación del funcionamiento y desarrollo de la misma, logrando impartir la tutoría eficientemente, otorgando los resultados esperados por la universidad, razones por las que se considera importante seguir con la realización del proyecto de la elaboración de una "Guía Metodológica para la Tutoría" con la finalidad de establecer las posibles soluciones a las problemáticas que arrojó el diagnóstico.

## 1.2 JUSTIFICACIÓN

En un mundo globalizado como en el que actualmente vivimos, exige cada vez más de las instituciones educativas, las cuales se ven obligadas a elevar su nivel de calidad para estar acorde a los requerimientos mundiales. Es por esto que las instituciones buscan alternativas que ofrezcan a los estudiantes un mejor nivel educativo, que les faciliten la adquisición de las competencias y el poder desarrollarse eficazmente en su campo laboral en un mundo cada vez más competitivo.

El reto que enfrentan las universidades de egresar alumnos competitivos capaces de proponer y propiciar los cambios que generen alternativas que coadyuven al desarrollo y progreso del país, no es cosa sencilla, implica la generación de nuevas políticas educativas a nivel de la federación y al interior de cada unidad educativa según sean sus necesidades. La reestructuración de las instituciones educativas en todas sus dimensiones; pedagógica-curricular, comunitaria, administrativa-financiera y organizacional-operativa, se hace necesaria al propiciar coherencia en las acciones tanto pedagógicas como de planeación estratégica, orientadas a la transformación escolar que aseguren el aprendizaje significativo en los alumnos.

La Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) proponen a las instituciones de educación superior (IES) la impartición de tutorías como una herramienta que brinda un acompañamiento al alumno durante toda su formación académica, evitando así el rezago escolar e incrementando el número de egresados. La tutoría intenta ser un apoyo a los problemas que presenta el alumno tanto de índole académico, como familiar, económico y psicológicos, de esta manera se ayuda a buscar posibles soluciones a las diversas problemáticas que presenten los alumnos. Dichas tutorías proporcionan un beneficio al alumno en cuanto a su rendimiento escolar, beneficiando de esta manera a la institución en la disminución de los índices de reprobación y deserción, y beneficiando también al entorno familiar y sobre todo en la formación integral del estudiante. (ANUIES 2002: 21).

Esta situación nos lleva entonces a plantear nuestra preocupación como institución de educación superior a generar una propuesta que tenga como marco lo indicado líneas arriba por parte de la ANUIES, y desde esta perspectiva se presenta una guía metodológica para que la UTT pueda desarrollar un programa de tutorías, el cual busca ser una herramienta para que los docentes tengan un documento base y puedan integrarse, conocer y desarrollar eficientemente el proceso de las tutorías y de esta manera evitar improvisaciones que puedan desviar el objetivo de la tutoría y constituyan éstas un apoyo importante para los alumnos al ver incrementado el rendimiento escolar de los alumnos.

La tutoría beneficia en primer término al alumno, quien acude al tutor para buscar respuesta a sus interrogantes y problemáticas que están afectando su desempeño dentro del aula. En segundo término, la institución se ve beneficiada al incrementar sus índices en el rendimiento escolar, eficiencia terminal y por otra parte disminuyendo la deserción escolar. Por último, las empresas también son beneficiadas al contar con profesionistas especializados que den respuesta a las necesidades de la empresa.

Por estos motivos y con la intención de mejorar la acción tutorial que actualmente se desarrolla al interior de la institución, se pretende reestructurar el actual (PAT) por lo tanto, es necesario el diseño de un programa de tutorías eficiente y acorde a las necesidades propias de la UTT. Dicho proyecto se dirige a hacer más eficiente y pertinente la acción tutorial en la Universidad.

Además, el hecho de que la universidad cuente con un programa eficiente de tutorías, coadyuva a genera un mayor número de estudiantes titulados (eficiencia terminal) lo cual contribuye a que más egresados busquen una oportunidad de insertarse en el ámbito productivo, beneficiando de esta forma al sector productivo, a la sociedad y a la economía familiar.



### **1.3 Objetivo general**

Diseñar una Guía Metodológica para el desarrollo de la Tutoría, que permita el fortalecimiento y eficiencia del programa actual de tutorías en la Universidad Tecnológica de Tlaxcala, para propiciar la práctica eficiente de la acción tutorial, en beneficio de los alumnos, tutores y de la propia institución.

#### **Objetivos específicos**

- Desarrollo de instrumentos que sirvan como apoyo al tutor para facilitar el conocimiento acerca el alumno.
- Diseñar una guía esquemática que guíe al tutor durante el proceso tutorial.
- Generar una propuesta de evaluación del proceso de tutoría para rescatar la valoración de los alumnos y obtener información que sirva para fortalecer la tutoría en la UTT.

## CAPÍTULO II

### MARCO CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

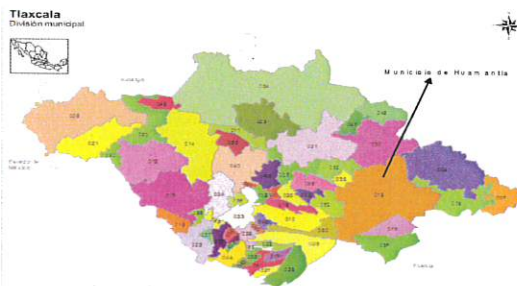
#### 2.1 Descripción del ámbito de intervención.

En este apartado se describe a la Universidad Tecnológica de Tlaxcala (UTT) y el contexto en el que se ubica. Los aspectos que se contemplan son: ubicación, historia y los principales indicadores socio demográficos de la población. Igualmente se contemplan los objetivos, visión y misión de la institución, los antecedentes histórico políticos de la misma, la forma de organización y estructura, la oferta educativa y los antecedentes que existen en cuanto a la operación del programa Institucional de tutorías en la Universidad Tecnológica de Tlaxcala. Con el propósito de ordenar la temática que aquí se aborda, en el primer apartado se centra la atención en la descripción del contexto local e institucional. En principio se ofrecen los datos relativos a la ciudad de Huamantla, en seguida se describe a la colonia denominada el Carmen Xalpatlahuaya y finalmente, se realiza una amplia descripción de la UTT.

##### 2.1.1 Municipio de Huamantla

La UTT se ubica en la carretera al Carmen Xalpatlahuaya s/n, en el municipio de Huamantla en el estado de Tlaxcala. En el siguiente mapa se aprecia la ubicación y colindancia de este municipio, (ver mapa 1).

Mapa 1  
Localización geográfica del municipio de Huamantla.



Fuente: Instituto Nacional de Estadística Geografía e Informática, (s/f).

El nombre Huamantla proviene del náhuatl que significa "Lugar de árboles formados o juntos". De acuerdo con información de la Enciclopedia de los municipios de México del Estado de Tlaxcala (2008), el municipio de Huamantla colinda al norte con los municipios de Terrenate y Altzayanca, al sur con el municipio de Ixtenco, al oriente con los municipios de Cuapiaxtla y Altzayanca y al poniente con los municipios de Xaloztoc, San José Teacalco, Tetlanohcan, Tocatlán y Tzompantepec. La extensión territorial del municipio de Huamantla es de 340.065 kilómetros cuadrados, lo que representa el 8.53 por ciento del total del territorio estatal que equivale a 3987.943 kilómetros cuadrados.

En principio, al igual que casi todo el estado de Tlaxcala, este municipio cuenta con una amplia y eficiente red carretera que favorece el crecimiento de las economías locales y de los mercados regionales. El municipio de Huamantla cuenta con una longitud carretera construida de 155.9 Kilómetros. (Ibíd.)

Además de contar con una extensión territorial grande en términos proporcionales para el estado de Tlaxcala y una red carretera funcional, Huamantla también es un municipio importante por su actividad agrícola y ganadera. El clima semiseco templado, con régimen de lluvias en los meses de mayo a septiembre favorece el desarrollo de la agricultura.

El municipio de Huamantla muestra un escenario de amplias llanuras, aproximadamente el 50 por ciento de la superficie total es una zona plana, éste tipo de suelo se encuentra principalmente en el centro del municipio. Por otra parte, sólo el 20.0 por ciento de la superficie total que se localiza al norte del municipio y al sur, en la zona de La Malinche, tiene un tipo de suelo accidentado. De igual forma, las zonas semi planas representan aproximadamente el 30.0 por ciento de la superficie y se localizan al norte y sur del municipio.

Este tipo de orografía ha favorecido al desarrollo de la agricultura y la ganadería, de hecho, en la región cercana al volcán de la Malintzi, se asentaron las primeras haciendas ganaderas del País antes de la primera

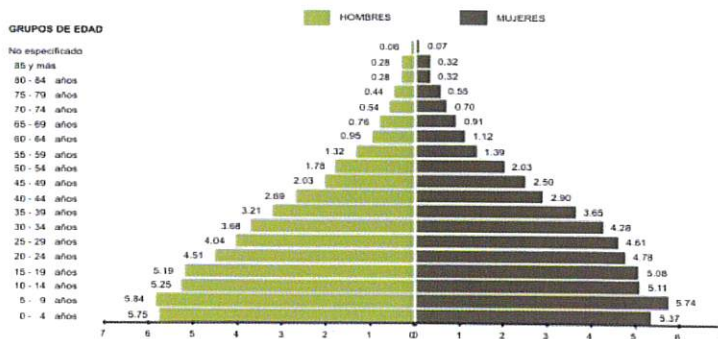
mitad del siglo XVI. Muy cerca de las faldas del volcán La Malintzi está la escuela taurina Fernando de los Reyes "El Callao". Como veremos más adelante, en la ciudad capital del municipio de Huamantla, uno de los atractivos de la feria es participar en la "Huamantlada".

De manera contraria, como resultado de los procesos de urbanización y cambios en la estructura económica, en el municipio de Huamantla cada vez se viven mayores problemas ambientales. La generación de basura, el aumento de las aguas residuales y la contaminación del aire y suelo, son algunos de los problemas a los cuales es necesario prestar atención.

En términos demográficos y de acuerdo con datos del II Censo General de Población y Vivienda INEGI 2008. La población del municipio de Huamantla es de 84, 979 habitantes. Esta cifra representa el 7.3 por ciento de la población total del estado que es de 1 169.936 habitantes. Huamantla es el segundo municipio más grande en términos de población, seguido de Apizaco y Chiautempan.

La pirámide de edades demuestra que el municipio está conformado principalmente por niños y jóvenes, (ver gráfica 1). Este hecho representa un reto importante para las familias y para el gobierno, pues esta población requiere importantes servicios educativos, alimentarios, laborales, recreativos, asistenciales, de seguridad, de salud, etc. Igualmente, los datos de la pirámide poblacional señalan la necesidad de fortalecer las campañas de planificación familiar, de tal manera que los recursos naturales y sociales puedan distribuirse de forma equitativa y suficiente para la población.

Gráfico 1  
Pirámide de edades, por sexo, 2010



Fuente: COPLADET Dirección de Informática y Estadística. Unidad de Estadística datos proporcionados por: INEGI. II Censo General de Población y Vivienda, 2010.

En términos de la atención médica, en el municipio de Huamantla, la prevención, atención y rehabilitación han sido permanentes y se ofrecen tanto por instituciones públicas como son: IMSS, ISSSTE, Módulo Médico del Gobierno del Estado, OPD Salud de Tlaxcala y el OPD DIF, como por instituciones particulares. La infraestructura de salud está integrada por un Hospital General del OPD Salud de Tlaxcala, una unidad de medicina familiar de consulta externa del IMSS, una unidad del ISSSTE y 3 del OPD DIF, 9 centros de salud rural y un centro urbano del OPD Salud de Tlaxcala.

Durante el año 2005, la población del municipio, registrada como derechohabiente de los servicios del sector salud fue de 25,230 personas en el IMSS. Por su parte el ISSSTE registró 4 006 y el Módulo Médico que depende del gobierno del estado benefició a 757 personas de este municipio. Casi el 50 por ciento de la población del municipio tiene acceso a los servicios públicos de salud, como derechohabiente. Esta situación es preocupante y a su vez nos refleja el problema del empleo formal, pues sólo se registran en el IMSS y en el ISSSTE, a los trabajadores que cumplen dicha condición. En cuanto al servicio e infraestructura educativa, para el ciclo escolar 2009-2010 en el municipio de Huamantla hay 163 escuelas de todos los niveles educativos. De este total, 134 son públicas y 29 particulares. La principal oferta se encuentra en educación

Preescolar y Primaria, con 120 escuelas se atiende a la población en estos niveles educativos. Los 29 colegios particulares están integrados por 10 escuelas de Preescolar, 5 Primarias, 5 Secundarias, 2 escuelas de nivel Profesional Medio, 5 de nivel Medio Superior y 1 en el nivel Superior. En Educación Especial, 1 CAM Federal Transferido. (Ver cuadro no. 1).

**Cuadro 1**  
**INFRAESTRUCTURA ESCOLAR A INICIO DE CURSOS 2009/10**

| SOSTENIMIENTO             | ESCUELAS PÚBLICAS | ESCUELAS PRIVADAS |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| CENDI                     | 2                 | 1                 |
| EDUCACIÓN ESPECIAL<br>CAM | 1                 | -                 |
| PREESCOLAR                | 50                | 10                |
| PRIMARIA                  | 55                | 5                 |
| SECUNDARIA                | 22                | 5                 |
| PROFESIONAL MEDIO         | -                 | 2                 |
| MEDIO SUPERIOR            | 3                 | 5                 |
| SUPERIOR                  | 1                 | 1                 |

FUENTE: COPLADET, Dirección de Informática y Estadística. Datos proporcionados por: SEPE. Unidad de Servicios Educativos del Estado de Tlaxcala. Departamento de Estadística.

Finalmente, en términos de empleo y desarrollo económico, el municipio de Huamantla en el año 2007 implementó el Programa de Desarrollo Comercial y Empresarial, esto con el fin de que los comerciantes se enterasen de las actividades que realiza la Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO), y con ello se pudiese apoyar las micro, pequeñas y medianas empresas. El Gobierno Municipal conjuntamente con la SEDECO, han brindado la promoción industrial del municipio. La SEDECO les proporciona a los comerciantes, información sobre la forma que pueden acceder a un apoyo financiero para iniciar o ampliar su negocio, pequeña o mediana empresa, así mismo los orienta para colocar sus productos en el mercado nacional e internacional. En este orden de ideas, con la reciente denominación de "Pueblo Mágico" a la ciudad de Huamantla, se exige que las empresas, negocios y comerciantes, ofrezcan servicios de calidad para que el turismo tenga una buena impresión de la ciudad. La distribución de la población económicamente activa en el municipio de Huamantla.

A pesar de estos esfuerzos, aún es necesario implementar otra serie de acciones que permitan fortalecer el empleo de la población, como veremos en el siguiente cuadro, poco menos de la mitad de la población económicamente activa está ocupada. (Ver cuadro 2).

**Cuadro 2.**  
**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN POR CONDICIÓN DE ACTIVIDAD 2010**

| <b>POBLACIÓN</b>                  | <b>CANTIDAD</b> |
|-----------------------------------|-----------------|
| <b>POBLACIÓN DE 12 AÑOS Y MÁS</b> | <b>61 982</b>   |
| <b>ECONÓMICAMENTE ACTIVA</b>      | <b>32 697</b>   |
| OCUPADA                           | 30 340          |
| DESOCUPADA                        | 2 357           |
| <b>ECONÓMICAMENTE INACTIVA</b>    | <b>29 048</b>   |
| PENSIONADOS O JUBILADOS           | 448             |
| ESTUDIANTES                       | 9 857           |
| QUEHACERES DEL HOGAR              | 17 006          |
| OTRO TIPO                         | 1 737           |
| <b>NO ESPECIFICADAS</b>           | <b>237</b>      |

FUENTE: COPLADET Dirección de Planeación e Informática. Datos proporcionados por: INEGI. Censo General de Población y Vivienda, 2010. Comprende: Personas con alguna limitación física o mental permanente que les impide trabajar y personas en otras actividades no económicas.

Por otra parte, la mayoría de la población ocupada se ubica en el sector terciario, es decir, en los servicios, sin embargo, también un número importante de personas se dedican a las actividades del campo y la transformación de los productos agrícolas. En el cuadro número 3 se presenta la distribución de la población, por sector de actividad.

**Cuadro 3.**  
**POBLACIÓN OCUPADA SEGÚN SECTOR ACTIVIDAD 2000**

| <b>SECTOR</b>            | <b>CANTIDAD</b> |
|--------------------------|-----------------|
| <b>POBLACIÓN OCUPADA</b> | <b>23 090</b>   |
| SECTOR PRIMARIO          | 6 360           |
| SECTOR SECUNDARIO        | 7 467           |
| SECTOR TERCIARIO         | 8 836           |
| NO ESPECIFICADO          | 427             |

FUENTE: COPLADET Dirección de Informática y Estadística. Datos proporcionados por: INEGI. XII Censo General de Población y Vivienda, 2000.

De acuerdo a los datos analizados en las estadísticas, en la región hay 6699 estudiantes mayores de 12 años y 8 escuelas de nivel medio superior, los cuales representan una población cautiva para la universidad en la captación de alumnos, debido a la cercanía que existe entre la universidad y

Huamantla, ya que la UTT se encuentra ubicada a solo 8 km de la carretera al Carmen Xalpatlahuaya, además, la ventaja que representa la UTT al ofrecer la modalidad de educación superior corta, la cual se cursa en solo dos años, período en el cual se obtiene el título de "Técnico Superior Universitario", representa una oferta atractiva para los estudiantes que recién egresan del bachillerato y buscan una opción para llevar a cabo sus estudios a nivel superior, y que buscan incorporarse lo antes posible a la empresa.

La Ciudad de Huamantla se localiza a 44 kilómetros al este de la capital del Estado, de Tlaxcala. Esta ciudad fue fundada sobre los asentamientos Otomfes en las faldas de "La Malintzi", aproximadamente en el año 900 d.C.

Cuenta la historia que en el año 1528, 17 caciques del pueblo viajaron a España con el propósito de pedir al Rey Carlos V la expedición de una cédula Real para fundar el pueblo que el monarca llamó, pueblo de san Luis Huamantla, (Nava, 1988: 8). En este documento se hace constar que la ciudad de San Luis Huamantla fue fundada oficialmente por la cédula real de Carlos V, el 18 de octubre de 1534.

Posterior a la conquista siguieron importantes actos de evangelización de los indígenas. La imagen de Santa María la Asunción, es la virgen que se venera, a la que el pueblo cambió el nombre por Virgen de la Caridad. (Nava, 1988:15). El cambio de nombre radica en el hecho de que, antiguamente, los días miércoles y sábados el Padre de la ermita donde entonces se veneraba a la Virgen, acostumbraba darle caridad a la gente que se acercaba, y desde entonces, la gente decía: "vamos a la caridad". De allí surge el nombre de "Virgen de la Caridad".

La población de Huamantla tiene fuertes raíces del México de haciendas así como un profundo sentido religioso. Esta fusión impacta la cultura y personalidad de la población. Por una parte, el carácter fuerte del campesino que se mezcla con la nobleza y el sentido religioso. Estos factores contribuyen a una fisonomía tradicional de la población, apegada a las costumbres religiosas, reconoce sus instituciones y tradiciones.



Huamantla es una ciudad colonial diseñada con un cuadro principal, en este sitio se ubican dos iglesias importantes; el convento franciscano que data de 1569 y la parroquia de San Luis Obispo. En este primer cuadro también se ubica el parque central, la presidencia municipal, el museo del títere, la casa de la cultura, y el museo de la ciudad, y varios negocios importantes. Como se puede apreciar, en este cuadro se reúne la fe católica, la autoridad civil, la historia y la cultura, además de la economía. El diseño del primer cuadro de la ciudad nos habla de la importancia con la que visualizaron a la misma, pero a la vez nos remite a pensar en un asentamiento cultural importante.

La ciudad de Huamantla, actualmente tiene la denominación de Pueblo Mágico y su feria que se festeja el 15 de agosto es muy visitada. Esta feria se caracteriza por las alfombras artísticas realizadas con aserrín y la tradicional huamantlada. Este hecho muestra la fusión del carácter ganadero y hacendario que convive con el sentido religioso.

Recientemente se observa la llegada de nuevos centros comerciales. La vida de la población poco a poco comienza a cambiar, el crecimiento de la población y la llegada de nuevas empresas e industrias tienen efectos visibles en el crecimiento de la flota vehicular, en el número de viviendas, en el número de instituciones educativas. Así mismo, incrementa la necesidad de servicios y de acciones que entre otras cosas, se dirijan al cuidado del medio ambiente, al desarrollo educativo, a la generación de empleos y a la mejora de la calidad de vida de la población en general.

En la actualidad el municipio de Huamantla cuenta con 69 localidades, 13 colonias, 6 ranchos, 5 ex haciendas, 4 fracciones, 3 ejidos, 3 rancherías y 1 fraccionamiento. (Enciclopedia de los municipios de México del Estado de Tlaxcala, 2008).

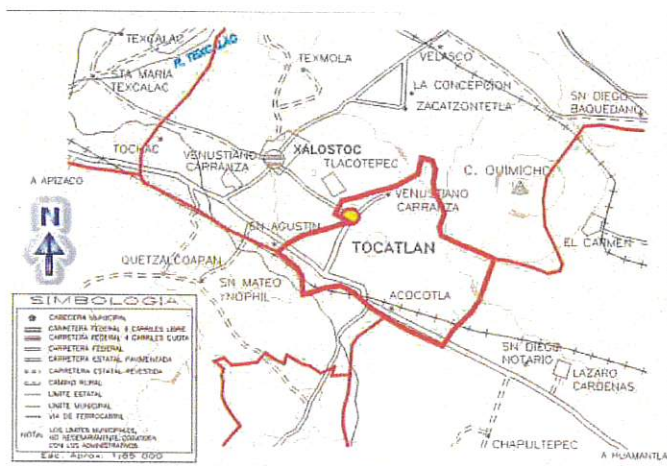
Dentro de las localidades del municipio de Huamantla, se encuentra el Carmen Xalpatlahuaya de la cual se describen algunas características a continuación.

## 2.1.2 El Carmen Xalpatlahuaya

El nombre Xalpatlahuaya, en lengua náhuatl significa "arena extendida". Esta es una localidad denominada como colonia, sus antecedentes se remontan al año de 1940 cuando se funda como ejido. (Nava, 1988:60). Originalmente la población se asentó en los ejidos de la hacienda de San Diego Xalpatlahuaya, situada al norte de Huamantla por el camino que va a Terrenate a 10 Km en la falda del cerro del Quimicho. En 1942 se registraron los primeros asentamientos y los fundadores fueron los señores Marciano Hernández y Librado Rodríguez. El pasado enero del 2010 se llevó a cabo el festejo del 68 aniversario de la fundación de esta localidad.

El Carmen Xalpatlahuaya es una de las comunidades del municipio de Huamantla (ver mapa 2), Enciclopedia de los municipios de México del Estado de Tlaxcala (2008) colinda al sur con el municipio de Tocatlán, al norte con Hermenegildo Galeana y Nicolás Bravo, al oriente con el Ejido de San Diego Xalpatlahuaya, y al poniente con el Quimicho. Este punto fue concedido por (Paulino Maldonado G, Entrevista personal, presidente auxiliar del Carmen Xalpatlahuaya, el martes 20 de octubre de 2009).

Mapa 2  
Ubicación y colindancias del Carmen Xalpatlahuaya



El Carmen Xalpatlahuaya es una población pequeña, el INEGI (2005) refiere un total de 1748 habitantes, (858 hombres y 890 mujeres) que se dedican principalmente a la agricultura, albañilería y el trabajo en fábricas manufactureras. Para conocer más acerca de la historia y desarrollo de la localidad, se entrevistó al Presidente Auxiliar, Sr. Paulino Maldonado González, quien comentó que los agricultores con ayuda del gobierno federal han logrado construir tres invernaderos de tres naves y dos pozos para riego. Estas inversiones han favorecido la productividad agrícola de la región. Por su parte CONAGUA ha representado un apoyo para la colonia, arreglando el transformador para el funcionamiento normal de los dos pozos de agua potable.

La comunidad enfrenta distintas necesidades y en voz del Presidente Auxiliar, las más urgentes son: la pavimentación de calles (sólo la mitad de la localidad está pavimentada), debido a la geografía del lugar, las pendientes pronunciadas hacen que el agua pluvial provoque deslaves importantes que afectan a la población. La seguridad pública es otro problema que enfrenta la localidad. No hay policía local, por ello, la policía municipal sólo puede realizar un rondín. Los lugareños también pugnan por la construcción de un parque ya que en la localidad no hay lugares de esparcimiento y recreación. La socialización es un factor de suma importancia para el desarrollo de una sociedad, los lugares de convivencia representan parte de la identidad de una comunidad, por ello en el Carmen Xalpatlahuaya se está gestionando la construcción de un parque donde sus habitantes puedan tener acceso a un espacio de recreación y socialización. En cuanto a servicios de salud, la localidad cuenta con una clínica OPD, que da servicio a todos sus habitantes. También existe un panteón municipal, así como una biblioteca pública, servicio de transporte y laguna de oxidación.

Haciendo referencia a los servicios educativos, en el Carmen Xalpatlahuaya existen tres escuelas, todas ellas de administración pública: El Centro de educación preescolar Ignacio Luis Vallarta, la escuela primaria

Emiliano Zapata y la escuela telesecundaria Malintzi, Enciclopedia de los municipios de México del Estado de Tlaxcala (2008)

Por último, al llegar a esta localidad se aprecia la primera capilla del pueblo que era pequeña y de vigas. Con el paso del tiempo se irguió otra iglesia de corte modernista que se bendijo el 22 de julio de 1979. Las festividades de la localidad se realizan en honor a la Virgen del Carmen el 16 de Julio.

## **2.2 Contexto Institucional**

Con el surgimiento en México de las Universidades Tecnológicas en (1991), surge también la modalidad de educación superior corta, cuya duración es de dos años después de egresar del bachillerato. Esta modalidad educativa tiene sus referentes en un modelo curricular francés que destaca la importancia de la calidad, flexibilidad, pertinencia social y educativa, la intensidad de sus planes y programas de estudio y la posibilidad de continuar los estudios a nivel ingeniería.

Después de 19 años de haber surgido las UT en México, ahora se cuenta con 61 universidades en la república. La oferta educativa se dirige principalmente a los alumnos menos favorecidos que viven en lugares específicos donde se han realizado distintos estudios de factibilidad que demuestran la pertinencia de este tipo de instituciones. (CGUT, 2006: s/p)

Las universidades tecnológicas buscan mantener estrecha relación con la empresa, de hecho, buena parte de su oferta educativa intenta responder a las necesidades económicas e industriales de la comunidad y de la región. Por este motivo, la oferta educativa es flexible y procura en todo momento, adecuarse al contexto. La estrecha relación de la universidad con la empresa ha llevado a considerar como algo importante, el hecho de que los alumnos, como parte de su formación, tengan un periodo de estadía (de cuatro meses) en la empresa. Durante este tiempo, los alumnos además de enriquecer sus

conocimientos, obtienen datos y experiencia que incluirán en su proyecto de titulación. A nivel internacional las UT también realizan convenios en otros países donde los alumnos acuden a realizar su proceso de estadías fuera de México.

Las estadías son una parte importante de la formación que contribuyen a dar cumplimiento a la misión y visión que la UTT tiene establecida. Así mismo, mediante la Interacción con la empresa, la UTT obtiene otros referentes que dan cuenta de la calidad del servicio que ofrece, al calificar la estancia del alumno en la empresa.

### ***Misión de la UTT***

Formar Técnicos Superiores Universitarios (TSU) con una sólida formación integral y valores éticos; líderes en las áreas tecnológicas y administrativas, capaces de impulsar el sector productivo y social, mediante la generación, transmisión y aplicación de conocimientos.

### ***Visión de la UTT***

Ser una Universidad generadora del desarrollo tecnológico y social, con un modelo educativo pertinente, flexible y de buena calidad con reconocimiento nacional e Internacional caracterizado por un aprecio social de sus egresados, por su alta capacidad de respuesta para atender las necesidades académicas de sus estudiantes y sus amplias prospectivas de intercambio académico nacional e internacional de sus docentes y estudiantes que buscan de forma sistemática un proceso transparente en el ejercicio de los recursos donde la sociedad esté plenamente informada del desempeño institucional.

Para concretizar la misión y la visión de la institución, la UTT se esfuerza cotidianamente por mejorar la calidad del servicio que ofrece, de hecho tiene clara una política de calidad que de acuerdo con las tendencias actuales, busca reflejarse en la acreditación de todos sus planes y programas de estudio. Todo ello con la finalidad de ofrecer un servicio importante a los estudiantes. Los objetivos de calidad buscan lo siguiente:

### *Objetivos de la calidad de la UTT*

- ✓ Incrementar la capacidad académica
- ✓ Incrementar la competitividad académica (eficiencia)
- ✓ Asegurar la pertinencia de los programas educativos
- ✓ Asegurar la eficacia de la formación de los egresados
- ✓ Ofrecer educación continua permanente
- ✓ Transparencia en el ejercicio de los recursos públicos
- ✓ Asegurar la mejora continua del sistema de gestión de calidad ISO 9001-2008

Cuando la UTT abrió sus puertas en 1996 ofrecía cinco carreras: Procesos de producción textil, Mantenimiento industrial, Electrónica y automatización, Procesos de producción y Metálica y autopartes. Actualmente ofrece siete carreras y seis ingenierías.

En términos de infraestructura también hay avances, actualmente cuenta con dos edificios de docencia que alojan a 32 aulas, un edificio en el que radica el área administrativa, además de 7 talleres y 27 laboratorios con equipos de alta tecnología. También cuenta con una biblioteca y hemeroteca con un amplio acervo literario que alcanza 320 libros especializados de acuerdo a los contenidos, y un centro multimedia. Así mismo, en la Universidad existen 13 centros de cómputo donde los estudiantes realizan sus trabajos especializados. En el caso de los estudiantes de Diseño y Producción Industrial requieren software y equipo especializado, diferente al que requieren los estudiantes de metálica y autopartes. En este sentido, la Universidad realiza un esfuerzo importante y constante por promover la creación continua de centros de cómputo.

La UTT forma a técnicos superiores universitarios en un periodo corto (Villa Lever y Flores Crespo, 2002:2), que va de los dos a los tres años. La estructura curricular se cubre en seis cuatrimestres. El último cuatrimestre se dedica a la realización de la estadía en la empresa. Aquí, el alumno realiza su trabajo que servirá de marco para su titulación.

El modelo de la UTT, en su mapa curricular destina el 70% de sus contenidos a la actividad práctica y el 30% lo dedica a la revisión teórica. En

este sentido, las visitas industriales, las prácticas en los laboratorios y talleres de cada carrera, el desarrollo de prototipos, la participación en concursos tecnológicos, congresos, foros y su estadía en la empresa al final de su carrera, son acciones concretas y prácticas que tienen como objetivo poner en evidencia el logro de las competencias señaladas en el currículo.

La estructura de los planes de estudio de todas las carreras está organizada por áreas de conocimiento: Lenguajes y métodos, ciencias básicas, conocimientos técnicos y formación sociocultural. Estas son las cuatro grandes áreas en las que se inscriben los contenidos curriculares de cada carrera. La currícula de la UTT privilegia el área de conocimientos técnicos, sin descuidar significativamente el campo de la formación sociocultural, (ANUT, 2009). De esta forma, la currícula pretende ofrecer espacios de formación integral.

### **2.2.1 Objetivos y Prospectiva de las Universidades Tecnológicas**

El Subsistema de Universidades Tecnológicas se ubica en el nivel general de educación superior CINE 5-B,<sup>1</sup> definidas como aquellos que preparan a los alumnos específicamente para una técnica, práctica o profesión. Así, los contenidos de sus programas están diseñados para formar a los estudiantes en una profesión específica – pero con nivel técnico-, por ello las carreras tienen una duración mínima de dos años y se espera que el egresado sea capaz de desarrollarse exitosamente en el ámbito laboral donde se incluye la posibilidad de desarrollar sus propios productos o empresa.

*De acuerdo con la ANUT (2009), "el Técnico Superior Universitario es aquel profesional que realizó estudios universitarios intensivos, con orientación profesional, fuertes expectativas de acceso en el corto plazo al mercado laboral y con capacidad de responder solvente y suficientemente a los requerimientos de la planta productiva. Está capacitado para acceder a organizaciones productoras de bienes o generadoras de servicios para ubicarse inicialmente en puestos y desarrollar funciones equivalentes a los mandos o cuadros medios".*

---

<sup>1</sup> El análisis temático de la OCDE sigue las convenciones internacionales al utilizar el término educación terciaria para referirse a todos los programas ubicados en los niveles 5B, 5A y 6, sin importar la institución que los ofrece. Los programas en el nivel 5 deben tener una duración teórica acumulada de por lo menos dos años desde el inicio del nivel 5 y no llevan de manera directa a recibir un certificado de investigación avanzada.

De acuerdo con la Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas (ibid), esta institución cumple las siguientes acciones que a su vez las enuncia como objetivos:

- Formar técnicos superiores universitarios.
- Realizar investigaciones con aplicación industrial y/o social
- Promover la cultura en la comunidad universitaria; así como en la población en general.
- Promover la vinculación con los diversos sectores sociales y productivos a fin de colaborar con el progreso del país.

Los objetivos de las UT son muy ambiciosos y para concretizarse requieren de una serie de acciones que se han planteado en un escenario prospectivo dentro del cual sobresalen las siguientes acciones.

- Estimular la relación profesor - alumno, para ello se procura tener grupos reducidos (no mayor a 30 alumnos).
- Fortalecer el desarrollo de las actividades sustantivas de la Universidad, para ello se busca contar con una planta docente predominantemente formada por profesores de tiempo completo.
- Enriquecer la formación de los alumnos, para ello es necesario contar con laboratorios equipados con alta tecnología, (ibíd. 2009).

Como se puede apreciar, tanto los objetivos como la prospectiva manifiestan la preocupación por fortalecer los procesos formativos de los estudiantes y con ello, elevar la calidad de los aprendizajes y el reconocimiento de la UTT, además de que buscan promover la vinculación de la empresa con la Universidad.

El logro de los objetivos, el cumplimiento de la prospectiva y en un sentido más amplio, el alcance de la misión y visión de la UTT implica un trabajo y una forma de organización particular, en este caso, el clima organizacional es un elemento importante a tomar en cuenta, para analizar el desarrollo de la institución.



### 2.2.2 Clima organizacional

"El Comportamiento Organizacional son los actos y las actitudes de las personas en las organizaciones. Sus raíces están en las disciplinas de las ciencias sociales". (Gordon, 1996: 3).

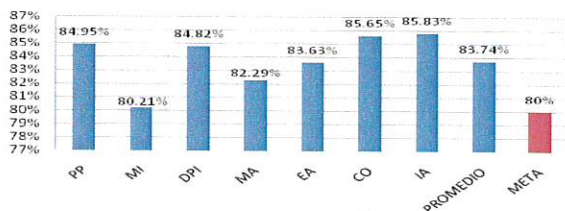
Las organizaciones difieren entre sí por su giro, por su forma de operación y estructura, además de la manera en que cada una toma sus propias decisiones. Como ya se dijo anteriormente, el clima organizacional estimula y orienta tanto a los miembros como los recursos, hacia el cumplimiento de las metas de la organización.

La UTT cuenta con una estructura formal, la organización es encabezada por el Consejo Directivo, mismo que a su vez delega su responsabilidad en el Rector de la Universidad quien se apoya con el Abogado General y el departamento de Planeación y Evaluación. Siguiendo en la cadena de mando se encuentra Administración y Finanzas, Secretaría Académica y Vinculación. Del área de Administración y finanzas dependen los departamentos de recursos humanos, recursos materiales y contabilidad, así como presupuesto.

De la Secretaría Académica dependen las siete direcciones que corresponden a cada una de las carreras que se imparten en la universidad y servicios escolares. Por parte de Vinculación dependen los departamentos de vinculación, educación continua, prensa y difusión, prácticas y estadías, (Ver Anexo 1).

El clima organizacional tiene relación con el ambiente de trabajo que impera dentro de la institución e influye directamente en el desarrollo de las actividades y metas. En la UTT el conocimiento del clima organizacional es un aspecto relevante, por ello la Coordinación de ISO de la UTT, continuamente realiza encuestas para conocer los problemas que viven los profesores, esto como parte del clima organizacional. A continuación daremos a conocer algunos de los resultados más relevantes de la encuesta que se aplicó en el año 2009.

Gráfico 2 Grado de satisfacción del personal académico con sus funciones Correspondiente a mayo – agosto 2009



Fuente: UTT 2009 (Coordinación de ISO) <sup>2</sup>

La UTT se plantea como meta, que su personal obtenga el 80% de satisfacción para el 2009. Como se puede observar en el gráfico 2 todas las carreras superan dicha cifra, incluso, el índice más alto de satisfacción correspondió a la carrera de Informática administrativa con el 85.83%, de manera contraria, el índice más bajo correspondió a la carrera de Mantenimiento Industrial con el 80.21% y el promedio de la institución fue de 83.74 por ciento. Es necesario tomar estas cifras como un indicador general, pues no identifican con precisión quiénes son los actores o las funciones con las cuales se sienten más satisfechos.

El clima organizacional es un fenómeno que influye en el sistema organizacional tanto en la motivación como en el comportamiento de los individuos dentro de la organización influyendo en la productividad, satisfacción, rotación y comportamiento de las personas.

En el caso del clima organizacional de la UTT, en el ambiente de trabajo existe la disposición para enfrentar las diferencias propias de todo colectivo humano y como resultado del comportamiento organizacional efectivo, se han generado relaciones de respeto en la interacción. Generalmente existe cooperación entre los profesores, por ejemplo, al solicitar apoyo de una carrera a otra la respuesta casi siempre es favorable. Inclusive, pueden trabajar dos carreras en un mismo proyecto, como un proceso de colaboración. La gente se relaciona entre sí para alcanzar proyectos comunes.

<sup>2</sup> PP. Procesos de Producción, MI. Mantenimiento Industrial, DPI. Diseño y Producción Industrial, MA. Mantenimiento y automatización, EA, Electrónica y Autopartes, CO, Comercialización, IA, Informática Administrativa.

Sin embargo, no todo es tan manejable y armónico, en las relaciones interpersonales también está presente la resistencia al cambio. Algunos profesores ya no aspiran más a la actualización y formación profesional, sin embargo y afortunadamente hay muchas otras personas comprometidas con su labor docente que realizan aportaciones valiosas para enfrentar los retos de la universidad.

Para el desarrollo de la UTT es importante su planta docente, por ello periódicamente ofrece capacitación a sus miembros, y como ya se ha señalado antes, para algunos, este tipo de actividades carece de sentido y muestran resistencia, o bien, en el mejor de los casos asisten a los cursos de capacitación de manera obligada.

## **CAPÍTULO III**

### **REFENTES CONCEPTUALES**

#### **3.1 Antecedentes internacionales de la tutoría**

De acuerdo con ANUIES citado en Gómez Collado. M. (2006:6), los antecedentes internacionales de la tutoría se pueden encontrar en diversas naciones. Por ejemplo, en la mayoría de las universidades anglosajonas se persigue la educación individualizada procurando la profundidad no tanto la amplitud de los conocimientos. Las principales actividades de los estudiantes son asistir a las sesiones de sus cursos, estudiar en la biblioteca, leer, escribir, participar en los seminarios y discutir el trabajo con su tutor. En el Reino Unido, Australia y Estados Unidos, el tutor es un profesor que informa a los estudiantes universitarios y mantiene los estándares de disciplina.

La actividad central del sistema tutorial inglés (tutoring) es el trabajo escrito (essay), que el tutor propone al estudiante a fin de desarrollar su capacidad crítica, aunque también es importante la interacción que se da con otros compañeros en el desarrollo de diversas actividades académicas.

En los Estados Unidos, Canadá y algunos países europeos, los centros de orientación en las universidades constituyen instancias de gran importancia en la actualidad. Entre sus actividades se encuentra la impartición de cursos acerca de cómo estudiar, de orientación y de elaboración y puesta en marcha de programas de higiene mental. Experiencias conocidas en el campo de los programas de tutoría se encuentran en la historia de las universidades de Minnessota, Chicago, Illinois, Ohio, Missouri, Michigan y Dakota del Norte.

Los antecedentes más próximos sobre la tutoría académica son los de la Universidad de Oxford, en la que el estudiante tiene un encuentro semanal con el tutor. En la actual reforma educativa española, se consideran la tutoría y orientación del alumno factores indispensables para mejorar la calidad educativa. Se reserva como un derecho del alumno y una obligación de los centros.

### **3.2 Antecedentes nacionales de la tutoría en los estudios de licenciatura en México.**

Este enfoque es de reciente aparición y surge en algunas instituciones de educación superior con la finalidad de resolver problemas relacionados con la deserción, abandono de estudios, rezago y baja eficiencia terminal, principalmente.

Este sistema se inició en la UNAM dentro del Sistema de Universidad Abierta (SUA), que tuvo sus inicios en 1972 en dos modalidades: individual y grupal. Tiene su antecedente en la Open University de Inglaterra y en la UNED (Universidad Nacional de Educación a Distancia) en España; fue creado en 1972 y funciona como una modalidad alternativa al sistema escolarizado en 17 licenciaturas. (ANUIES, 2002:35)

Algunas facultades han introducido programas de apoyo a alumnos distinguidos para conducirlos desde su ingreso a la universidad hasta su egreso, tal es el caso de la Facultad de Psicología, con su programa SIETE, Sistema de Investigación, Evaluación y Tutoría Escolar, y la Facultad de Medicina.

En 1987, la Facultad de Ingeniería de la UNAM pone en marcha el sistema de tutorías, a partir de entonces se han propiciado diferentes experiencias de tutoría institucional. Dicho sistema se basaba en cuatro pilares:

- a) Sistema de tutoría para estudiantes de licenciatura. (1987-1991)
- b) Tutoría asociada al Programa de Alto Rendimiento Académico (1991- a la fecha)
- c) Programa de tutoría para todos. ( 2000-2006)
- d) Programa de Tutoría Nueva Era. (2007- a la fecha)

En ese tiempo se carecía de información acerca de la tutoría, solo se contaba con el artículo de Pablo Latapí "La enseñanza tutorial" (1988). (Citado por Medina Mora. S/f: 3)

Este sistema de tutorías se puso a disposición de los estudiantes de licenciatura en la modalidad de tutoría grupal para los alumnos de primer ingreso, e individual para los estudiantes de segundo ingreso en adelante. Se publicaron las normas del proceso tutorial para alumnos de licenciatura, se llevaron a cabo acciones como, la elaboración de guías y materiales didácticos,

evaluaciones tanto a tutores como a los estudiantes, y estudios sistemáticos a fin de conocer los efectos del programa respecto al rendimiento académico. (ibid).

De acuerdo a lo dicho por Medina Mora (sff):

*"La Tutoría asociada al Programa de Alto Rendimiento Académico (PARA), en sus primeros ocho años, se desarrolló como una tutoría obligatoria, en la que cada tutor atendía a 10 estudiantes, de manera individual, en sesiones de una hora a la semana, durante todo el semestre. En este sistema se cuidaba que los alumnos leyeran un número de 100 páginas a la semana de temas de cultura general, también se les indicaba en qué grupos debía inscribirse y se realizaban reuniones periódicas para analizar el avance escolar de cada estudiante. En la actualidad esta tutoría emana de un sistema único de atención diferenciada".*

En la facultad de medicina de la UNAM se busca fortalecer la relación alumno-maestro de modo que se le asigna un tutor al estudiante que supervisa la formación integral del estudiante en aspectos; científicos, humanísticos, y éticos. Lo relevante en este caso, es que se asignan tutores por etapas.

Por su parte la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo ofrece asistencia al estudiante a lo largo de su trayectoria escolar. Es un modelo de tutoría integral con el apoyo de un asesor psicológico, un trabajador social y un maestro orientador, y opera como sustento en aspectos académicos, económicos, sociales y personales.

La Universidad Autónoma del Estado de México, realizó la instrumentación del "Programa Institucional de Tutoría académica" (PROINSTA) con base en las problemáticas que enfrentaban respecto a la reprobación, rezago educativo y deserción especialmente en el primer año de ingreso. El objetivo del programa puede resumirse de la siguiente manera; promover la formación académica del estudiante brindándole apoyo a lo largo de su trayectoria escolar, mediante la prestación de servicios en el área disciplinar, a fin de que cuente con mayores oportunidades para lograr el éxito académico y profesional.

En la Universidad de Guadalajara esta función se inició en 1992, estableciéndose estatutariamente como una obligación de todo miembro del personal académico el desempeñarse como tutor académico de los alumnos para procurar su formación integral.

Asimismo, se acordó que los planes de estudio que apruebe el Consejo General Universitario deberán contener las condiciones y propuestas para la asignación de tutores académicos.

La Universidad de Guadalajara ha desarrollado un programa institucional de tutoría académica extensa y muy completa que abarca el conocimiento profundo del adolescente, como detectar los problemas, además incluye un punto de vista sobre la docencia y el docente, temas de educación superior, la calidad de la educación, la tutoría en la formación integral, así como las herramientas de la acción tutorial.

Por su parte la universidad de Durango establece la tutoría individual o de grupo como un servicio educativo que tiene como propósito fundamental, establecer estrategias de formación integral con el fin de apoyarlos en sus procesos personales y de aprendizaje, al estimular el desarrollo de habilidades que les permitan enfrentar los retos de su trayectoria escolar. (Ortiz Bayona, 2009)

El programa tutorial de esta Universidad coloca al tutor como la figura más importante en el proceso de tutoría, lo dispone como un apoyo para el alumno tanto en lo personal como en lo académico.

La tutoría tiene como objetivo atender y formar a los alumnos en los aspectos que incidan en su desarrollo personal y académico, como es la promoción de conocimientos, habilidades, actitudes y valores propios de su disciplina (ibíd.). A través de la tutoría la universidad trata de orientar y se apoyar al alumno en aspectos académicos y administrativos, además de resaltar la importancia de crear un clima de confianza entre el tutor y el estudiante.

También en instituciones privadas, como la Universidad Anáhuac, la Universidad Iberoamericana y el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, se proporciona un servicio de tutoría personal en el nivel de licenciatura, orientado a: Enfrentar dificultades en el aprendizaje y el rendimiento académico; adaptar e integrar al alumno a la universidad y al ambiente escolar; evaluar al alumno y canalizarlo adecuadamente.

Los alumnos al transitar por las instituciones educativas se enfrentan a diversas problemáticas tanto de índole familiar, personal, académica, física, psicológica y emocional por mencionar algunos. En respuesta a estas necesidades la ANUIES (2002) propone a las IES, el desarrollo de tutorías como una herramienta de apoyo para el óptimo desempeño del alumno dentro de la institución educativa, al tiempo que presenta posibles alternativas de solución a sus problemáticas.

### 3.3 Origen de la tutoría

López Ortega (2003) remonta los inicios de la tutoría en la cultura clásica griega, afirmando que es un hecho natural que podemos encontrar en diferentes culturas:

*"No obstante, la acción de orientar es un hecho natural que ha estado presente en diferentes culturas, algunos antecedentes se remontan a los orígenes mismos de la humanidad, aunque los primeros antecedentes se encuentran en la cultura clásica Griega. Así, Sócrates (¿470?-399 a.de J. C.) Defiende desde su pensamiento filosófico uno de los elementos prioritarios de la tutoría como es el conocimiento de sí mismo, Platón (428-347 a. De J. C.) Repara en la necesidad de determinar las aptitudes de los individuos para lograr su ajuste y adecuación social; y Aristóteles (384-322 a. De J. C.) Propugna el desarrollo de la racionalidad para poder elegir una actividad en consonancia con los intereses de los sujetos". (López. Ortega. A .2003:2)*

De acuerdo a López Ortega, en la edad media también se han encontrado indicios de la tutoría en las obras de Santo Tomás de Aquino (1225-1274) "De tradendis disciplinis" donde aborda la importancia de que las personas elijan su profesión de acuerdo a sus capacidades. Por su parte García Nieto tiene una apreciación diferente sobre los inicios de la tutoría.

*"Se disponía el apuesto Odysseus, más conocido como el héroe griego Ulises, a marchar a la Guerra de Troya, en la que tantas y tantas batallas habría de librar; tantas y tantas peripecias tendría que superar. Al acometer tan ardua empresa, este mítico héroe mitológico y legendario rey de Ítaca, hijo de Laertes y de Anticlea, escuchando los requerimientos de su corazón, de esposo y padre, cae en la cuenta de la situación de desamparo en que, por su ausencia, iban a quedar su mujer Penélope y, sobre todo, su hijo Telémaco. Es entonces cuando designa a su amigo Mentor como protector (mentor) de su esposa y de su hijo. Había nacido el concepto, latinizado, de tutoría, paralelo al originario, anglosajón, de mentoría".*

*"Así, de lejanas son sus raíces (SHEA, 1992); así de actual su necesidad cuando se trata de asignar a una persona –experimentada, de confianza y con solvencia– que pueda hacer de consejera y guía, estando dispuesta a prestar ayuda a quien la necesita, bien por su inexperiencia o bien por las condiciones personales de indefensión que, más o menos temporalmente, puedan afectarle". (García Nieto, 2008:22)*



Las capacidades de las personas deben de poder relacionarse con la profesión que se desee estudiar, de esta manera su tránsito por la universidad será más fácil y dará sus frutos al momento de ejercer la profesión, ya que esas capacidades habrán fortalecido propiciando un desempeño óptimo de sus actividades.

El concepto de tutoría no había sido adoptado por las IES, hasta el siglo XX cuando los cambios en educación superior se vieron favorecidos por la UNAM cuando en 1972 establece el primer programa de tutorías en México, a partir de entonces, se han unido a este esfuerzo diversas universidades, y también la ANUIES ha realizado propuestas para implementar de manera obligatoria (a las universidades afiliadas) la impartición de tutorías en sus dos vertientes; individual y grupal.

Por otra parte la ANUIES (2002: 48- 50) marca las diferencias entre la asesoría académica y la tutoría, señalando para la primera las siguientes modalidades: a) Asesoría académica, de apoyo a las unidades de enseñanza aprendizaje que imparte el personal académico, b) Dirección de tesis que consiste en orientación y apoyo metodológico que propone el tutor al alumno para llevar a cabo su trabajo de tesis. C) Asesoría de proyectos de Servicio Social, dirigido a la orientación y apoyo metodológico que brinda el profesor a sus estudiantes durante un tiempo determinado para que participen en un proyecto de servicio social. D) Asesoría de prácticas profesionales. Es la coordinación discusión y evaluación de las actividades realizadas por los estudiantes en espacios externos a la institución.

Algunas instituciones como la Universidad Tecnológica de Tlaxcala, mantienen una vinculación con el sector productivo para que los estudiantes realicen sus prácticas profesionales relacionadas con su futura actividad profesional directamente en la empresa, incluso puede llegar a suceder que dentro de este tiempo el estudiante realiza su proyecto de titulación, de esta manera al concluir el tiempo de prácticas profesionales, el estudiante también concluye su proyecto de titulación.

La tutoría por su parte es definida por el ANUIES (2002) como una "modalidad de la actividad docente" así mismo asigna una serie de actividades

de orientación en aspectos académicos y personales, brindando los siguientes beneficios:

- Conocer diversas formas de resolver sus problemas dentro del contexto escolar.
- Comprender las características del plan de estudios y las opciones de trayectoria.
- Adquirir técnicas adecuadas de lectura y comprensión.
- Desarrollar estrategias de estudio.
- Superar dificultades en el aprendizaje y en el rendimiento académico.
- Adaptarse e integrarse a la universidad y al ambiente escolar.
- Diseñar la trayectoria curricular más adecuada, de acuerdo con los recursos, capacidades y expectativas personales, familiares y de la universidad.
- Seleccionar actividades extraescolares que puedan mejorar su formación.
- Recibir retroalimentación en aspectos relacionados con su estabilidad emocional y su actitud como futuro profesional de la carrera.
- Conocer los apoyos y beneficios que puede obtener de las diversas instancias universitarias.

La Universidad Veracruzana distingue entre la asesoría y la tutoría. La asesoría la define como "la relación establecida en forma eventual y no sistematizada entre alumno y maestro, con la finalidad de aclarar dudas acerca de los contenidos de las asignaturas, o del desarrollo de un trabajo en particular".

Para la tutoría establece una diferenciación básica que procede de un plan estructurado entre tutor y tutorado operando de manera sistemática acorde con los lineamientos de un programa determinado" (Citado por Gómez Collado, 2006:451)

Con el motivo de esclarecer la diferencia entre la asesoría y la tutoría, diremos que la asesoría académica se desarrolla en el marco de cada una de las materias que se imparten, esto quiere decir; que la asesoría está orientada a esclarecer las dudas y problemáticas que el estudiante pueda presentar con los contenidos de una materia. De esta manera el docente imparte asesoría

personalizada al estudiante sobre su materia con el propósito de aclarar dudas y facilitar el aprendizaje.

Por otra parte la tutoría está dirigida, a orientar y apoyar al estudiante en las diferentes problemáticas que pudiera presentar en su transitar por la universidad, ya sea de índole personal, económico, social, educativos, de aprendizaje, psicológicos, de adicciones, familiares, etc. La tutoría es una herramienta que le permite al estudiante sentirse acompañado y recibir orientación al momento de hacer frente a cualquier problemática. Así mismo la tutoría puede darse de forma individual o grupal, y puede apoyarse de otras instancias de la institución como unidad de atención médica, psicología, orientación vocacional, becas, actividades extraescolares, grupos de auto ayuda, diferentes instituciones y asociaciones dedicadas al bienestar social, etc. Todo ello para contribuir favorablemente en el desarrollo de los aspectos cognitivos y afectivos del aprendizaje, fomentando el rendimiento académico y personal.

Una vez habiendo diferenciado la tutoría de la asesoría podemos definir con toda precisión lo que nos ocupa en este proyecto, es la tutoría, concretamente, el desarrollo de una guía metodológica que permita establecer un sistema institucional de tutoría en la Universidad Tecnológica de Tlaxcala.

Haciendo una reflexión sobre los conceptos de tutoría anteriores, podemos definir a la tutoría como una herramienta que facilita la formación integral de los estudiantes, su propósito está encaminado a lograr una interacción profesor-alumno, que le permita al tutorado superar problemas académicos, personales, emocionales, físicos, mejorar sus potencialidades, tanto en el aprovechamiento académico, como en el aspecto humano. Al mismo tiempo y bajo la tutela del tutor, el estudiante podrá transitar a lo largo de su proceso educativo de manera flexible y responsable, frente al reto de su formación profesional.

En este proyecto se pretende concientizar al tutor sobre las responsabilidades que el proceso tutorial implica, el compromiso que se debe mostrar y el perfil deseable que un tutor debe tener. Dado que el proceso de tutoría en la UTT se encuentra un poco desdibujado, es conveniente reforzar dicho procedimiento mediante la capacitación y sensibilización permanente a

los tutores, que les permita dotar a los estudiantes de las herramientas y estrategias que les permitan desenvolverse adecuadamente en la sociedad, en el ámbito profesional y muy especialmente en el aspecto personal.

Es propósito de la tutoría la formación integral basada en valores, que permita fortalecer las personalidades de sus estudiantes y el éxito en su desempeño, bajo una mirada crítica y analítica al momento de dar solución y conducirse frente a diferentes problemáticas que pudiera enfrentar. Todo esto encierra la tutoría, de aquí deriva su importancia, y su carácter de formadora ya que contribuye a fortalecer el desempeño equilibrado del estudiante.

### **3.4 Identificación del concepto de tutoría**

En el transcurso del tiempo la educación ha tenido transformaciones en la manera de educar y en la asignación de los nombres de aquellas personas que se encargaban de la educación de los individuos, así mismo la tutoría ha recorrido diversas modalidades, que según en la época en que se encuentren será el nombre o interpretación que se dé, a la persona orientadora, o guía según sea el caso.

De acuerdo a lo dicho por López, Ortega. A (2003:3). (En el primer foro institucional de tutoría académica dictada el 30 de octubre de 2003) para poder definir el concepto de tutoría, es necesario hacer un recorrido por la historia de la educación en donde nos podemos dar cuenta de los diferentes significados, y modalidades por los cuales ha transitado el concepto de tutoría a través del tiempo, algunos de estos conceptos son los siguientes:

**Ayo:** Entendido como la persona encargada de la custodia, crianza o educación de un niño. También se le designa como el responsable de la educación doméstica, Alfonso X El Sabio tiene un libro titulado *Las siete partidas. Los ayos y ayas*, (en plural masculino y plural femenino respectivamente), donde se plantea la necesidad de este tipo de instrucción para hijos de reyes que les permita aprender a leer, escribir y las buenas costumbres (Francisco Menchén Bellón. Citado en López Ortega A. 2003). Por otra parte se puede encontrar en el *Tratado de Educación de Príncipes*

(Galindo Carrillo M. Citado en López Ortega A. 2003), el perfil o las cualidades que debería de tener un Ayo: honesto, dadivoso, moderado, cuerdo y resolutivo.

**Preceptor:** Posteriormente aparece la figura del preceptor, entendido como la persona que convive con una familia y está encargada de la instrucción y educación de los niños. Según el humanista Antonio de Nebrija, el preceptor debe atender la educación intelectual y moral, es decir, "a las letras y a las costumbres". El preceptor fue el medio más popular para la educación de los hijos desde el siglo XVI. Este concepto es aún vigente en algunas instituciones de educación superior.

**Mentor:** La leyenda y la tradición nos han dejado el término mentor como sinónimo de tutor. El tutor evoca la figura mitológica del mentor, amigo de Ulises que guiaba e instruía a Telémaco, en ausencia de su padre, hasta que alcanzara la capacidad de su propio autogobierno. Cuenta la historia que Minerva adoptaba la figura de mentor cuando quería aconsejarle. Extrapolando, tener un mentor es disponer de una fuerte ayuda en la toma de decisiones. Galindo, Carrillo M.

**Instructor:** Es el discípulo más adelantado que ayuda al maestro cuando se encuentra con una clase muy numerosa; en este caso el maestro instruye al instructor, y éste instruye a los demás compañeros. Este rol se presenta en instituciones como la Universidad de Guadalajara.

**Consejero:** Persona que da consejos, sobre materias importantes, con el fin de ayudar a tomar decisiones, su papel es el de trabajar individualmente con el alumno, ayudándole a aprender, a resolver problemas, a hacer planes y a entenderse con los demás.

**Orientador:** Persona que posee recursos técnicos específicos que utiliza para ayudar a los alumnos y a los docentes.

**Tutor:** Es la modalidad más moderna. Su trabajo cumple una doble función informativa y formativa que pretende transmitir conocimientos, que se complementa con la función de formar. Por otra parte, en el derecho jurídico existe también la figura del tutor, considerada como aquella persona que desempeña las veces del padre cuando éste no puede hacerlo, bien por su muerte, incapacidad u otra causa. Con frecuencia se suele ver documentos y solicitudes que en el lugar de la firma indican padre o tutor, según corresponda.

**Guía:** Término muy genérico. Tiene como misión enseñar al otro el camino correcto para llegar a la meta. Luis Vives opina "Que el profesor no se limita a enseñar, y para cumplir su función primordial de educar tiene que convertirse en guía que ayude a cada uno a tomar decisiones razonables sobre sus estudios, su profesión y su vida. Ha de reconocer las buenas y malas tendencias, los rasgos positivos para estimularlos y los negativos para modificarlos".

En general desde las épocas antiguas han existido personas que están acompañando a determinados grupos, individuos o familias en la formación de sus hijos o de los individuos mismos ya sea de forma espiritual, académica, y personal, en el transcurso del tiempo, la tutoría a tomado diversas modalidades que se van adaptando a las exigencias del medio social, principalmente en el ámbito educativo.

Actualmente los profesores que fungen como tutores en las universidades, donde no se tiene bien establecido y claro un programa de tutorías tienen variedad de problemas para llevar a cabo la tutoría a nivel individual, lo cual generan diversas formas de llevar a cabo la tutoría convirtiéndose esto en una amplia gama de funciones del tutor las cuales se imponen por el desconocimiento, de la dinámica real de un proceso de tutoría. Porque no se ha entendido que la tutoría es una realidad institucionalmente conformada e históricamente gestada y producida.

### **3.5 Concepto de tutoría**

"El término *tutor*, del latín *tutor*, proviene del verbo *tueor*, algunos de cuyos significados son: *mirar por, representar a, tener bajo protección a alguien, defender, velar por, tener encomendado y bajo la propia responsabilidad a otra persona...*" (García Nieto, N. 2008:22)

Como tal no existe un concepto único de tutoría, diversos autores han expresado su definición particular, algunas definiciones difieren unas de otras, pero la esencia y la importancia que le adjudican a la tutoría es la misma. A continuación se muestran algunas definiciones.

La tutoría normalmente es una actividad en dos sentidos entre tutor y alumno es, dar y recibir ayuda. La tutoría se dirige a ayudar a una persona, un grupo, o un sistema más grande para conducir los recursos internos y externos a un mejor manejo, con el objeto de resolver las confrontaciones y ocuparse de los esfuerzos para un desarrollo favorable.

“Es la persona que, a través de la enseñanza, ayuda al alumno o alumna, a optimizar sus capacidades y formar su personalidad, mediante el descubrimiento de la realidad y la cultura, de tal forma que pueda vivir satisfactoriamente. Se fundamenta en cuatro elementos claves: a) ayuda, b) Proceso de enseñanza-aprendizaje, c) formar personas, d) vivir satisfactoriamente.” (Lázaro y Asensi, 1987)

“La tutoría consiste en un proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes, que se concreta mediante la atención personalizada a un alumno o a un grupo reducido de alumnos, por parte de académicos competentes y formados para esta función, apoyándose conceptualmente en las teorías del aprendizaje más que en las de la enseñanza”. (ANUIES 2002:43)

Para la Universidad Autónoma del Estado de México, la tutoría es vista como un apoyo en los hábitos de estudio y disciplina en el trabajo. Al establecer una relación de profesor alumno diferente, centrando al alumno en el centro del proceso de enseñanza aprendizaje. (Gómez Collado, M. 2006: 4)

La Universidad de Durango define la tutoría como un proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes que se concreta mediante la atención personalizada a un alumno o a un grupo reducido de alumnos, por parte de los académicos competentes y formados para su función, apoyándose conceptualmente de las teorías del aprendizaje más que en las de la enseñanza. (Ortiz Bayona, M. 2009:9)

En la universidad de Sonora el programa Institucional de Tutorías consiste en “El acompañamiento de un tutor durante la formación de estudiantes que requieren de guías y apoyos durante su estancia en la universidad. Mediante la atención personalizada a un alumno o a un grupo reducido de alumnos” (Gómez Collado, M. 2006: 8)

El significado de tutoría al cual nos referiremos en este texto, es el de un acompañamiento integral en donde el tutor brinda apoyo al alumno en las diferentes problemáticas que él llegue a presentar, tanto académicas, como familiares, económicas, de riesgos psicosociales (alcoholismo, drogadicción, salud, autoestima) etc. En donde el tutor brinda la orientación necesaria para que el estudiante desarrolle valores, actitudes y destrezas que propicien en él un sentido crítico que le permita desempeñarse exitosamente. El tutor también debe estar atento del desempeño académico del tutorado, ayudando a desarrollar sus capacidades intelectuales, críticas, cognitivas y sociales, mostrándole alternativas que le permitan incrementar su nivel académico.

### **3.6 Perfil del tutor**

La tutoría es una acción específica que lleva inmersa una responsabilidad específica de la cual debe ser consiente el tutor. Debido a que el tutor acompaña al estudiante durante el tiempo que dura el proceso de enseñanza aprendizaje. Por lo tanto, el tutor debe poseer ciertas características y habilidades en las cuales apoyarse en el momento de ejercer la acción tutorial.

Para el (ANUIES 2002:98,99) el perfil deseable del tutor es:

- a) Poseer un equilibrio entre la relación afectiva y cognitiva, para una delimitación en el proceso de tutoría.
- b) Tener capacidad y dominio del proceso de tutoría
- c) Tener capacidad para reconocer el esfuerzo en el trabajo realizado por el tutorado.
- d) Estar en disposición de mantenerse actualizado en el campo donde ejerce la tutoría
- e) Contar con capacidad para propiciar un ambiente de trabajo que favorezca la empatía tutor-tutorados.

La ANUIES también hace referencia sobre las habilidades y capacidades genéricas del tutor y destaca la actitud ética y empática que el tutor debe de mantener hacia el estudiante mediante un esfuerzo permanente de



comunicación, que le permita desarrollar actitudes adecuadas para inspirar confianza y lograr la aceptación de los tutorados.

Debe tener habilidades y actitudes que deberá conservar durante el proceso tutorial, como la creatividad, observación, también deberá mostrarse conciliador y crítico para mantener el interés del tutorado. Debe contar con habilidades para llevar a cabo las entrevistas tanto de nivel personal como grupal. Debe poseer la capacidad de saber escuchar a los estudiantes y extraer información útil.

Preferentemente el tutor debe cumplir con la condición de ser profesor de carrera o gozar del estatuto de definitividad en su institución, por mostrar mayor capacidad de involucramiento con la institución. Deberá contar también con un probado manejo de la pedagogía y un amplio conocimiento con lo que respecta a los planes de estudio y la vinculación entre las diferentes áreas del ejercicio profesional.

El tutor debe reunir las siguientes características:

- a) Actitud favorable hacia la institución, la profesión y la formación integral de los estudiantes
- b) Disposición para desempeñarse como tutor
- c) Disposición para participar en reuniones de tutores de su propio centro académico, e intercambios interinstitucionales.
- d) Disposición para recibir capacitación y actualización básica para desempeñarse como tutor.

Entre las habilidades básicas que se requieren para la acción tutorial, destaca:

- a) Capacidad para usar la técnica de la entrevista
- b) Capacidad para utilizar la técnica de la discusión
- c) Capacidad para la conducción de grupos
- d) Capacidad para favorecer la resolución de conflictos y la toma de decisiones
- e) Capacidad para observar, analizar e interpretar diversos datos acerca de los estudiantes

- f) Capacidad para sistematizar información, para manejar expedientes, elaborar reportes escritos de actividades y resultados.
- g) Capacidad para difundir y tomar decisiones
- h) Capacidad para detectar, resolver y en su caso, canalizar alumnos con problemas específicos.

Debido a la importancia que reviste la función del tutor, este debe mostrar compromiso y disponibilidad hacia la capacitación y formación permanente, ya que su práctica se relaciona directamente con el desempeño académico del estudiante. Entre sus funciones se encuentran la de orientar, enseñar, apoyar, estimular, canalizar, responsabilizar e integrar al estudiante durante su proceso educativo. Por esta razón es importante que el tutor tenga un conocimiento específico sobre la filosofía, metas y alcances educativos que rigen el rumbo de la universidad.

En este sentido, Badillo Guzmán, J. (2007:12) establece la necesidad de que el tutor conozca a fondo los siguientes temas:

- 1) Concepto de formación integral
- 2) La tutoría académica como instrumento para mejorar el proceso educativo y como motor de la calidad educativa
- 3) Modelos de intervención tutorial
- 4) Manejo de herramientas como entrevistas e innovaciones tecnológicas
- 5) Técnicas de trabajo grupal (en su caso)
- 6) Características de la adolescencia, juventud temprana y juventud
- 7) Aprendizaje autodirigido (aprender a aprender)
- 8) Estilos de aprendizaje
- 9) Metacognición
- 10) Educación superior, particularmente conocer la institución donde lleva a cabo su labor.

### **3.7 Antecedentes del proyecto de acción tutorial en la UTT**

Los antecedentes del Proyecto de acción tutorial en la UTT se remontan al año 2005, cuando el Centro de Apoyo Psicopedagógico (CAP), hace el primer

intento de construir un Programa de Acción Tutorial (PAT). Para llevarlo a cabo la responsable del Proyecto (en ese momento la psicóloga al frente del CAP) trabajó fuertemente en la difusión y socialización del PAT, este se llevó a cabo mediante un curso de capacitación impartido en las mismas instalaciones de la UTT, se dirigió principalmente hacia aquellos profesores que fueron designados como tutores, los criterios para la asignación de tutores fue la cantidad de horas contratadas y la categoría del docente es decir, solo son considerados para ejercer la tutoría aquellos docentes que cuenten con tiempo completo.

Lamentablemente este proyecto no llegó a concluirse en su totalidad debido a cambios administrativos. El PAT en un primer momento fue visto como una actividad que correspondía más al Centro de apoyo psicopedagógico, más que al mismo tutor.

El sentido de la tutoría se aprecia como una acción integral que incluye elementos de tipo psicológico, pedagógico y social. Es decir, serían acciones propias de la tutoría aquellos problemas emocionales, afectivos, pedagógicos, familiares, sociales y culturales que afectan el desempeño escolar del alumno y ponen en riesgo su permanencia. Debido al número de profesores de tiempo completo y a la cantidad de alumnos, en la UTT la acción tutorial se desarrolla de manera grupal.

El primer intento de estructurar un programa de tutorías en la Universidad lo constituyó el PAT, sin embargo éste se ha enfrentado a distintos problemas como la escasa socialización del documento rector para todos los tutores, sobre todo para los tutores que recientemente se han integrado a la plantilla académica, debido a que no han recibido capacitación para poder desempeñarse como tutores.

Actualmente la tutoría es regida por un procedimiento que ha sido dado de alta en el sistema ISO 9001- 2008 y que consiste en aplicar una entrevista al alumno al momento de su ingreso realizando el llenado del formato (F142) (Ver Anexo 2) para generar su expediente individual. Además de realizar el llenado del formato (F143) (Ver Anexo 3) seguimiento de tutoría donde se registran los aspectos o conductas de los alumnos que pudieran ser candidatos a recibir tutoría personalizada, dicho formato debe llenarse cuantas veces se haya

requerido la acción tutorial, a su vez, estos formatos deberán ser integrados al expediente personal del alumno.

Por último, el tutor registra en el formato (F056) (Ver Anexo 4), el seguimiento de la tutoría a través de reuniones de academia dirigidas por el director de carrera y donde se canalizará a los alumnos a las instancias correspondientes de acuerdo a la naturaleza de las problemáticas presentadas, para su ayuda y orientación. El propósito de estos instrumentos es sistematizar la acción tutorial, sin embargo, ésta se ha visto más como parte de un proceso administrativo, en lugar de un proceso formativo donde el estudiante, sus problemas y el seguimiento a los mismos se encuentren en el centro de las preocupaciones de los tutores.

Con el propósito de contribuir a la reorientación de la tutoría, en el ciclo escolar 2009 – 2010, destaca el hecho de que el Centro de Apoyo Psicopedagógico, trabajando de forma colegiada y recuperando la experiencia de los docentes de la UTT que han trabajado como tutores, se dieron a la tarea de realizar una "guía para el tutor"; con este documento se pretendía apoyar la acción tutorial. Sin embargo este proyecto por alguna razón, también ha quedado inconcluso. Como se puede apreciar, en este recorrido por los antecedentes, los problemas que enfrenta la implementación del PAT son diversos, que requieren no solamente de tutores capacitados, sino del compromiso y humanismo necesarios para desempeñarse como tales.

La tutoría debe verse como una intervención de acción preventiva por parte de la institución, que busca la permanencia del estudiante, aunado a un desempeño académico favorable, orientado a evitar que se originen o que se incrementen situaciones de riesgo que puedan propiciar la deserción del estudiante.

La escuela es el marco apropiado para la intervención, de hecho la educación es un acto de intervención intencional que busca un fin cualquiera que sea el currículum de cada institución en particular. La escuela nos brinda una oportunidad de inferir en los demás, ella marcará la manera en que cada "Ser" se conduzca en un futuro y sea identificado por la sociedad, lo que es el tatuaje institucional con el que se egresa de las escuelas.

*En este marco, la escuela ha sido concebida como un espacio fuera de la sociedad; como una especie de "laboratorio" donde se formaba -daba forma- a los niños y niñas que posteriormente habrían de ingresar en lo social; esto es: en la vida adulta y en el mercado de trabajo. (Martínez Ucar X. 2004:2)*

La intervención no tiene que ser "intrusiva ni violenta", como dice Villegas Ramos (2005) estamos tratando con seres pensantes con la intención de ofrecer una acción educativa integral que favorezca el desarrollo social y personal del individuo. La tutoría como proceso de intervención debe verse desde un punto de vista humanista, que busca establecer un vínculo entre el alumno y la institución para trabajar juntos en las problemáticas que el alumno pueda presentar y que pongan en riesgo su permanencia en la institución. En este sentido es primordial destacar el enfoque que tendrá la intervención en este proyecto.

### **3.8 Intervención**

La Intervención según el Diccionario de la Lengua Real de la Academia Española, define la intervención como "Acción y efecto de intervenir"

Intervenir significa introducir en un sistema elementos (recursos humanos o materiales, relaciones Interpersonales) que no estaban de forma natural presentes en el mismo. Cuando se plantea una Intervención, se trata de actuar con base a una reflexión que genera objetivos de mejora del propio sistema o de algún aspecto de este. (Gómez Gutiérrez, J. 2000:8)

De acuerdo con la modalidad de este trabajo, se considera importante aclarar que el tipo de intervención que nos ocupa, es la intervención psicopedagógica, porque a diferencia de la socioeducativa se circunscribe al ámbito escolar y tiene como campo la atención tanto de problemas institucionales como de alumnos y maestros, ya que este se desarrolla en el interior de la escuela, por tanto se hace necesaria su contextualización, además esta intervención se enfoca bajo una perspectiva de corresponsabilidad y coparticipación de los profesionales en el abordaje del problema planteado.

Según Eulalia Bassedas, (1991) (citada en Andrés, Fernández y Vidal (2002: 142), "el diagnóstico psicopedagógico se trata de un proceso en el que se analiza la situación del alumno con dificultades, en el marco de la escuela y el aula, a fin de proporcionar a los maestros, orientaciones e instrumentos que permitan modificar el conflicto manifestado".

Con esta intervención se pretende implantar acciones formativas y educativas para conseguir los objetivos pedagógicos previamente propuestos. Las instituciones educativas deben ofrecer soluciones que den respuesta a las problemáticas que enfrentan, como dice Gómez Gutiérrez (2000) deben mostrar compromiso a los retos formativos no incluidos en el currículum escolar, estos retos están relacionados con las problemáticas familiares, económicas, de socialización, formación, académicas, de aceptación y demás que vengan a nuestra mente. Se trata de abrir la puerta a diversas soluciones orientadas a facilitar la permanencia del estudiante en la institución, y a la impartición de una educación integral que facilite la integración del estudiante en su ámbito laboral propiciando en él, actitudes y aptitudes pro-activas en la toma de decisiones que tenga que enfrentar en su trayectoria social y profesional.

## CAPITULO IV

### ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN

La tutoría, es responsabilidad de toda la comunidad educativa, aunque se responsabilice de ello a los docentes encargados directamente de desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos. Desde esta óptica se debe promover que un proceso de tutoría debe apostar por un desarrollo global en el que todo el profesorado se responsabilice en la acción tutorial; el centro tiene que ser partícipe de esa función orientadora, por lo que las acciones psicopedagógicas tienen un abanico de técnicas y estrategias de intervención muy ricas y variadas, por los ámbitos que atiende, sin embargo dentro de estas encontramos al taller como una alternativa para dar a conocer la guía metodológica para el desarrollo de la tutoría. De esta manera, es importante resaltar un poco acerca de lo que implica un taller.

El taller es por excelencia al ámbito que permite la reflexión y acción que pretende superar la separación teoría-práctica.

#### 4.1 El Taller

El taller es un lugar donde se trabaja y se labora algo referente a la formación que se pretende proporcionar a los participantes, se trata de aprender, haciendo en colaborativo. Es una metodología participativa que tiene como objetivo responder a las necesidades y dudas de los participantes respecto al tema que se está desarrollando.

Careaga, A. Sica, R. Cirillo, A. (2006) nos mencionan que el taller "promueve el desarrollo de varios saberes: cognitivo, operativo, relacional (saber escuchar, planificar con otros, tolerar las opiniones de los demás, aprender a coordinarse con otros, tomar decisiones de manera colectiva, sintetizar, diferenciar entre información relevante y no relevante...) por lo cual se transforma en un método de aprendizaje muy relevante para el desarrollo de competencias profesionales, ya que:

- Se basa en la experiencia de los participantes.
- Es una experiencia integradora donde se unen la educación y la vida, los procesos intelectuales y afectivos.
- Está centrado en los problemas e intereses comunes del grupo.
- Implica una participación activa de los integrantes.
- Puede utilizar diversas técnicas, especialmente la discusión en grupo.

#### **4.1.1 Facilitadores y Participantes**

La coordinación de tutorías fungirá como facilitador del taller a ser impartido.

Los participantes serán los docentes que desempeñan, o que a futuro desempeñarán el papel de tutores.

#### **4.1.2 Ambiente físico**

Es importante contar con espacios físicos apropiados para el desempeño de las actividades a ser desarrolladas dentro del taller. Estos espacios deberán ser de tamaño apropiado para alojar a los participantes, procurando que los espacios no sean limitados o demasiado grandes, a manera de facilitar la interacción entre los miembros, también deberá contar con iluminación y ventilación apropiadas para el desarrollo de las actividades.

#### **4.1.3. Ambiente de trabajo**

Es fundamental mantener sanas las relaciones interpersonales, para ello es necesario evitar la intimidación, por el contrario, es importante fomentar la participación, el establecimiento de acuerdos, impulsar el pensamiento crítico, respetando siempre la diversidad de pensamiento.

#### **4.1.4 Los participantes**

Los participantes deberán ser divididos en sub grupos a fin de generar mayor participación e involucramiento en el desempeño de las tareas. Cada grupo nombrará un representante que fungirá como líder del grupo, también se nombrará a una persona que se desempeñe como secretaria (o) para tomar nota de los acuerdos.



#### **4.1.5 Recursos y Materiales**

Para propiciar el buen desempeño del taller es indispensable que con anticipación se habiliten los espacios con el mobiliario, equipo de proyección, computadoras, mesas y sillas etc.

Los materiales deben ser suficientes para garantizar el desarrollo de las actividades sin contratiempos, así como el abastecimiento de los materiales literarios de apoyo necesarios para el desarrollo del taller.

#### **4.1.6 Los tiempos**

Al establecer los tiempos para cada una de las actividades, se debe ser cuidadoso de proveer el tiempo suficiente para su desarrollo. Es importante mantener la flexibilidad con los tiempos, ya que los debates que se realicen, no deberán ser apurados, ni resueltos al vapor, por otra parte, tampoco deben de relajarse los tiempos porque se corre el riesgo de perder el sentido de lo que se está consensando. El tiempo deberá ser suficiente para orientar la toma de decisiones sin verse presionados.

Al momento de realizar los debates entre los equipos para llegar a resolutiveos, se designará un moderador que cederá los turnos entre los miembros de los diferentes equipos y de esta manera asegurar la participación de todos los participantes.

#### **4.1.7 El consenso**

Para Careaga, A. Sica, R. Cirillo, A. (2006). El consenso puede abordar los siguientes puntos.

1. Preguntar a cada miembro del grupo que piensa sobre la situación y por qué.
2. Recopilar los datos y la información para la puesta en común.
3. Identificar las discrepancias entre las diferentes opiniones.
4. Promoción de la modificación de los puntos de vista originales si hay razones convincentes planteadas por integrantes del grupo.
5. Identificar similitudes y diferencias entre los puntos de vista del grupo.
6. Fomentar el deseo de escuchar activamente otras opiniones y colaborar.
7. No adoptar una actitud defensiva y evitar discusiones emocionales.

8. Ver los aspectos positivos y negativos o las consecuencias de cada planteamiento.
9. Asegurarnos de que todos los miembros del grupo participen de la discusión.
10. Tomar una decisión y llegar al acuerdo.

#### **4.1. 8 La evaluación**

El tipo de evaluación que se llevará a cabo será sumativa y se aplicará a los participantes al término de cada sesión, para verificar que los objetivos propuestos se están alcanzando, y se fomenta la retroalimentación para corregir los errores que llegaran a presentarse con la finalidad de mejorar el desempeño.

## **4.2 "GUÍA METODOLÓGICA PARA EL DESARROLLO DE LA TUTORÍA EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TLAXCALA"**

### **4.2.1 Objetivo**

Proporcionar una herramienta a los tutores que les permita desarrollar su actividad tutorial bajo los lineamientos que establezca la institución, para coadyuvar al logro de los objetivos institucionales encaminados a beneficiar al alumno en su rendimiento académico y en las problemáticas personales que pudiera presentar.

### **4.2.2 Justificación**

A medida que en la universidad los estudiantes transitan por los pasillos y sus aulas, dentro del ambiente estudiantil se puede observar en algunos de ellos necesidades y carencias como falta de hábitos de estudio, rezago académico, problemas económicos, falta de compromiso para con sus estudios, entre otros, que requieren atención inmediata. Las problemáticas que un estudiante enfrenta durante su estancia en la universidad son diversas y pueden poner en riesgo su estancia en la institución. En este contexto se llevó a cabo un diagnóstico al interior de la institución en donde los resultados arrojados mostraron problemas en la implementación, en la capacitación y en la concepción misma del programa por parte de los tutores, además de un desconocimiento sentido por parte del alumno de lo que es la tutoría y las ventajas que presenta ésta durante su proceso de formación.

Para realizar el diagnóstico se aplicaron encuestas y entrevistas a los agentes involucrados en el proceso (estudiantes, tutores y dirección académica), con la finalidad de conocer la percepción que sobre la tutoría tienen cada uno de ellos. Dichos instrumentos arrojaron información muy valiosa que dejó ver la problemática real que enfrenta el proceso de tutoría al interior de la UTT como son; la falta de una coordinación de tutorías, el desconocimiento de lo que significa la tutoría tanto para el alumno como para el tutor, falta de capacitación, falta de compromiso por parte del tutor, por mencionar algunas.

Esta situación genera en nosotras la inquietud de elaborar un curso taller para dar a conocer la guía para la implementación del programa de tutorías en la

|                                     |   |   |         |  |
|-------------------------------------|---|---|---------|--|
|                                     |   |   |         | de tutorías  |
| 10 <sup>a</sup> .                   | Creación de talleres y otros espacios para la tutoría. Pág. 62  | Información de del CAP, carpetas de tutores   | 2.5 hrs | Coordinación de tutorías                             |
| 11 <sup>a</sup> y 12 <sup>a</sup> . | Diseñar los formatos propios para el desarrollo, seguimiento e implementación de la tutoría. Pág. 63  | Literatura sobre la temática que se aborda<br><br>Computadoras  | 5. hrs  | Coordinación de tutorías                             |
| 13 <sup>a</sup> .                   | Establecer los mecanismos y objetivos del proceso tutorial en cada uno de los seis cuatrimestres que abarca la carrera de Técnico Superior Universitario. Pág.63  | Información de del CAP<br><br>Carpetas de tutores.<br><br>Literatura sobre la temática que se aborda  | 2.5 hrs | Coordinación de tutorías                             |
| 14 <sup>a</sup> y 15 <sup>a</sup> . | Establecer y coordinar la sistematización de los resultados del proceso de evaluación llevado a cabo por los alumnos para evaluar las actividades del tutor, de igual forma para evaluar la trayectoria del alumno durante el proceso tutorial y la evaluación del desempeño, avances y funcionalidad de la coordinación de tutorías. Pág. 63 | Resultado de las evaluaciones de los alumnos a los tutores, de los tutores a los alumnos, así como los avances de la coordinación de tutorías | 5. hrs  | Secretaría Académica<br><br>Coordinación de tutorías |
| 16 <sup>a</sup> .                   | Modalidades de la tutoría. Pág.63   | Literatura sobre la   | 2.5 hrs | Coordinación de tutorías                             |

|      |  | temática que se aborda  |         |                          |
|------|--|---|---------|--------------------------|
| 17ª. | Responsabilidades y obligaciones del tutor. Pág.64   | Literatura sobre la temática que se aborda.<br><br>Guía metodológica para el desarrollo de la tutoría | 2.5 hrs | Coordinación de tutorías |
| 18ª. | Establecer las etapas de la guía metodológica.<br><br>Elaborar la secuencia tutorial. Pág.65<br><br>Cierre del curso | Literatura sobre la temática que se aborda.<br><br>Guía metodológica para el desarrollo de la tutoría | 2.5 hrs | Coordinación de tutorías |
|      | Aplicación de la evaluación del taller.  | Cuestionario  | 15 min. | Coordinación de tutorías |

## Sesión 1

### 4.3.1 Integración y funciones de la Coordinación de Tutorías

A). La Secretaría Académica será la encargada de designar al responsable de la Coordinación de Tutorías, de acuerdo a las necesidades de la misma institución.

B).- El responsable de la Coordinación de Tutorías fungirá como organizador de las reuniones de la misma, donde deberán asistir los miembros que integran la coordinación que a continuación se nombran: titular de la secretaría académica, el responsable del Centro de Apoyo Psicopedagógico, los directores de carrera y los tutores de grupo. Quienes deberán tomar las decisiones de manera democrática en beneficio del Programa Institucional de Tutorías. (Ver Anexo5).

C).- El período de duración del responsable de la coordinación de tutorías será de dos años. Este tiempo debe ser pertinente para constatar los resultados obtenidos en la aplicación del Programa Institucional de Tutorías (PIT). Cumplido este plazo el coordinador podrá ser ratificado o en su caso se nombrará a otro responsable.

## **Sesión 2**

### **4.3.2 Obligaciones y facultades de la Coordinación de Tutorías (CT)**

1. La Coordinación de Tutorías es la encargada de:
  - a. Regular las actividades de los tutores.
  - b. Dar a conocer a los directivos las necesidades, del proceso tutorial y de la coordinación de tutorías.
  - c. Coadyuvar en la resolución de casos específicos.
  - d. El desarrollo de la tutoría y su evaluación.
  - e. Es importante que la coordinación cuente con espacios físicos apropiados para llevar a cabo las juntas con los tutores, que permitan el desempeño holista de los integrantes, así como los recursos electrónicos necesarios para llevar a cabo los procesos y registros tanto del proceso tutorial, como del desarrollo de las juntas.
  - f. En las juntas de tutores se deben tratar los temas generales relacionados con el proceso tutorial de acuerdo a las necesidades que el mismo proceso tutorial vaya presentando, las cuales deben enlistarse en el orden del día. En dichas juntas los tutores deberán presentar también los avances y problemáticas a las que han tenido que hacer frente, con la finalidad de socializar la información y lograr una retroalimentación permanente entre tutores.

## **Sesión 3 a la 8**

2. Responsabilidades de la coordinación

La coordinación tendrá a su cargo la construcción del "Programa Institucional de Tutorías" (PIT), para lo cual solicitará la colaboración de los tutores con la finalidad de involucrarlos en el proceso. Al desarrollar el PIT es importante que en su construcción incluya por lo menos los siguientes puntos: (Modificado de Alonso A. 2006)

- a. Marco referencial de la tutoría
  - Internacional
  - Nacional
  - Institucional
- b. Marco conceptual
  - Tipos de tutoría
  - Modalidades de la tutoría
- c. Planeación
  - Misión
  - Visión
  - Objetivos
  - Normatividad
- d. Integración de recursos
  - Integración de tutores y tutorados
  - Recursos (materiales, técnicos, físicos, financieros)
- e. Organización
  - Estructura
  - Actores del proceso tutorial
  - Perfil del tutor
  - Funciones del tutor
  - Comunicación interna y externa con diferentes órganos de canalización
- f. Estrategias de implementación
- g. Programación de actividades
  - Cronograma
- h. Mecanismos de evaluación
  - Registro, de la actividad tutorial
  - Criterios para evaluar el proceso de la actividad tutorial
  - Seguimiento de la evaluación de los tutores
  - Seguimiento de la evaluación a los tutorados
  - Impacto del PIT
- i. Mecanismos de retroalimentación

- 2.1 Construir el concepto de tutoría acorde a la misión y visión de la propia institución, para ello es necesario que los tutores conozcan los lineamientos que rigen la universidad, sus necesidades y filosofía pues el programa debe de reconocerse en ellos. Así mismo deberá redactar el objetivo del "Programa Institucional de Tutorías" (PIT) donde se vea reflejada la finalidad del programa.
- 2.2 Difundir el "Programa Institucional de Tutorías" (PIT) a tutores y alumnos.
- 2.3 Verificar la implementación y correcta aplicación del programa, el cual debe estar registrado en un formato donde se muestre la secuencia del procedimiento.
- 2.4 Organizar las reuniones de tutores por carreras, en donde se abordarán las problemáticas propias de los alumnos y las situaciones relacionadas con la tutoría y que puedan estar afectando los indicadores de la carrera, como es la deserción escolar.
  - Elaborar el calendario de las fechas programadas para las reuniones de tutores.
  - Registrar los acuerdos concretados en las reuniones de tutores.
- 2.5 Organizar las reuniones generales de tutoría que se realizarán al término de cada cuatrimestre, donde acudan los tutores de todas las carreras para tratar los casos más significativos que han tenido que enfrentar y la manera de cómo les dieron solución, con la finalidad de compartir experiencias y diversificar las posibles soluciones a las diferentes problemáticas que se abordan en el proceso tutorial.
- 2.6 Proporcionar capacitación y actualización permanente a todos los tutores.
- 2.7 La coordinación será la encargada de capacitar y actualizar a los tutores en temas relacionados con el proceso tutorial, abordando temáticas de interés como son:
  - Modelos de intervención tutorial
  - Normatividad institucional
  - Modelo académico



- Oferta institucional
- Técnicas de evaluación tutorial
- Manejo de herramientas
- Técnicas de trabajo grupal
- Comunicación efectiva
- Etapas de la adolescencia y juventud temprana
- Estilos de aprendizaje
- Habilidades cognitivas y metacognitivas
- Problemas de conducta
- Resolución de problemas
- Alternativas para la canalización
- Bien, cualquier otra temática que sea de interés para los alumnos o para los tutores.

### 3 Tiempos de la tutoría.

Establecer los tiempos de tutoría para cada docente. Estos tiempos los marca la institución de acuerdo a sus lineamientos, generalmente son dos horas a la semana por grupo de atención. Entonces de acuerdo al número de horas asignadas a los tutores, la CT designará los grupos de atención a cada tutor.

### 4 Designación de Tutores.

La designación de tutores corresponde a las autoridades de la universidad y la Coordinación de Tutorías, la cual asignará el tiempo correspondiente a cada tutor para ejercer la tutoría, así como la cantidad de alumnos tutorados.

### 5 Los criterios para la selección y asignación de tutores.

La CT, será la encargada de establecer los criterios a ser tomados en cuenta para la asignación de tutores, los cuales deben basarse principalmente en el perfil del tutor, disponibilidad, desempeño y sobre todo en un carácter humanista y con un carácter empático para un desempeño más eficiente de la tutoría.

Una práctica que **no** favorece la designación de tutores es la que se basa en la carga horaria del docente sin tomar en cuenta su gusto y

disponibilidad hacia la tutoría, la cual se ejercería por obligación y no con disposición, lo que con seguridad arrojaría resultados desfavorables.

### **Sesión 9**

#### **6 Vinculación con otras instituciones.**

Propiciar una estrecha vinculación con las diferentes instancias que coadyuvan en proceso tutorial con los alumnos que son motivo de canalización como son; alcohólicos anónimos, neuróticos anónimos, servicios médicos, seguro facultativo, seguro estudiantil, servicio de psicología (CAP), grupos de drogadicción, talleres de lenguas, actividades para-escolares, entre otras.

### **Sesión 10**

#### **7 Creación de talleres y otros espacios para la tutoría.**

Propiciar la creación de talleres de apoyo a la tutoría en donde el estudiante pueda encontrar una solución a sus necesidades más frecuentes éstos pueden ser: de lenguas, de hábitos de estudio de redacción, de matemáticas, de cómputo, por mencionar algunos. La creación de estos talleres de apoyo va a depender de las necesidades concretas detectadas en los tutorados.

#### **8 Formar grupos de atención para alumnos que presenten la misma problemática y sean atendidos de manera grupal.**

### **Sesión 11 y 12**

#### **9 Diseñar los formatos propios para el desarrollo, seguimiento e implementación de la tutoría.**

### **Sesión 13**

#### **10 Establecer los mecanismos y objetivos del proceso tutorial en cada uno de los seis cuatrimestres que abarca la carrera de Técnico Superior Universitario (TSU).**

## **Sesión 14 y 15**

- 11 Establecer y coordinar la sistematización de los resultados del proceso de evaluación llevado a cabo con los alumnos para evaluar las actividades realizadas por su tutor.
- 12 Establecer y coordinar la sistematización de los resultados del proceso de evaluación llevado a cabo por el tutor para evaluar la trayectoria que ha tenido el alumno durante el proceso tutorial.
- 13 Establecer y coordinar la sistematización de los resultados para evaluar el desempeño, avances y funcionalidad de la coordinación de tutorías.

## **Sesión 16**

- 14 Establecer las Modalidades de la tutoría
  - a. Por razones administrativas no se puede nombrar a un tutor para un número mínimo de estudiantes, por tal motivo la modalidad de la tutoría que conviene desarrollar en la UTT es la grupal.
  - b. Se recurrirá a la tutoría individual en los casos que así lo requieran. El tutor será el encargado de detectar esta necesidad y de proponer en su caso el tipo de canalización que el alumno pueda requerir.
- 15 Establecer las obligaciones del tutor de acuerdo al PIT. Mencionados en el siguiente apartado.
- 16 Dar seguimiento a las actividades del tutor, con la finalidad de que éste cumpla con el plan que ha programado.

## **Sesión 17**

### **4.3.3 El Tutor**

#### **1. Responsabilidades y obligaciones del tutor**

La tarea del tutor consiste en estimular las habilidades y capacidades de los estudiantes, lograr que el estudiante se responsabilice de sus estudios, así como de sus procesos cognitivos y toma de decisiones.

#### a. Responsabilidades del tutor

- Presentación y socialización del curso
- Creación de un clima positivo
- Elaboración de la carpeta de tutoría
- Ayudar al alumno en el proceso de transición de la educación medio superior a la educación superior
- Mantener la confidencialidad sobre la información proporcionada por el alumno
- Ayudar al alumno a desarrollar sus capacidades intelectuales y sociales.
- Detectar y corregir problemas de aprendizaje
- Ayudar al alumno a actuar con libertad responsable de su propio aprendizaje
- Asistir a juntas de tutoría
- Seguimiento de la tutoría
- Atender el progreso académico de los tutorados
- Atender funciones orientadas al desarrollo personal
- Asistir a cursos de capacitación
- Organizar sus sesiones de tutoría
- Atender las problemáticas del grupo

#### b. Obligaciones del tutor.

- Aplicación de la cédula de identificación personal del estudiante
- Presentación ante la coordinación de tutoría de los resultados de los instrumentos aplicados
- Detección de necesidades
- Canalizar a las instancias pertinentes
- Elaborar un plan de trabajo cuatrimestral
- Dar seguimiento de la tutoría (individual)
- Presentación de resultados
- Realizar la evaluación de la tutoría
- Mantener una comunicación constante con el tutorado
- Llenar los formatos que establezca la CT

### Sesión 18

#### 4.3.4 Ejecución de la guía metodológica

Etapas de la Guía Metodológica:

Secuencia del Proceso Tutorial (Ver Anexo 6)

1. **Etapas Inicial.** Aborda el conocimiento integral acerca del alumno, tanto en los aspectos académico, social, económico y personal.  
Abarca:

- Aplicación de entrevistas
- Detección de necesidades
- Informe de los resultados de la entrevista
- Detección de necesidades de la tutoría
- Elaboración del plan de acción tutorial para el grupo con base a las necesidades detectadas.

2. **Etapa de Implementación.** Abarca la aplicación y seguimiento del proceso mismo de tutoría.

- Juntas con la coordinación de tutores
- Canalización (conducir al tutorado a las instancias que le brinden la ayuda que requiera)
- Seguimiento de la tutoría

3. **Etapa de Evaluación.** Engloba el proceso de evaluación de cada uno de los involucrados en el proceso tutorial. El cual se llevará a cabo en dos momentos.....(alumno, tutor, director y academia)

3.1 Presentación de resultados (informe final, por parte del tutor)

- a) Autoevaluación
- b) Evaluación del tutor
- c) Evaluación del alumno
- d) Evaluación del proceso tutorial

## **APÉNDICE A**

### **4.4 ETAPA 1, INICIAL**

#### **4.4.1 La Entrevista**

En un primer momento cuando el alumno ingresa a la universidad, se le asigna un tutor el cual será el encargado de proporcionarle ayuda y realizar el acompañamiento durante su proceso formativo en la institución. El primer paso que debe dar el tutor es presentarse ante el grupo y explicarles en que consiste el proceso tutorial de la universidad. Durante esta presentación el tutor deberá mostrarse amigable y tratar de ganarse la confianza de los tutorados con la finalidad de que puedan contestar las preguntas del tutor con toda sinceridad.

Es importante destacar que la entrevista deberá ser aplicada directamente por el tutor de manera presencial, y en ningún momento se entregará al alumno para que la conteste.

#### 4.4.2 CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL DEL ESTUDIANTE (ENTREVISTA DE DIAGNÓSTICO)

| I- DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE        |            |   |  |
|---|------------|---|--|
| Nombre completo del estudiante:           |            | FOTO  |  |
| Fecha de nacimiento:                      |            |   |  |
| Teléfono casa:                            |            |   |  |
| Domicilio particular:                     | Población: |   |  |
| Calle:                                    | No.        | Col.  |  |
| Teléfono fijo:                            |            | celular:                                      |  |
| Email:                                    |            |   |  |
| Carrera que cursa:                        |            | Grado:  |  |
| Grupo:                                    |            |   |  |
| Nombre del papá:                          |            |   |  |
| Grado máximo de estudios del papá:        |            |   |  |
| Actividad a la que se dedica actualmente: |            |   |  |
| Nombre de la mamá                         |            |   |  |
| Grado máximo de estudios del mamá:        |            |   |  |
| Actividad a la que se dedica actualmente: |            |   |  |
| Ingreso mensual familiar:                 |            |   |  |
| Número de hermanos: hombres:              |            | mujeres:                      ocupo el lugar: |  |

¿Padeces de alguna enfermedad?                      ¿Cuál?

¿Recibes actualmente tratamiento?                      ¿Cuál?

¿Eres alérgico a algún medicamento?                      ¿Cuál?

¿Necesitas tomar medicamento de forma permanente? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Cuál? \_\_\_\_\_

| MIS RELACIONES CON | BUENAS | REGULARES | MALAS | PORQUÉ |
|--------------------|--------|-----------|-------|--------|
| PAPÁ SON           |        |           |       |        |
| MAMÁ SON           |        |           |       |        |
| HERMANOS SON       |        |           |       |        |
| NOVIO/ESPOSO (A)   |        |           |       |        |

**A) RESPECTO A LA COMUNICACIÓN**

| LA COMUNICACIÓN CON | BUENA | ESCASA | MALA | PORQUÉ |
|---------------------|-------|--------|------|--------|
| PAPÁ ES             |       |        |      |        |
| MAMÁ ES             |       |        |      |        |
| HERMANOS ES         |       |        |      |        |
| NOVIO/ESPOSO (A) ES |       |        |      |        |

|                   |                                |                             |
|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ¿Fumas?           | ¿Consumes bebidas alcohólicas? | ¿Consumes drogas?           |
| ¿Cuántos cigarros | ¿Cuántas copas a la semana?    | ¿Cuál y Con qué frecuencia? |

|   |          |        |           |                     |          |          |
|---|----------|--------|-----------|---------------------|----------|----------|
| al día?   |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Cuántas veces a la semana comes?                                 | Carne    | Pollo  | Pescado   | Leche               | Quesos   | Refresco |
|   | Verduras | Frutas | Cereales  | Leguminosas         | Chatarra |          |
| <b>II- DATOS ACADÉMICOS</b>                                       |          |        |           |                     |          |          |
| Escuela de procedencia:   |          |        |           | Promedio de egreso: |          |          |
| ¿Has repetido algún año escolar?                                  |          |        | ¿Por qué? |                     |          |          |
| ¿Has reprobado alguna materia y presentado examen extraordinario? |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Qué materias?  |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Orden de elección de esta universidad?                           |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Orden de elección de esta carrera?                               |          |        |           |                     |          |          |
| Otras carreras deseadas   |          |        |           |                     |          |          |
| Otras universidades deseadas                                      |          |        |           |                     |          |          |
| Motivos de elección de esta carrera                               |          |        |           |                     |          |          |
| Motivos de elección de esta universidad                           |          |        |           |                     |          |          |
| ¿De qué trata la carrera?   |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Qué materias se te facilitan?                                    |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Qué materias se te dificultan?                                   |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Cuáles son tus aspiraciones profesionales?                       |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Qué esperas de esta carrera?                                     |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Cómo te visualizas en 5 años?                                    |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Dedicas tiempo a estudiar diariamente?                           |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Consideras que prácticas hábitos y técnicas de estudio? ¿cuáles? |          |        |           |                     |          |          |
| ¿Cuáles consideras que son tus fortalezas académicas?             |          |        |           |                     |          |          |



|   |                      |                  |
|---|----------------------|------------------|
| ¿Cuáles consideras que son tus debilidades académicas?  |                      |                  |
| ¿Cuántos libros has leído el último año?  |                      |                  |
| ¿Cómo se llama el último libro que leíste?  |                      |                  |
| ¿De qué trata?  |                      |                  |
| ¿De qué manera aprendes? Visual <input type="checkbox"/> Auditivo <input type="checkbox"/> Kinestésico <input type="checkbox"/> |                      |                  |
| ¿Te sientes integrado al ambiente universitario?  |                      |                  |
| ¿Qué opinión tienes de esta institución?  |                      |                  |
| <b>III-DATOS ECONÓMICOS</b>   |                      |                  |
| ¿De quién dependes económicamente?  |                      |                  |
| ¿Cuentas con algún tipo de beca?  |                      |                  |
| ¿Trabajas?  | ¿Cuál es tu ingreso? | ¿Dónde?          |
| ¿Qué días?  |                      | ¿En qué horario? |
| ¿Consideras tu actual situación económica un riesgo para concluir tus estudios?   |                      |                  |
| Si ___ No ___ ¿Por qué?   |                      |                  |
| Ingreso económico del padre   |                      |                  |
| Ingreso económico de la madre   |                      |                  |
| ¿Recibes apoyo económico para tus estudios por parte de tus padres?   |                      |                  |
| <b>IV-DATOS SOCIALES Y PERSONALES</b>   |                      |                  |
| ¿Prácticas algún deporte?   |                      | ¿Cuál?           |
| ¿Hace cuánto tiempo?  |                      |                  |
| ¿Te consideras una persona responsable?   |                      |                  |
| ¿Eres constante?  |                      |                  |
| ¿Se te facilita el estudio?   |                      |                  |
| Prefieres trabajar en equipo o solo (a)   |                      |                  |
| ¿Cómo describes tu carácter?  |                      |                  |

|  |         |              |        |       |
|--|---------|--------------|--------|-------|
| Menciona tres aspectos de tu personalidad que consideres son virtudes en ti? |         |              |        |       |
| Menciona tres aspectos de tu personalidad que consideres son defectos en ti? |         |              |        |       |
| ¿Qué actividades realizas en tu tiempo libre?                                |         |              |        |       |
| ¿Tienes algún hobby?   |         |              |        |       |
| ¿Tocas algún instrumento?  |         |              |        |       |
| ¿Qué clase de música te gusta escuchar?                                      |         |              |        |       |
| ¿Qué haces los fines de semana?  |         |              |        |       |
| ¿Cuentas con amigos?   |         |              |        |       |
| ¿Te consideras una persona sociable o reservada?                             |         |              |        |       |
| ¿Te aceptas como eres?   |         |              |        |       |
| ¿Cuál piensas que es tu principal problema?                                  |         |              |        |       |
| ¿Qué te gustaría cambiar en ti?  |         |              |        |       |
| ¿Qué aspecto de tu personalidad no cambiaría?                                |         |              |        |       |
| Sientes que eres buena(o) en....   |         |              |        |       |
|  | SIEMPRE | CASI SIEMPRE | AVECES | NUNCA |
| ¿Te cuesta expresarse verbalmente?   |         |              |        |       |
| ¿Te cuesta expresarse por escrito?   |         |              |        |       |
| ¿Generalmente te sientes solo?   |         |              |        |       |
| ¿Generalmente te aíslas?   |         |              |        |       |
| ¿Piensas que eres tomado en cuenta?  |         |              |        |       |
| ¿Piensas que eres escuchado?   |         |              |        |       |
| ¿Piensas que se burlan de ti?  |         |              |        |       |
| ¿Te sientes querido?   |         |              |        |       |
| ¿Piensa que la gente te acepta como eres?                                    |         |              |        |       |
| ¿A menudo te sientes nervioso?   |         |              |        |       |
| ¿Comentarios que desees agregar?   |         |              |        |       |

| SECCIÓN PARA SER LLENADA POR EL TUTOR  |      |       |      |
|--|------|-------|------|
| RIESGOS DE DESERCIÓN   | BAJO | MEDIO | ALTO |
| ECONÓMICOS   |      |       |      |
| ACADÉMICOS   |      |       |      |
| RIESGOS PERSONALES   |      |       |      |
| DE SALUD   |      |       |      |
| VOCACIÓN   |      |       |      |
| CANDIDATO A BECA <span style="float: right;">SI <input type="checkbox"/></span> <span style="float: right;">NO <input type="checkbox"/></span>   |      |       |      |
| TIPO DE BECA <span style="margin-left: 20px;">Alimenticia <input type="checkbox"/></span> <span style="margin-left: 40px;">Transporte <input type="checkbox"/></span> <span style="margin-left: 40px;">Pronabes <input type="checkbox"/></span> <span style="margin-left: 40px;">Río <input type="checkbox"/></span> |      |       |      |
| <span style="margin-right: 100px;">Académica <input type="checkbox"/></span> <span>Bécalos <input type="checkbox"/></span>   |      |       |      |
| Diagnóstico de la entrevista   |      |       |      |

(Modificado de: "Estrategias y Recursos para la *Acción Tutorial*" UNAM )

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del tutor: \_\_\_\_\_ Firma del director \_\_\_\_\_

#### 4.4.3 Informe de los resultados de la entrevista

Antes de que el tutor pueda emitir un diagnóstico acerca del alumno, será necesario que revise los resultados del examen de admisión, con la finalidad de detectar bajo rendimiento académico, o detectar alguna problemática en una materia en específico, o incluso por sospecha de ser posible candidato a deserción. Una vez habiendo analizado los resultados de la entrevista y los resultados del examen de admisión, el tutor estará en posibilidad de emitir un diagnóstico situacional sobre la realidad que presenta el alumno.

El diagnóstico obtenido se redactará en el espacio asignado para su elaboración, en la última hoja de la entrevista.

#### 4.4.4 Detección de necesidades de la tutoría

La detección de necesidades de la tutoría sirve de complemento al diagnóstico que realiza el tutor al momento de aplicar la entrevista.

*Instrucciones:* El tutor presentará al estudiante las preguntas que se muestran en el formato de autovaloración, es importante que el tutor insista con el tutorado en responder con sinceridad a los cuestionamientos que a continuación se le realizarán.

¿Consideras que está en riesgo tu permanencia en la institución por alguna(s) de las siguientes razones?

En el llenado del formato la letra "A" se refiere a la respuesta del alumno, y la letra "T" a la respuesta del tutor.

| HETEROVALORACIÓN DE RIESGOS   |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
|-------------------------------|----------|---|------|---|-------|---|------|---|------|---|
|                               | Muy Alto |   | Alto |   | Medio |   | Bajo |   | Nulo |   |
|                               | A        | T | A    | T | A     | T | A    | T | A    | T |
| Falta de hábitos de estudio   |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Hábitos alimenticios          |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Problemas económicos          |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Consumo de sustancias tóxicas |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Problemas emocionales         |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Dificultad para aprender      |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Problemas familiares          |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Problemas de salud            |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |
| Problemas académicos          |          |   |      |   |       |   |      |   |      |   |

|                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Bajo nivel académico    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Por tu actividad sexual |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Por problemas de pareja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Otros...                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suma                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Elaboración propia

Cuando el alumno responda **SI**, en cualquiera de sus respuestas, y sobre todo en los rubros; alto y muy alto, o en el caso de sospecha de alguna respuesta incorrecta, es necesario que el tutor ahonde más en dicha problemática para obtener la información necesaria que le permita formar una opinión objetiva.

La heterovaloración (valoración del tutorado realizada por el tutor) se realiza después de haber realizado la entrevista y la autovaloración al alumno, y sus respuestas estarán basadas en las respuestas que dio el alumno y en la percepción misma del tutor al momento de aplicar los instrumentos antes mencionados.

Las respuestas deberán ser confrontadas por el tutor para tomar la decisión final, la cual presentará ante la Coordinación de Tutorías (Reporte de la detección de necesidades de la tutoría y acciones a seguir) para determinar las estrategias a seguir con la finalidad de favorecer el proceso académico del estudiante, como se muestra a continuación.

#### 4.4.5 Reporte de la detección de necesidades de la tutoría y acciones a seguir

| REPORTE DE LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE LA TUTORÍA Y ACCIONES A SEGUIR |                       |
|--|-----------------------|
| Nombre del alumno:   | Promedio Gral. Actual |
| Carrera:   | Grupo:                |
| Promedio general:  | Matricula:            |
| Nombre del tutor:  |                       |

|  |           |
|--|-----------|
| Antecedentes personales y académicos:                  |           |
| Necesidades y problemáticas presentadas por el alumno: |           |
| Se canaliza a:   |           |
| Acciones a realizar:                                   |           |
| Nombre del responsable (s) de su aplicación:           |           |
| Dependencia:   |           |
| Email:   | teléfono: |
| Duración:  | Lugar:    |

Elaboración propia

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del tutor: \_\_\_\_\_ Firma por la CT \_\_\_\_\_

Firma alumno que acepta \_\_\_\_\_

Firma del (los) responsables de la aplicación:

\_\_\_\_\_

Nombre y firma

\_\_\_\_\_

Nombre y firma

#### 4.4.6 Problemas identificados en el desempeño de los estudiantes y estrategia tutorial recomendable.

| PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA  | ESTRATEGIA TUTORIAL   |
|--|---|
| Inadaptación al medio académico  | Escucha y aconseja  |
| Dificultades en el aprendizaje;<br>relaciones maestro-alumno;<br>relaciones entre alumnos  | Escucha y aconseja  |
| Toma de decisiones académicas, uso inadecuado de los servicios y apoyos institucionales, Errores en la realización de trámites y procedimientos correspondientes a su situación escolar. | Escucha y aconseja<br><br>Orienta para la selección de trayectorias académicas, Orienta sobre la normatividad institucional                 |
| Problemáticas personales, familiares, desarticulación familiar   | Escucha y aconseja<br><br>Canaliza a programas de orientación psicológica   |
| Estudiantes que trabajan<br><br>Inadecuada opción vocacional   | Escucha y aconseja<br><br>Canaliza a programas de orientación vocacional  |
| Perfiles de ingreso inadecuados  | Canaliza a cursos remediales o talleres de apoyo  |
| Falta de hábitos de estudio<br><br>Deficiencias en habilidades básicas de estudio  | Canaliza a cursos para el desarrollo de hábitos de estudio.<br><br>Canaliza a cursos para el desarrollo de habilidades de estudio y trabajo |
| Inadaptación al nivel académico  | Canaliza a cursos avanzados   |

|   |   |
|---|---|
| (Alto rendimiento)  | Canaliza a Incorporación a grupos d investigación                                 |
| Escasos recursos  | Canaliza a Programas de Becas<br>Canaliza a Programas de Financiamiento Educativo |
| Problemas de salud. Discapacidades                                  | Canaliza a Servicios Médicos<br>Canaliza a Seguro Facultativo                     |
| Deficiencias en el acceso a textos en Idiomas diferentes al español | Canaliza a Talleres de Lenguas  |
| Dificultades en el uso de nuevas tecnologías                        | Canaliza a Talleres de Cómputo.   |

Retomado de ANUIES (2002:65)

#### **4.4.7 Elaboración del Plan de Acción Tutorial para el grupo con base en las necesidades detectadas.**

El Tutor deberá realizar el Plan de Acción Tutorial de acuerdo a las necesidades detectadas en las entrevistas realizadas a sus tutorados, estableciendo fechas y horarios para su realización.



## **4.5 ETAPA 2, DE IMPLEMENTACIÓN**

### **4.5.1 Espacios físicos para impartir la tutoría**

Para llevar a cabo el programa institucional de tutoría, no es necesario habilitar nuevos espacios físicos, se trata más bien de aprovechar la infraestructura ya existente de una manera más eficiente, compartiendo los espacios a través de un esfuerzo coordinado de cooperación entre los afectados. La práctica de la tutoría tiene un carácter informal y flexible, esta puede desarrollarse dentro del aula, en un cubículo, en espacios abiertos o cerrados, incluso en jardines, o a través de una agradable charla entre tutor y tutorado por los pasillos de la universidad; el lugar va a depender de la naturaleza de la tutoría ya sea individual o grupal.

La tutoría grupal por su naturaleza requiere de espacios físicos más grandes ya sea para realizar una proyección, o para llevar a cabo dinámicas o procesos grupales interactivos, en donde contar con el espacio adecuado es vital para el buen desarrollo de la tutoría grupal.

### **4.5.2 Recursos para impartir la tutoría**

Es importante que el tutor cuente con los materiales y equipo necesarios para el desarrollo eficiente de su actividad tales como; equipos de cómputo, mapas curriculares, programas de asignatura, servicios que ofrece la UTT a la comunidad universitaria, como servicio médico, seguimiento a egresados, sistema de becas, etc. Así como el reglamento y lineamientos que rigen a la institución.

La tutoría requiere de una comunicación coordinada entre los actores del proceso tutorial, alumno docente y tutor principalmente, para un mejor aprovechamiento de los recursos. Es importante que el tutor elabore el expediente del tutorado y de seguimiento a todas las acciones que se lleven a cabo dentro del proceso tutorial, para ello el tutor debe conocer el proceso administrativo que se rige el proceso tutorial, para generar el expediente del tutorado, así como el respectivo seguimiento y demás papelería que el mismo proceso demande.

El contar con los espacios y los recursos adecuados para el desarrollo de la tutoría, ayuda a que el proceso sea más eficiente y se obtengan mejores resultados.

Toda vez que la CT ha firmado el "Reporte de la detección de necesidades de la tutoría y acciones a seguir", se procede a realizar el seguimiento del proceso tutorial.

#### **4.5.3 Seguimiento del proceso tutorial**

El seguimiento de la tutoría no tiene como objetivo solamente la corroboración de que se esté proporcionando la atención convenida al alumno; también se trata de constatar los avances que el alumno presenta ante la canalización o ante las acciones que se realizaron a favor de su proceso.

Los resultados obtenidos del seguimiento de la tutoría, permiten que se rectifique el rumbo en el supuesto caso de no obtener los resultados esperados. Será motivo de que la Coordinación de Tutorías (CT) convoque a una reunión, para que los responsables presenten los resultados obtenidos del seguimiento de la tutoría. Dichos resultados serán evaluados y de ser necesario se reorientarán las acciones aplicando nuevas estrategias, o de así ameritarlo, se continuará el proceso establecido.

Es fundamental que el seguimiento se prolongue hasta que los acuerdos y metas decididos entre tutor y tutorado se ejecuten y se alcancen preferentemente en su totalidad. Durante el seguimiento ambos actores deben contraer compromisos para el logro de las metas y evidentemente para la solución al problema detectado. Para ello se recomienda utilizar el siguiente formato.

#### 4.5.4 SEGUIMIENTO DE INTERVENCIÓN TUTORIAL

Nombre del alumno:

Carrera:

Cuatrimestre: \_\_\_\_\_ grupo: \_\_\_\_\_

Nombre del tutor:

Problemática detectada:

#### DATOS DE LA SESIÓN

Motivo de la entrevista

Actitud del tutorado

Acciones realizadas

Recomendaciones generales:

Elaboración propia

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del tutor: \_\_\_\_\_

Firma alumno que acepta \_\_\_\_\_

#### 4. 5. 5 SEGUIMIENTO DE CANALIZACIÓN DE LA TUTORÍA

Matrícula:

Grupo:

Promedio general actual:

ada:

Fecha:

Actualmente atendido por:

#### SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PROGRAMADAS

| Acciones programadas | Tiempo |         |        | Compromisos del alumno |
|----------------------|--------|---------|--------|------------------------|
|                      | Inicio | Termino | Avance |                        |
|                      |        |         |        |                        |
|                      |        |         |        |                        |
|                      |        |         |        |                        |

|                                    |                                  |                                     |
|------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| ación está resultando              | favorab <input type="checkbox"/> | desfavorab <input type="checkbox"/> |
| de canalización a la fecha actual: |                                  |                                     |
| seguir:                            |                                  |                                     |
| miento:                            |                                  |                                     |

Tutor  
(firma)

Responsable de la canalización  
(firma)

#### 4.5.6 Registro cuatrimestral del proceso tutorial

Es necesario que se lleve un registro de los avances que ha logrado el alumno durante la tutoría en cada uno de los cuatrimestres, con la finalidad de que si el alumno decide cambiar de carrera o le es asignado otro tutor, el proceso de tutoría y canalización no se vean afectados y pueda continuar el tutorado con los procesos que pudiera estar trabajando.

La siguiente tabla muestra el resumen de los avances que ha logrado el estudiante en el proceso tutorial durante el cuatrimestre.

| Registro cuatrimestral del proceso tutorial        |   |
|--|---|
| Nombre del alumno:                                 | Matrícula:                                    |
| Cuatrimestre: enero/abril <input type="checkbox"/> | mayo/agosto <input type="checkbox"/>          |
|  | septiembre/diciembre <input type="checkbox"/> |
| Carrera:   | Grupo:  |
| Promedio general actual:                           |   |
| Nombre del tutor:                                  |   |
| <b>Aspectos Abordados en Canalización</b>          | <b>Avance</b>                                 |
| 1  |   |
| 2  |   |
| 3  |   |
| Atendido por:                                      |   |
| RESUMEN  |   |
| <b>Aspectos Abordados en Intervención</b>          | <b>Avance</b>                                 |
| 1  |   |
| 2  |   |
| 3  |   |
| Atendido por:                                      |   |
| RESUMEN  |   |
| Comentarios finales del tutor:                     |   |

Elaboración propia

\_\_\_\_\_  
Tutor  
(firma)

\_\_\_\_\_  
Atendió canalización  
(firma)

\_\_\_\_\_  
Comité tutorial  
(firma)

## **4.6 ETAPA 3, DE EVALUACIÓN.**

La tercera y última etapa de esta guía corresponde a la evaluación, parte importantísima del proceso tutorial, ya que nos permite conocer y reconocer las debilidades del proceso, al tiempo que nos brinda la oportunidad de orientar, corregir y diseñar nuevas estrategias orientadas a establecer una comunicación directa con el alumno en pro de una mejora personal profesional y académica.

La evaluación abarca tanto el proceso de autoevaluación, como de evaluación de cada uno de los involucrados en el proceso tutorial. (Alumno, tutor, directores y la coordinación de tutorías).

La evaluación pretende recoger los resultados finales del proceso tutorial de cada cuatrimestre, los cuales a través de su análisis y discusión se convierten en una herramienta para la toma de decisiones.

### **4.6.1 Presentación de resultados (informe final)**

Es el informe final que presenta el tutor con el propósito de hacer un balance de los resultados obtenidos durante el tiempo en que se impartió la tutoría tanto de manera individual como grupal.

El tutor recopilará la información obtenida durante todo el seguimiento tutorial y redactará un informe de los resultados obtenidos con cada alumno en particular que fuera motivo de tutoría individual, así mismo, elaborará un reporte del grupo que atendió.

El tutor podrá apoyarse de los registros cuatrimestrales existentes al momento de elaborar su informe final, ya que los resultados obtenidos podrán ser la suma de los esfuerzos realizados en cada uno de ellos.

### **4.6.2 Autoevaluación a Tutores**

La autoevaluación muestra la suma del proceder y de los esfuerzos realizados por el tutor al llevar a cabo su labor. Para ello será necesario que el tutor responda sinceramente a las preguntas que se realizan en el formato de

autoevaluación. Con la finalidad de llevar a cabo acciones correctivas que posibiliten el enriquecimiento del proceso tutorial.

Instrucciones: De las siguientes tareas, especifique en que medida las cumplió (asigne a cada acción un valor de 1 (nunca), 2 (casi nunca), 3 (a veces) 4 (frecuentemente), 5 (siempre) según el tiempo que le dedicó.

| AUTOEVALUACIÓN A TUTORES  |                          |   |   |   |   |
|---|--------------------------|---|---|---|---|
| Acciones  | En que medida se cumplió |   |   |   |   |
|   | 1                        | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Asisto a las capacitaciones ofrecidas   |                          |   |   |   |   |
| Proporciono información académica (plan de estudios, becas, asignaturas, calificaciones, etc.)                                      |                          |   |   |   |   |
| Me adelanto a hablar con el alumno cuando noto algún problema de actitud  |                          |   |   |   |   |
| Proporciono asesoramiento personal (atendiendo a los problemas derivados de situaciones personales, familiares, de salud, sociales) |                          |   |   |   |   |
| Apoyó al aprendizaje mediante la resolución de dudas y orientación adecuada   |                          |   |   |   |   |
| Conoció bien las posibilidades académicas y personales que tienen mis alumnos al finalizar el curso.                                |                          |   |   |   |   |
| Aplicó algún tipo de cuestionario o entrevista para conocer sus gustos y decisiones   |                          |   |   |   |   |
| Asistió a todas las sesiones con el (los) tutorados   |                          |   |   |   |   |
| Considera que con la experiencia que dispone, sabe orientar a los tutorados con bastantes posibilidades de éxito                    |                          |   |   |   |   |
| En qué medida pudo ayudar al tutorado a dar solución a sus problemáticas  |                          |   |   |   |   |
| Puntuación total  |                          |   |   |   |   |

Modificado de: Mañu, J. M. (2007:91)

NOTA: La suma total de su valoración, le puede ayudar a dar respuesta a su nivel de desempeño.



A continuación evalúe su actitud ante la tutoría.

**Instrucciones:** Responda valorando: 1 (nada), 2(poco), 3(regular), 4 (bastante), 5 (mucho), cada una de las cuestiones.

| ENCUESTA ACTITUDINAL |   |            |
|----------------------|---|------------|
|                      | Actitud del Tutor   | Puntuación |
| 1                    | Le gusta la tarea de tutor  |            |
| 2                    | Si no le hubieran encargado ser tutor se habría quedado decepcionado.       |            |
| 3                    | Piensa que la función de tutor es esencial para la tarea educativa          |            |
| 4                    | Piensa que está bien preparado para ejercer esta tarea.                     |            |
| 5                    | Dispone del tiempo necesario para desempeñar razonablemente esta tarea.     |            |
| 6                    | Tiene experiencia como tutor en las edades en que desempeña su labor.       |            |
| 7                    | Dispone del material adecuado para realizar la labor de tutoría.            |            |
| 8                    | Saber diagnosticar, sencillamente, las carencias emocionales de un alumno   |            |
| 9                    | Ayudó al tutorado a cumplir con las metas que se acordaron en las sesiones. |            |
| 10                   | Ha creado una relación de confianza con sus tutorados.                      |            |

Modificado de: Mañu, J. M. (2007:14-17)

La valoración que sigue le servirá de orientación en la realización de su tarea de tutoría. (Solo aplica al formato de la actitud del tutor)

- Si ha obtenido entre 45 y 50 puntos, su preparación para el puesto es excelente.
- Si ha obtenido entre 35 y 45 puntos, tiene una buena preparación aunque necesita mejorar en algunas cuestiones.
- Si ha obtenido entre 25 y 35 puntos, observe con atención los apartados en los que ha obtenido una puntuación inferior a 3.
- Si ha obtenido menos de 25 puntos, después de asegurarse de que su valoración no ha sido excesivamente rigurosa, debe establecer, un plan para cualificarse en aquellas áreas donde se aprecian las deficiencias más serias.

### 4.6.3 Autoevaluación de tutorados

La tutoría es una responsabilidad compartida, por tal motivo, conocer el esfuerzo e interés que el alumno mantuvo al recibir la tutoría, es una herramienta que propiciará el valorar de una manera más objetiva y realista los resultados del proceso tutorial.

Es importante que al término del proceso tutorial el alumno conteste a las preguntas de la autoevaluación haciendo un análisis de su proceder, y contestando con la verdad absoluta a las preguntas.

| AUTOEVALUACIÓN PARA EL TUTORADO                        |       |                    |            |         |
|--|-------|--------------------|------------|---------|
| ACCIONES   | NUNCA | FRECUEN<br>TEMENTE | A<br>VECES | SIEMPRE |
| ¿Mostré interés en la tutoría?                         |       |                    |            |         |
| ¿Asistí a todas mis sesiones?                          |       |                    |            |         |
| ¿Lleve a cabo las actividades que me fueron asignadas? |       |                    |            |         |
| ¿Mantuve una actitud positiva ante la tutoría?         |       |                    |            |         |
| ¿Fui puntual en mis citas?                             |       |                    |            |         |
| ¿Fui capaz de corregir mi proceder?                    |       |                    |            |         |
| Me esforcé en resolver mis problemáticas               |       |                    |            |         |

Elaboración propia

NOTA: La suma total de su valoración, le puede ayudar a dar respuesta a su nivel de desempeño.

### 4.6.4 Evaluación del tutor

Resulta de vital importancia conocer la opinión que el alumno tiene sobre el desempeño del tutor, esto permitirá que el tutor reconozca sus fallas y corrija sus acciones en pro de un mejor desempeño. A continuación se muestra un ejemplo del cuestionario de opinión del alumno sobre la acción tutorial.

#### 4.6.5 CUESTIONARIO DE OPINIÓN DEL ALUMNADO SOBRE LA ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO: Recabar información con la finalidad de conocer la opinión del alumno acerca del desempeño del tutor, de igual modo saber si la tutoría a influido de manera positiva en el proceso escolar del alumno.

NOMBRE DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL TUTOR: \_\_\_\_\_

CARRERA: \_\_\_\_\_

CUATRIMESTRE \_\_\_\_\_ GRUPO \_\_\_\_\_

Período de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

##### Participación en la acción tutorial.

1.- ¿Ha asistido a las reuniones convocadas por el tutor(a)?

- a) A todas                      b) Algunas                      c) Ninguna

2.- En caso de no haber asistido, ¿cuál ha sido el motivo? \_\_\_\_\_

3.- ¿Ha asistido a entrevistas personales convocadas por el tutor(a)?

- a) A todas      b) Algunas      c) Ninguna      d) No se han convocado

4.- ¿Has solicitado entrevistas personales al tutor(a)?

- a) Sí, he solicitado entrevistas      b) No, no lo he necesitado

5.- Si ha solicitado entrevistas personales, estas se han llevado a cabo

- a) Al inicio de curso      b) Durante el curso      c) Al final del curso

6.- ¿Cuál ha sido el motivo? \_\_\_\_\_

7.- En general, ¿han sido de utilidad?

- A) Sí                                      b) No

##### Organización de la acción tutorial

1.- ¿Has estado suficientemente informado de las convocatorias de reuniones?

(horario, lugar, orden del día)

a) Si

b) Casi siempre

c) No

2.- ¿Conoces los horarios de atención que establece el tutor(a)?

A) Si

b) No

3.- ¿Has podido ponerte en contacto con tu tutor(a) cuando lo ha necesitado?

A) Siempre

b) Casi siempre

c) Alguna vez

d) Nunca

4.- ¿Qué canal de comunicación ha utilizado el tutor(a)?

A) E- mail

b) Teléfono

c) Personal

d) Otros.....

5.- ¿Qué canal de comunicación has utilizado para contactar con el tutor(a)?

A) E- mail

b) Teléfono

c) Personal

d) Otros.....

### Contenido de la acción tutorial

1.- ¿Intenta crear un ambiente de confianza para que los entrevistados se expresen?

a) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

2.- ¿Tomó nota de los acuerdos tomados y compromisos?

a) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

3.- ¿Fijó fecha para la siguiente entrevista?

a) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

4.- ¿Consideras que la información proporcionada por el/la tutor/a responde a las necesidades de los estudiantes?

b) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

5.- ¿Consideras que la información proporcionada por el/la tutor/a es suficiente y relevante para la adaptación académica de los estudiantes

*(Funcionamiento de la biblioteca, recursos y servicios complementarios para la formación académica,..)*

A) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

6.- ¿Las orientaciones sugeridas por el/la tutor/a son útiles para el aprovechamiento académico?

- A) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

### **Relación con el tutor(a)**

1.- ¿Te sientes satisfecho con la actitud del tutor/a en la resolución de dudas y Problemas presentados por el grupo?

- a) Si, totalmente    b) Si, parcialmente    c) El grupo no ha planteado    d) No  
Dudas ni problemas.

2.- ¿Te sientes satisfecho con la actitud del tutor/a en la resolución de dudas y Problemas concernientes a su vida académica y/o personal ?

- a) Si, totalmente    b) Si, parcialmente    c) No    d) No he necesitado  
ayuda

3.- ¿Te sientes satisfecho con la información proporcionada por el tutor(a)?

- a) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

4.- ¿Se siente satisfecho de las orientaciones proporcionadas por el tutor(a)?

- A) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

5.- ¿Te gustaría cambiar de tutor(a)?

- A) Si    b) No    c) Me es indistinto

### **Utilidad de la acción tutorial**

1.- ¿La tutoría ha contribuido a que utilizara los servicios y recursos destinados a tu formación?

- a) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

2.- ¿La tutoría ha contribuido en la planificación de tus estudios?

- a) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

3.- ¿La tutoría ha contribuido a relacionarse, con mayor facilidad, con tus compañeros de curso?

a) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

4.- ¿La tutoría debería de mantenerse?

a) Si, tal como está

b) No

C).- Si, con variaciones (especificar cuáles) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.- ¿Te gustaría poder elegir a tu Tutor (a)?

A) Si

b) No

c) Me es indistinto

Sugerencias al Tutor (a) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modificado de: Estrategias para la acción tutorial (s/f)

#### 4.6.6 Evaluación del alumno

La observación que mantuvo el tutor (a) sobre el desempeño y actitud que mostro el alumno (a) durante la tutoría debe asentarse, con la finalidad de mantener un registro que servirá para la detección de necesidades y el mejoramiento del PIT. A continuación se muestra un ejemplo del cuestionario de opinión del tutor sobre el desempeño tutorial del alumno.

#### 4.6.7 CUESTIONARIO DE OPINIÓN DEL TUTOR SOBRE EL DESEMPEÑO TUTORIAL DEL ALUMNO

OBJETIVO: Recabar la opinión del Tutor acerca del desempeño que mostro el alumno durante el tiempo que duró el proceso tutorial.

NOMBRE DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL TUTOR: \_\_\_\_\_  
CARRERA: \_\_\_\_\_  
CUATRIMESTRE \_\_\_\_\_ GRUPO \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
FECHA \_\_\_\_\_

#### Participación en la acción tutorial.

- 1.- ¿El alumno asistido a las reuniones convocadas por el tutor(a)?  
a) A todas                      b) Algunas                      c) Ninguna
- 2.- En caso de no haber asistido, ¿Justifico su ausencia?  
A) Si                              b) algunas veces                      c) Nunca
- 3.- ¿Asistió a las entrevistas personales convocadas por el tutor(a)?  
b) A todas                      b) Algunas                      c) Ninguna                      d) No se han convocado
- 4.- ¿Solicitó entrevistas personales al tutor(a)?  
a) Sí                                      b) No                                      c) algunas veces
- 5.- Si el alumno solicitó entrevistas personales, estas se llevaron a cabo?  
a) Siempre                      b) algunas veces                      c) nunca
- 6.- Cuando no se realizaron ¿Cuál ha sido el motivo? \_\_\_\_\_





6.- ¿Las orientaciones sugeridas por el/la tutor/a han sido aprovechadas por el alumno (a)?

- A) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

### **Relación con el tutor(a)**

1.- ¿Te sientes satisfecho con la actitud mostrada por los alumnos en la resolución de dudas y problemas presentados por el grupo?

- b) Si, totalmente    b) Si, parcialmente    c) El grupo no ha planteado    d) No  
Dudas ni problemas.

2.- ¿Te sientes satisfecho con la actitud mostrada por el alumno en la resolución de dudas y problemas concernientes a su vida académica y/o personal?

- b) Si, totalmente    b) Si, parcialmente    c) No    d) No he necesitado  
ayuda

3.- ¿Piensa que la información proporcionada por el alumno es suficiente?

- b) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

4.- ¿Se siente satisfecho de las acciones tomadas por el alumno al momento al momento de ser orientado?

- A) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

5.- ¿Le gustaría cambiar de grupo para ejercer la tutoría?

- A) Si    b) No    c) Me es indistinto

### **Utilidad de la acción tutorial**

1.- ¿La tutoría ha contribuido a que el alumno utilizara los servicios y recursos destinados a su formación?

- a) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

2.- ¿La tutoría ha contribuido a que el alumno planifique sus estudios?

- a) Si, totalmente                      b) Si, parcialmente                      c) No

3.- ¿La tutoría ha contribuido a que el alumno se relacionare, con mayor facilidad, con sus compañeros de curso?

A) Si, totalmente

b) Si, parcialmente

c) No

4.- ¿La tutoría debería de mantenerse?

A) Si, tal como está

b) No

C).- Si, con variaciones (especificar cuáles) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.- ¿Te gustaría poder elegir a tu grupo para Tutorar?

A) Si

b) No

c) Me es indistinto

Sugerencias al Alumno (a) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modificado de: Estrategias para la acción tutorial (s/f)

La comparación de las respuestas que dieron los alumnos y los Tutores a las respectivas encuestas de evaluación, permitirá observar el particular punto de vista de cada una de las partes al interior del proceso tutorial, situación que a su vez permitirá tomar decisiones que enriquezcan el proceso tutorial y fortalezca el Programa Institucional de Tutorías.

## **4.7 Evaluación del proceso tutorial**

### **4.7.1 Cierre de la tutoría**

Antes de concluir el cuatrimestre es importante detenerse y hacer un análisis retrospectivo de los procesos y los resultados obtenidos con la finalidad de aprender de nuestras acciones y poder realizar una retroalimentación para enriquecer el proceso tutorial.

Es conveniente reflexionar sobre algunos cuestionamientos:

1. ¿Se cumplieron satisfactoriamente todas las metas programadas?
2. ¿Si alguna no pudo ser cumplida en su totalidad, ¿por qué motivos?
3. ¿Qué se hizo para enfrentar la contingencia?
4. ¿El tiempo asignado fue suficiente?
5. ¿El tutorado superó los riesgos?
6. ¿Aparecieron nuevos riesgos?
7. ¿Existió empatía entre el tutorado y el tutor?
8. ¿Qué habilidades desarrolló el tutorado a lo largo del proceso de atención de sus necesidades para poder afrontarlas por su cuenta?
9. ¿En qué porcentaje beneficio el proceso al tutorado?
10. ¿El tutor quedó satisfecho de su proceder?

Formato retomado de: Castañeda, S. Y Ortega, I. (2004: 130)

Las respuestas obtenidas de estas preguntas serán motivo de análisis cuatrimestral exhaustivo por parte de la Coordinación de Tutorías (CT) para darles solución a las problemáticas detectadas y mejorar el Programa Institucional de Tutorías (PIT) de la institución.

#### 4.7.2. Evaluación final del curso taller

La evaluación es una herramienta que permite conocer la percepción de los integrantes, además de favorecer la retroalimentación.

**Instrucciones:** conteste a las preguntas de acuerdo a su percepción, marcando una **X** en la casilla que corresponda a la respuesta correcta.

| <b>EVALUACIÓN FINAL DEL CURSO-TALLER</b>   |   |                |                |              |
|--|---|----------------|----------------|--------------|
| <b>Parte I</b>   |   |                |                |              |
| <b>No.</b>   | <b>PREGUNTAS</b>  | <b>siempre</b> | <b>a veces</b> | <b>nunca</b> |
| 1  | Todos tienen oportunidad para decir lo que piensan.   |                |                |              |
| 2  | Unos pocos dominan la discusión.  |                |                |              |
| 3  | Parece que todos están de acuerdo con las decisiones.   |                |                |              |
| 4  | Se está obligando al grupo a hacer algo contrariamente a su voluntad.                         |                |                |              |
| 5  | No estamos dedicando suficiente tiempo a la discusión adecuada de los temas.                  |                |                |              |
| 6  | Estamos dedicando demasiado tiempo a cuestiones de poca importancia.                          |                |                |              |
| 7  | Se va alternando el liderazgo entre los miembros del grupo.                                   |                |                |              |
| 8  | Unas pocas personas están dominando la función del liderazgo.                                 |                |                |              |
| 9  | La mayoría de los miembros parece estar asumiendo la responsabilidad del éxito de la reunión. |                |                |              |
| 10   | Unos pocos miembros están llevando adelante la reunión.                                       |                |                |              |
| <b>Parte II</b>  |   |                |                |              |
| <b>Instrucciones:</b> Conteste a las preguntas que a continuación se formulan de acuerdo a su propia percepción. |   |                |                |              |
| 11   | ¿Cuáles considera fueron los puntos débiles del taller?                                       |                |                |              |
| 12   | ¿Cuáles considera fueron los puntos favorables del taller?                                    |                |                |              |
| 13   | ¿Qué le agrado más del taller?  |                |                |              |

|    |   |      |           |       |           |
|----|---|------|-----------|-------|-----------|
|    |   |      |           |       |           |
| 14 | Mencione algunas sugerencias para mejorar la impartición de este taller |      |           |       |           |
| 15 | El desempeño de los facilitadores fue                                   | Malo | Aceptable | Bueno | Excelente |
| 16 | En general el taller le pareció   | Malo | Aceptable | Bueno | Excelente |

Modificado de: Careaga, A. Sica, R. Cirillo, A. (2006) Y Gibb. (1996)

## CONCLUSIONES

Lograr la permanencia de los alumnos en las instituciones educativas, es una responsabilidad compartida tanto del alumno como de la institución. Para alcanzar esta meta, se hace indispensable contar con un programa de tutorías que coadyuve en el logro de los objetivos institucionales.

Para conseguir el objetivo previamente propuesto en esta guía, se pretende llevar a cabo una intervención de tipo psicopedagógica, por estar orientada al ámbito escolar, con un sentido de corresponsabilidad y participación compartida por parte de los actores. En este sentido es pertinente recalcar que al momento de llevar a cabo la intervención se debe tener cuidado de que esta, no sea agresiva ni tampoco intrusiva, por el contrario; debe reflejar las bondades y ventajas que ofrece el proceso de intervención, propiciando la comunicación y participación de los integrantes en pro de la mejora continua.

Las ventajas que la "guía metodológica" ofrece al proceso tutorial van desde la capacitación adecuada y oportuna de los tutores, hasta la sensibilización de los actores propiciando un trato humanista entre ellos para hacer frente a las problemáticas que los alumnos puedan presentar en su transitar por la institución.

No menos importante es lograr el compromiso y la participación activa de los tutores en el proceso, en donde el tutor debe ser consciente del papel que desempeña, por lo tanto se preocupa de conocer a sus tutorados y muestra disposición ante el alumno.

Se espera que esta guía metodológica coadyuve en el logro del objetivo que tiene la Universidad Tecnológica de Tlaxcala, de eficientar el proceso educativo dentro de sus aulas. Esperamos que la guía oriente los esfuerzos de la institución en dar solución a las problemáticas que sus alumnos puedan presentar, beneficiándolos al incrementar su aprovechamiento escolar.

Por otra parte, esta guía pretende ser un apoyo al momento de definir el rumbo de la tutoría, facilitando la planeación e implementación del programa; ya que su estructura permite identificar jerárquicamente las etapas que

contiene la tutoría, facilitando al tutor el conocimiento del proceso y orientándolo paso a paso durante la implementación. Para ello el tutor deberá recibir la capacitación adecuada y necesaria para desempeñarse adecuadamente. También deberá conocer los formatos y el llenado de los mismos para su óptima utilización.

Cabe destacar que las tablas, cuestionarios e instrumentos de evaluación que aparecen en la guía metodológica, no están apoyadas únicamente en la revisión de la ANUIES; también se revisaron varias universidades que cuentan con una basta experiencia en la aplicación y desarrollo de programas específicos de tutoría los cuales responde a las necesidades propias de cada institución. Entre las universidades consultadas se encuentran; la Universidad Autónoma de México, la Universidad Autónoma del Estado de México, Universidad de Guadalajara, Universidad de Durango, por mencionar algunas.

La revisión de los diferentes programas de tutoría de estas universidades, nos permitieron enriquecer los conocimientos que teníamos acerca de la tutoría y de la importancia que tiene el diseño estratégico de los distintos instrumentos que se utilizan durante el proceso tutorial.

La tutoría se nutre de la participación de todos los involucrados, por ello es importante trabajar la tutoría de manera colegiada, compartiendo experiencias y proporcionando ideas que enriquezcan el proceso tutorial, haciéndolo dinámico y flexible, favoreciendo la madurez del programa tutorial.

Cabe destacar que la participación tanto de la Coordinación de Tutorías como de los tutores es de vital importancia al momento de construir el Programa Institucional de Tutorías, ya que el trabajo en colaborativo favorece el compromiso y sentido de pertinencia de todos los involucrados en el proceso tutorial.

Para concluir, se espera que este proyecto contribuya en el incremento de la eficiencia terminal, de los índices de titulación, así como en la disminución del abandono y deserción escolar.

## BIBLIOGRAFÍA

- Alonso, A (2006). *Manual de Orientación Educativa y Tutoría*. Tercera edición. Madrid, España. Universidad La Salle y Plaza y Valdés, S.A. de C.V.
- Fernández, A y Vidal. (2002): *El Diagnóstico Psicopedagógico en la deficiencia mental*. Revista interuniversitaria de Formación de Profesorado, Abril, número 043. Universidad de Zaragoza, p 142. (En línea). Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/pdf/274/27404312.pdf> (Acceso el día 11 de febrero de 2012)
- ANUIES (2005), (En Línea), Disponible en: [http://www.anules.mx/la\\_anules/que\\_es/laanules.php](http://www.anules.mx/la_anules/que_es/laanules.php). : (Acceso el día 5 de junio de 2010).
- Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior. (2002). *Programas Institucionales de Tutoría. Una propuesta de la ANUIES para su organización y funcionamiento en las instituciones de educación superior*. 2ª ed. México, D.F. p. 17.
- Asociación Nacional de Universidades Tecnológica. (s/f.). *Universidades Tecnológicas: presente y prospectiva*. (En línea). Disponible en <http://www.anut.org.mx/prospectiva/prospectiva.pdf>. (Acceso el 27 de diciembre de 2009).
- Badillo, Guzmán, J. (2007). *La tutoría como estrategia viable de mejoramiento de la calidad de la educación superior : Reflexiones en torno al curso*. *Revista de investigación educativa* (En línea). Julio-diciembre, vol. 5. P 12 Disponible en: [http://www.uv.mx/cpue/num5/practica/completos/badillo\\_tutoria.pdf](http://www.uv.mx/cpue/num5/practica/completos/badillo_tutoria.pdf). (Acceso el día 17 de abril 2010)
- Castañeda S. Y Ortega I. (2004). *Programa Institucional de Tutoría Académica*. Herramientas para la actividad tutorial. Universidad de Guadalajara. P 130. (En línea). Disponible en: <http://148.202.105.12/tutoria/pdfc./C4.pdf>. (Acceso el 24 de febrero de 2011)
- Coordinación General de Universidades Tecnológicas. (2006). Diario Oficial de la Federación Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública. (En línea). Disponible en: <http://cgut.sep.gob.mx/cgut/atribuciones.HTM> <http://cgut.sep.gob.mx/cgut/atribuciones.HTM>. (Acceso el día 11 de Octubre de 2010)
- COPLADET. (s/f). (En línea). Disponible en: <http://copladet.tlaxcala.gob.mx/m2011/huamantla.html#> (Acceso el día 6 de Noviembre de 2010.)
- Careaga, A. Sica, R. Cirillo, A. (2006). Aportes para diseñar e implementar un taller. (En línea). Disponible en: [http://www.dem.fmed.edu.uy/Unidad%20Psicopedagogica/Documentos/Fundamentacion\\_talleres.pdf](http://www.dem.fmed.edu.uy/Unidad%20Psicopedagogica/Documentos/Fundamentacion_talleres.pdf). (Acceso el día 31 de Mayo de 2012)



*Enciclopedia de los Municipios de México*

*Estado de Tlaxcala.* (2008). (En línea) Disponible en: <http://www.e-local.gob.mx/work/templates/enciclo/tlaxcala/mpios/29013a.htm>. (Acceso el día 20 de Enero de 2010)

*Estrategias y Recursos para la Acción Docente.* (s/f) UAM, Facultad de derecho. OCTAEDRO ICE-UB. (En línea). Disponible en: [http://portal.uam.es/portal/page/portal/UAM\\_ORGANIZATIVO/facultades/escuelas/facultadderecho/SGIC/plan\\_accion\\_tutorial/documentos1/encuesta\\_y\\_directrices\\_PAT.pdf](http://portal.uam.es/portal/page/portal/UAM_ORGANIZATIVO/facultades/escuelas/facultadderecho/SGIC/plan_accion_tutorial/documentos1/encuesta_y_directrices_PAT.pdf). (Acceso el día 01 de Junio de 2011).

*Estrategias y recursos para la acción tutorial.* (s/f). (En línea). Disponible en: [http://www.ice.ulb.cat/digitalassets/181/181263\\_estrategias.pdf](http://www.ice.ulb.cat/digitalassets/181/181263_estrategias.pdf). (Acceso el día 29 de mayo de 2010).

García Nieto, N. (2008). *La función tutorial de la Universidad en el actual contexto de la Educación Superior.* *Revista Interuniversitaria de Formación del Profesorado* (En línea). 22(1), p. 21-48. Disponible en: [http://www.aufop.com/aufop/uploaded\\_files/articulos/1211749407.pdf](http://www.aufop.com/aufop/uploaded_files/articulos/1211749407.pdf). (Acceso el 11 de octubre de 2010)

Gómez Collado M. (2006). El Contexto del Programa Institucional de Tutoría Académica (PROINSTA) en la UAEM. *Espacios Públicos* (En línea). Febrero, vol.9, (017). P 445-55. UAEM. Toluca, México. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/pdf/676/67601728.pdf>. (Acceso el 19 de marzo de 2009)

Gómez, Gutiérrez, J. (2000). *Intervención Socioeducativa en el Medio Escolar: Papel del Educador Social Escolar.* *Indivisa*. Boletín de Estudios e Investigación, número 001. Centro superior de Estudios Universitarios La Salle Madrid España. P.8 (En línea). Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/artpdfred.jsp?Cve=77100103> (Acceso el día 07 de mayo de 2010)

Gordon, J. (1996). *Comportamiento Organizacional.* Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A. 5ª edición Cap. I, p. 3.

INEGI (2008) (En línea), Disponible en: en: <http://www.tlaxcala.gob.mx/copladet/anuario/2008/aee.htm>. (Acceso el día 04 de junio de 2010).

*Instituto Nacional de Estadística y Geografía.* (s/f). (En línea). Disponible en: <http://www.inegi.org.mx/sistemas/mexicocifras/default.aspx?E=29>. (Acceso el día 20 Agosto de 2010).

López Ortega, A. (2003). "La tutoría en la universidad". Primer foro institucional de tutoría académica. (En línea). Disponible en:

<http://148.202.105.12/tutoria/pdf1f/f010301.pdf>. (Acceso el de 2 mayo de 2010).

Mañu J. (2007). *Manual de tutorías*. 2ª ed. Madrid. España. Narcea, S.A. DE EDICIONES.

Martínez Úcar, X. (2004). *De la Caridad a la Inclusión: Modelos de Acción e Intervención Socioeducativa en el Contexto Europeo*. Departamento de Pedagogía Sistemática y Social. Universidad Autónoma de Barcelona. (En línea). Septiembre, p. 2, Disponible en: [http://www.pedagogiasocial.cl/DOCS/COPESOC/X\\_Ucar.PDF](http://www.pedagogiasocial.cl/DOCS/COPESOC/X_Ucar.PDF). (Acceso el 10 de octubre de 2011).

Medina Mora P. (s/f). *La Tutoría en la Facultad de Ingeniería de la UNAM: Origen, Desarrollo y Valoración*. Encuentro Universitario de Tutoría UNAM (En línea). Disponible en: [http://prepa8.unam.mx/tutorias/encuentro\\_2010/htmls/Eje1/medinamorapablo.pdf](http://prepa8.unam.mx/tutorias/encuentro_2010/htmls/Eje1/medinamorapablo.pdf) ). (Acceso el 03 de octubre de 2011).

Nava, Rodríguez L. (1988). *Historia de Huamantla*. Talleres gráficos del estado de Tlaxcala, S.A. de C.V., Tlaxcala. P. 8,15, 60.

Ortiz Bayona, M. (2009). *Manual del Tutor*. Universidad Juárez del Estado de Durango. (En línea). México 1ª. Edición. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos73/cuadernos-apoyo-tutoria-nivel-medio-superior/cuadernos-apoyo-tutoria-nivel-medio-superior2.shtml>. (Acceso el día 08 de julio de 2010).

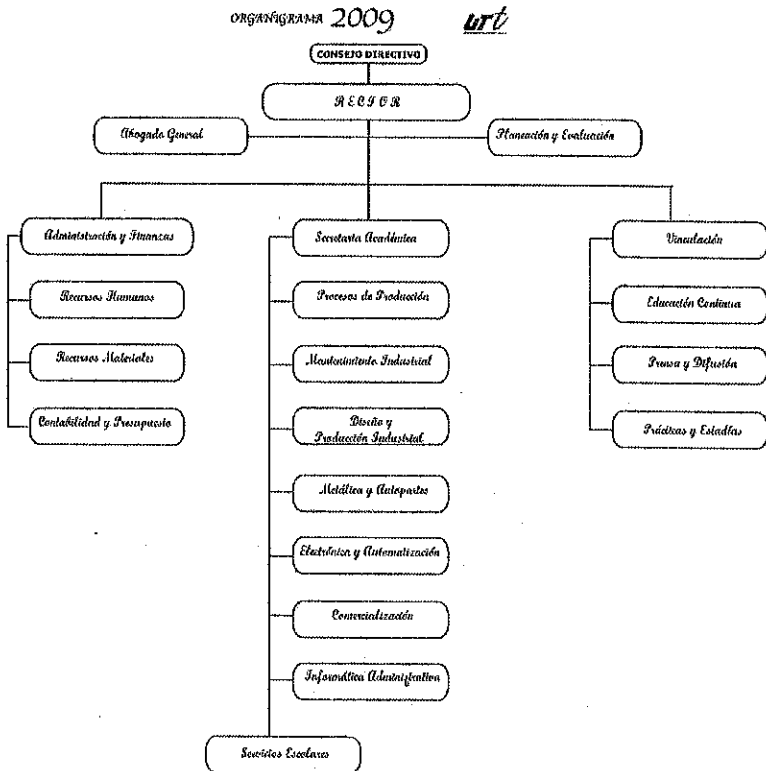
Villa Lever, L. Y Flores Crespo, P. (2002). *Las universidades tecnológicas mexicanas en el espejo de los institutos universitarios de tecnología francés*. *Revista Mexicana de Investigación Educativa* (En línea). Enero-abril, vol.7 (14), p.17-49. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/src/inicio/artpdfred.jsp?iCve=14001403> (Acceso el 13 de Septiembre de 2010)

Villegas, Ramos, E. (2005). Una revisión sobre algunas metodologías de intervención socioeducativa. Universidad de Sevilla. *Revista de Educación*, XXI, vol. 7 p. 25-42. (En línea). Disponible en: <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?Codigo=1991978>. (Acceso el día 25 de Abril de 2010)

# ANEXOS

## ANEXO No. 1

### Organigrama de la Universidad Tecnológica de Tlaxcala



## ANEXO 2



### ENTREVISTA PERSONAL

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| Fecha de entrevista:  |                                       |
| Nombre:   |                                       |
| Carrera:  |                                       |
| Fecha de nacimiento:  |                                       |
| Lugar de Nacimiento:  |                                       |
| Estado Civil: Soltero ( ) Casado ( ) Unión libre ( ) Separado ( ) |                                       |
| Dirección: (calle/número/colonia/municipio):                      |                                       |
| Teléfono: fijo:   | celular:                              |
| E -mail:  |                                       |
| Personas con quien vive (mencionar parentesco):                   |                                       |
| Nombre de su mamá: Nombre de su papá: }                           |                                       |
| Teléfono del lugar de trabajo (Mamá):                             | Teléfono del lugar de trabajo (Papá): |
| ¿Persona (as) de quien depende económicamente?                    |                                       |
| Trabajas: Sí ( _ )  | ¿Dónde? ¿Desde hace cuánto tiempo?    |
| No( . )   |                                       |
| Nombre del entrevistador:   |                                       |

1. Nombre de la escuela de procedencia: Lugar:

Turno: Tipo de escuela: Federal Particular  
Promedio General:

2. ¿Esta universidad fue tu primera opción? ¿Esta carrera fue tu primera opción?

3. ¿Qué materias se te dificultan?

4. ¿Has reprobado alguna materia o presentado algún examen extraordinario?  
Materia (s):

5. ¿Tienes planeado presentar examen de admisión para ingresar a otra escuela? ¿Cuál?
6. ¿Cuentas en casa con libros que apoyen tus estudios? No      Sí  
¿cuántos aproximadamente?
7. ¿Tienes computadora en casa?
8. Define la razón que te llevó a elegir ésta como tu carrera (sé honesto en tu respuesta):
9. ¿De qué trata la carrera que eligió?
10. Menciona las expectativas que tienes sobre la carrera que elegiste.
11. En el último año, ¿cuántos libros has leído (no cuentes los que dejaron leer en la escuela)?
12. Califica tu nivel de habilidad para REDACTAR UN TEXTO.

|                          | No lo sé hacer | Poco hábil | Hábil | Muy hábil |
|--------------------------|----------------|------------|-------|-----------|
| De forma coherente       |                |            |       |           |
| Sin errores ortográficos |                |            |       |           |

13. Califica tu nivel de habilidad para ESCRIBIR...

|  | No lo sé hacer | Poco hábil | Hábil | Muy hábil |
|--|----------------|------------|-------|-----------|
| El resumen de un libro                       |                |            |       |           |
| Un ensayo                                    |                |            |       |           |
| Una carta                                    |                |            |       |           |
| Un reporte de investigación                  |                |            |       |           |
| Un documento oficial (por ejemplo una queja) |                |            |       |           |

14. Califica tu nivel de habilidad para...

|   | No lo sé hacer | Poco hábil | Hábil | Muy hábil |
|---|----------------|------------|-------|-----------|
| Exponer un tema académico frente a un grupo |                |            |       |           |
| Exponer una duda a su maestro               |                |            |       |           |
| Defender su punto de vista en un debate     |                |            |       |           |

15. ¿Cuál es el nivel máximo de estudios que te gustaría alcanzar?

16. ¿A qué se dedica tu mamá o tutora actualmente?

Nivel máximo de estudios alcanzado por tu mamá (aunque haya fallecido):

17. ¿A qué se dedica tu papá o tutor actualmente?

Nivel máximo de estudios alcanzado por tu papá (aunque haya fallecido):

18. ¿Qué nivel educativo quisieran tus papás que alcanzaras?

19. ¿Cómo te visualizas en 5 años?

20. ¿Cuál es el principal objetivo en tu vida?

21. ¿Define cuáles son, los aspectos de tu personalidad que consideras positivos o puntos fuertes, también conocidos como virtudes? Por lo menos 3.

22. ¿Define cuáles son, los aspectos de tu personalidad que consideras negativos o puntos débiles, también conocidos como defectos? Por lo menos 3.

23. ¿Padeces alguna enfermedad o alergia?

24. ¿Presentas alguna discapacidad?

25. ¿Practicas algún deporte? No Sí\_\_\_\_, ¿Cuál? NO ¿Hace cuánto tiempo? ¿Con qué frecuencia lo practica?

26. Responde con lo primero que llegue a tu mente en el siguiente cuestionamiento: "La persona más importante en el mundo es..."

- Papá     Mamá     Yo     Mi pareja  
 Hermano (a)     Hijo (a)     Mejor amigo (a)  
 Otro:

### INTEGRACIÓN DE DATOS OBTENIDOS DÚRANTE LA ENTREVISTA

Observaciones generales durante la entrevista:

Considerando la información obtenida del entrevistado, los datos revelan:

( ) Presenta situación de vulnerabilidad a desertar (indicar los aspectos a considerar en la tabla de abajo).

|              |           | Nivel de riesgo |       |      |
|--------------|-----------|-----------------|-------|------|
|              |           | BAJO            | MEDIO | ALTO |
| Problemática | PERSONAL  |                 |       |      |
|              | ACADÉMICA |                 |       |      |
|              | ECONÓMICA |                 |       |      |

( ) No presenta situación de vulnerabilidad a desertar.

Notas:

---



---

Firma (Entrevistador) \_\_\_\_\_

F142/R1

ANEXO 3



DIRECCIÓN ACADÉMICA  
SEGUIMIENTO DE TUTORÍA

Nombre del alumno(a): \_\_\_\_\_

Matricula: \_\_\_\_\_ Carrera: \_\_\_\_\_ Grupo: \_\_\_\_\_

Nombre del Tutor: \_\_\_\_\_

**Resumen del desempeño académico:**

- a) Promedio general
- b) Materias reprobadas ¿Cuáles?
- c) Materias con problemas de inasistencia
- d) Problemas de actitud si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_

**Opinión del Comité Tutorial:**



**Acciones tomadas:**

**Seguimiento a acciones tomadas:**

El Carmen Xalpatlahuaya, Tlax., \_\_\_\_\_

Vo. Bo.

\_\_\_\_\_  
**Tutor**  
(firma)

\_\_\_\_\_  
**Comité Tutorial**  
(firma)

\_\_\_\_\_  
**Director de Carrera**  
( firma)

**F143**

**ANEXO 4**

**MINUTA DE REUNIONES DE ACADÉMIA**

\_\_\_\_\_ CUATRIMESTRE: ENE-ABR ( ) MAY-AGOS ( ) SEP-DIC ( )

FECHA: \_\_\_\_\_

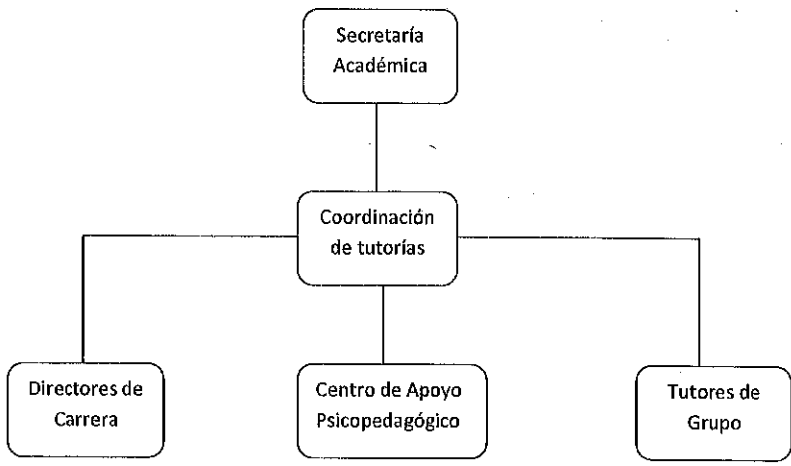
|  | <b>ACCIONES COMPROMISO</b> | <b>RESPONSABLE</b> | <b>FECHA COMPROMISO</b> |
|--|----------------------------|--------------------|-------------------------|
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |
|  |                            |                    |                         |

Vo.Bo.

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Director de Carrera

FO56/3

## ANEXO 5



## ANEXO 6

### Secuencia del Proceso Tutorial

