



S. E. P.

Universidad Pedagógica Nacional

Unidad S.E.A.D. - Núm. 271 de Villahermosa, Tabasco.

Tesis Profesional que sustenta la Profesora

Dora Luz de los Santos del Valle.

*Para obtener el Título de Licenciado en
Educación Primaria.*

✓ *"Técnicas de Discusión dirigida como Medio de Aprendizaje".*

Villahermosa, Tab., ____ Noviembre de 1980.



DEDICATORIAS .

PARA MIS TRES HIJOS: VICTOR FELIPE,
JOSE VIRGILIO y XOCHIL.

Como un recuerdo de los esfuerzos -
de su madre.

PARA MIS QUERIDOS PADRES:
Virgilio de los Santos C.
y Rosa del Valle de de los
Santos.

PARA TODOS LOS MAESTROS DE EDUCACION
PRIMARIA.

Con deseos de superación, en bien -
del progreso de nuestra patria.

PARA MI ESPOSO:
José Víctor Ordoñez Acuña
Quién me dió mucho valor-
para llegar a la meta final.



I N D I C E

TECNICAS DE DISCUSION DIRIGIDAS COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

CAPITULO No. 1.

PROBLEMAS DE COMUNICACION POR FALTA DE TECNICAS
DE DISCUSION Y DINAMICAS DE GRUPOS. Pag. No.1

SUB-CAPITULO.

REFERENCIAS HISTORICAS DE LAS DINAMICAS Y LOS --
GRUPOS. Pag. No. 2

INCISO "A".

CONCEPTOS DE DINAMICAS DE GRUPOS, DE ALGUNOS FI
LOSOFOS Y EDUCADORES. Pag. No. 3

INCISO "B"

TECNICAS SOCIOMETRICAS. Pag. No. 3

PLANILLA SOCIOMETRICA.

Pag. No. 4

INCISO "C"

PASOS A SEGUIR EN LA ELABORACION DE LA PLANILLA
SOCIOMETRICA EMPLEANDO EL TEST. Pag. No. 5

INCISO "D"

CUESTIONARIO DE APLICACION PARA LA PLANILLA SO-
CIOMETRICA. Pag. No. 7

CIENCIAS DE QUE SE AUXILIA LA DINAMICA DE GRUPO Pag. No. 8

CAPITULO No. 2.

LAS TECNICAS BASADAS EN LA DINAMICA DE GRUPOS. Pag. No. 9

SUB-CAPITULO.

LAS TECNICAS MAS APLICABLES EN EL APRENDIZAJE. Pag. No. 9

INCISO "A"

LOS (Discusión 66 Phillips 66).

P g. No. 9

LAS CARACTERÍSTICAS DE ESTA TÉCNICA SON:

INCISO "B"

Pag. No. 10

PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE MÉTODO.

Pag. No. 10

INCISO "C"

PARA QUE ES ÚTIL ESTE MÉTODO.

Pag. No. 11

INCISO "D"

COMO EMPLEAR ESTE MÉTODO.

Pag. No. 11

INCISO "E"

EL CONDUCTOR DEL GRUPO DEBERÁ.

Pag. No. 11

CAPÍTULO No. 3.

DIALOGO SIMULTANEO.

Pag. No. 14

SUB-CAPÍTULO

A).- CARACTERÍSTICAS DINÁMICAS DE ESTE MÉTODO.

Pag. No. 14

B).- PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE MÉTODO.

Pag. No. 14

C).- COMO EMPLEAR ESTE MÉTODO.

Pag. No. 15

D).- EL SIMPOSIO.

Pag. No. 15

(Características dinámicas de este método).

E).- PARA QUE ES ÚTIL ESTE MÉTODO.

Pag. No. 16

F).- COMO EMPLEAR ESTE MÉTODO.

Pag. No. 17

G).- EL MODERADOR O PRESIDENTE DEBERÁ.

Pag. No. 17

H).- LOS EXPOSITORES DEL SIMPOSIO.

Pag. No. 18

CAPÍTULO No. 4.

MESA REDONDA.

Pag. No. 20

SUB-CAPÍTULO.

CARACTERÍSTICAS DINÁMICAS DE ESTE MÉTODO.

Pag. No. 20

INCISO "B"

QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE MÉTODO.

Pag. No. 21

INCISO "C"

PARA QUE ES UTIL ESTE METODO.

Pag. No. 21

INCISO "D"

COMO EMPLEAR ESTE METODO.

Pag. No. 22

ADVERTENCIA.

Pag. No. 24

CAPITULO No. 5

LA ENTREVISTA.

Pag. No. 25

PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

Pag. No. 26

COMO EMPLEAR ESTE METODO.

Pag. No. 27

UN BUEN ENTREVISTADOR DEBERA.

Pag. No. 28

SUB-CAPITULO

CONFERENCIA.

Pag. No. 29

PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

Pag. No. 30

UN BUEN PRESIDENTE DEBERA.

Pag. No. 31

FACTORES NEGATIVOS A LAS DINAMICAS DE GRUPOS.

Pag. No. 32

CAPITULO No. 7

TECNICAS GRUPALES PRACTICADAS CON LOS ALUMNOS
DE CUARTO GRADO.

Pag. No. 33

MESA REDONDA.

Pag. No. 34

CONCLUSIONES.

Pag. No. 36

PROPO-SICIONES.

Pag. No. 37

BIBLIOGRAFIA.

Pag. No. 38

ENTREVISTAS A LOS MAESTROS DE GRUPO DE LA ES-
CUELA PRIMARIA "13 DE SEPTIEMBRE"

Pag. No. 39,
40, 41, 42
y 43 44.

P R O L O G O

MANEJO DE LAS TÉCNICAS DE DISCUSIÓN DIRIGIDA COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.- Las técnicas de discusión dirigida como medio de aprendizaje, nos proporciona la mayor utilidad en nuestro trabajo docente, nos hace conocer al niño, nos enseña a hacerlo más sociable, más abierto y al mismo tiempo, desarrollar sus conocimientos, dándole la oportunidad de hablar y discutir, para el empleo de estas técnicas hay que estudiarlas, conocerlas, seleccionar las mejores, tomar las más adecuadas, al tema y a la materia, para ponerla en práctica.

En esta tesis va una serie de conocimientos adquiridos a través de mi experiencia y estudio, acerca del comportamiento y a la actuación del maestro, es decir enseñar al niño a actuar en grupo, aprender a través de la dinámica y el estudio dirigido, para hacer de la escuela un lugar ameno, alegre y feliz, tanto para el alumno como para el maestro.

Las técnicas de discusión dirigidas integran al individuo socialmente y sirven como método para facilitar el aprendizaje.

La buena interpretación de estas técnicas de grupo ayudarán a ser miembros y conductores más eficaces.

Cada técnica tiene sus propios potenciales, por lo que hay que ver las características del grupo y las metas deseadas, así como también el tipo adecuado de técnica dinámica según el área del programa.

CAPITULO No. 1

Las técnicas de integración grupal, son instrumentos para comunicarse, para organizar mejores relaciones humanas, son instrumentos que permiten convivir.

En nuestros tiempos los maestros tenemos que ayudar a nuestros alumnos a convivir, en las técnicas sobre grupos, el alumno aprende a desenvolverse a desarrollar sus facultades, a despertar el compañerismo, a ser más placentero el aprendizaje, lograr los objetivos, en una palabra ser feliz.

Existe el problema actualmente que no sabemos comunicarnos, eso va antecedido, que en los antiguos métodos no se usaba la dinámica de grupo.

Los grupos no nacen sino se hacen, hay que aprender a actuar en grupo, formar equipos de trabajo, no con alumnos escogidos sino que en cada equipo deben haber niños de diferentes características, niños, tristes, estudiosos, flojos, entusiastas, disciplinados, cooperadores, negligentes, audaces, etc., para que el equipo esté más variado y haya más relaciones humanas.

También he llegado a comprobar que niños que se portan mal estando en grupos, formar equipos de trabajo y cooperan se portan bien, hacen sus trabajos y se vuelven muy hábiles, haciendo trabajos perfectos, que antes no hacían, además las dinámicas de grupos los mantienen en acción de tal forma que le dan más dedicación a su estudio y al mismo tiempo se divierten, se recrean y dan nuevas ideas.

Durante mi experiencia como directora de escuela he observado que los maestros no ponen en práctica las dinámicas de grupos es tal vez por la falta de preparación, por no saberlas aplicar, por lo que la Secretaría de Educación Pública, debía poner más interés en la preparación del maestro, por medio de estudios pedagógicos, -

enviando libros, haciendo seminarios u obligándolos a estudiar licenciatura en Educación Primaria.

En una palabra podemos decir que educación es igual a: CRECIMIENTO, las dinámicas de grupos persiguen un fin, que las personas crezcan, maduren.

Haciendo un resumen, las dinámicas de grupo permiten lo siguiente:

- a).- Satisfacen las necesidades de la vida actual y planeamiento de un futuro.
- b).- Educan para convivencia.
- c).- Hacen que surgan habilidades.
- d).- Hacen crecer y enriquecer la comunidad.
- e).- Aceleran el tránsito para una educación moderna.

SUB-CAPITULO

REFERENCIAS HISTORICAS DE LAS DINAMICAS Y LOS GRUPOS.

MALCOLM y ENCOWLES, en su instrucción ala dinámica dice: el grupo ha sido siempre medio importante para la realización de los propósitos humanos, primero fue la familia, luego el CLAN, - después la TRIBU, EL GREMIO, LA COMUNIDAD Y EL ESTADO.

Los grupos han sido utilizados, como instrumentos de gobierno, de trabajo, de lucha, de cultura, de reacción y de Educación.

Los filosofos morales, empezaron con los antiguos chinos- y griegos, se ocuparon de los fenómenos que ocupaban el comportamiento de grandes conjuntos de personas.

Los primeros Sociologos COMTE SPENCER, se concretaron a - estudiar las multitudes, las bandas, el público, los movimientos de masa, con sus consecuentes fenómenos, caprichos, modas.

3

A).- CONCEPTOS DE DINAMICAS DE ALGUNOS FILOSOFOS Y EDUCADORES.

WEBSTER.- Define la dinámica como la rama de la dinámica del movimiento de los cuerpos y las acciones de las fuerzas que producen o cambian sus movimientos.

Las fuerzas en movimientos tanto morales como físicos de cualquier género o leyes, que a ella se refieran.

BELA SZEKELY.- Dice: DINAMICA pertenece a las causas y efecto de las conductas y actividades mentales concediéndole importancia a la motivación, el grupo de dinámico ya que como todo está influido constantemente por la fuerza circunstanciales que engendran cambios dentro del grupo.

MALCOLM Y KNOW .- DINAMICA de grupo se refiere a las fuerzas que actúan sobre cada grupo a lo largo de su existencia y que lo hacen comportarse, como se comporta, es un fenómeno que ocurre en forma natural.

OLMSTAD .- Dice: Ni la proximidad física, ni el interés constituye un grupo, un conjunto de personas detenidas ante la jaula de un zoológico no forman un grupo, un auditorio de un cine, no forma grupo.

BANY Y JOHNSON. - Para la finalidad de nuestro trabajo el grupo de clase se define como un conglomerado de personas en situaciones de interacción social.

La dinámica de grupo se ocupa del estudio de la conducta de los grupos como un todo, variaciones de conducta individual de sus miembros y realizaciones, entre los grupos de formular.

Las leyes o principios y derivar técnicas que aumenten la eficacia de los grupos.

B).- TECNICAS SOCIOMETRICAS.

La SOCIOMETRIA ha sido definida como "El estudio matemático

PLANILLA SOCIOMETRICA

ELEGIDOS	Alejandro	Jorge	Antonio	Williams	Juan	Leopoldo	Ana.	Victoria	Thelma	Juana	María.	Rosa	Griselda
ELECTORES.													
ALEJANDRO.	1	x			1			2			3		1
JORGE.				x				2	3				
ANTONIO						3	1	2					
WILLIAMS			3			2							
JUAN				2									
LEOPOLDO	2				3		1						
ANA						1	x						
VICTORIA			x	2									x
THELMA					2			2				x	
JUANA	x		1					2					x
MARIA													
ROSA	1		x	1		1		2			x	x	
GRISELDA	x		1	1	3					1		x	
ELEGIDOS													
1a.- Elección.	1	0	3	2	3	3	1	6	0	0	3	5	1
2a.- Elección.	2	0	1	3	3	2	1	2	0	0	0	3	2
3a.- Elección	1	0	1	2	3	1	0	4	3	1	3	2	0
TOTAL:	4	0	5	6	9	6	2	12	3	1	6	10	3
RECHAZADOS:	2	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1

de las características psicológicas de la población".

Son muy importantes las técnicas sociométricas ya que por medio de ella podemos detectar los problemas de nuestros alumnos, el estado de ánimo de ellos y sus situaciones y así ponerlos a la convivencia humana, tratando de comprenderlos y ayudarlos a resolver sus problemas.

Existen muchas técnicas sociométricas entre ellas el test sociométrico que se emplea de la siguiente manera.

C).- PASOS A SEGUIR EN LA ELABORACION DE LA PLANILLA SOCIOMETRICA-EMPLEANDO EL TESTS.

Se emplea el Test sociométrico, con el objeto de averiguar que niños desean íntimamente asociarse con determinados condiscípulos. Se presentan éstos tests, pidiéndole a cada uno que elija a tres compañeros ubicándolos en primero, segundo y tercer lugar para que se sienten junto a él, para que se sirvan en su mismo comité, para que formen parte del mismo equipo deportivo, para ir a un pic-nic, en su compañía o para trabajar juntos en un grupo pequeño sobre algún proyecto de la clase. Para conseguir el resultado deseado las preguntas no deben formularse como si fuera un test, sino en forma casual y sin ceremonias. Resulta muy importante para el éxito del proyecto que las elecciones sean en alguna actividad en que los niños participen realmente.

Es fundamental también asegurar a los alumnos que se mantenga el secreto más absoluto sobre esta elección. El maestro puede decir vamos a dividir las clases en comisiones que serán responsables de mantener al día el material de la cartelera. Cada grupo trabajará durante tres semanas, para que puedan trabajar con quién más les agrade, escriban su nombre en la parte superior de la hoja de papel, luego escriben en orden los nombres del primero, segundo y tercer niño con quién les agradaría trabajar, si prefieren no trabajar con alguno o algunos de los compañeros, escriben su nombre al fondo de la hoja. Tratando de arreglar que estén en alguna comisión- alguno de

sus compañeros escribiendo su nombre al pie de la hoja. La misma -- idea se puede llevar en forma de tests de susurro para los niños -- del primer grado que todavía no saben escribir, cada alumno va pasando y en el oído del maestro le va diciendo son el compañero que más le gustaría trabajar o su mejor amigo, también se le puede pedir el nombre del que le desagrada la maestra va anotando las elecciones. -- Se escriben vertical y horizontalmente los nombres de todos los niños de la clase en el mismo orden. Los nombres de la parte superior son los de los alumnos elegidos y los alumnos elegidos verticalmente los de los electores. La ubicación en la elección se indica con los números 1, 2, 3, en los cuadritos correspondientes: La letra x indica los rechazados.

Es fácil conocer por medio de ésta ficha los alumnos más -- populares del grado y a los que son firmemente ignorados por sus -- compañeros. El maestro comprenderá rápidamente los motivos de alguna de las preferencias y rechazos, puede ser que algunos niños estén aislados a causa de diferencias religiosas o raciales, debido a factores económicos, o por que sean recién llegados, los niños que provienen de hogares destruidos o desdichados, les es difícil a menudo efectuar una adaptación social satisfactoria en la escuela, -- los que tienen la dicha de saberse amado y necesitados en el hogar son por lo comun, amistosos, alegres y apreciados en la escuela, -- los niños que se identifican con la banda, la orquesta, el coro, el equipo de basquetbol, la patrulla escolar o con cualquier otro grupo, se inclinan a relacionarse mejor, no solo con los compañeros de ese grupo, sino con la clase entera, la capacidad de un niño para -- realizar bien cualquier trabajo intelectual o físico es motivo de -- que lo demás lo reconozcan, lo aprueben y lo acepten..

Por medio de estas valoraciones recíprocas es posible que -- el maestro descubra porque, desde el punto de vista infantil algunos niños son aceptados por el grupo y otros no, un modelo de este cuestionario que presento aquí sirve para investigar, como se valoran mutuamente los niños en lo tocante a amistad, cooperación, honne- d, justicia y otros rasgos.

D).- CUESTIONARIO.- DE APLICACION PARA LA PLANILLA SOCIOMETRICA.

MIS COMPAÑEROS.

- 1.- ¿Qué niños se llevan mejor con los otros compañeros de clase?
- 2.- ¿Qué niños son los que no se llevan bien con los demás?
- 3.- ¿Qué niños están siempre sonrientes y parecen felices y tienen buen corazón?
- 4.- ¿Cuáles son los niños gruñones, hoscos y desdichados?
- 5.- ¿Qué niños son los más serviciales con la maestra?
- 6.- ¿Qué niños son los menos serviciales?
- 7.- ¿Cuáles son los niños que dejan hacer siempre a los niños lo-- que desean?
- 8.- ¿Cuáles son los niños que siempre hacen su voluntad?
- 9.- ¿Cuáles son los niños que nunca pelean?
- 10.- ¿Cuáles son los más pendencieros?
- 11.- ¿Cuáles son los niños que protegen a los compañeros pequeños?
- 12.- ¿Qué niños atormentan y regañan a los más pequeños?
- 13.- ¿Qué niños participan y alteran en los juegos?
- 14.- ¿Cuáles son los niños que no participan y no alteran?
- 15.- ¿Qué niños juegan limpio y respetan las reglas del juego?
- 16.- ¿Cuáles son los que a menudo hacen trampa en los juegos?
- 17.- ¿Cuáles son los más honestos y dignos de confianza?
- 18.- ¿Cuáles son los menos honestos, los que probablemente hacen - trampa y engañan.
- 19.- ¿Cuáles son los mejores, en los juegos activos al aire libre?
- 20.- ¿Cuáles son los que prefieren leer, jugar juegos tranquilos o mirar mientras los demás juegan?
- 21.- ¿Cuáles son los que nunca parecen asustarse ante nada?
- 22.- ¿Cuáles son los que asustan con frecuencia?

- 23.- ¿Cuáles son los niños más dispuestos a cooperar cuando deben participar de un trabajo de conjunto?.
- 24.- ¿Cuáles son los que eluden el trabajo y no hacen su parte?.
- 25.- ¿Qué niños respetan los sentimientos de los demás y tratan de decir cosas amables?.
- 26.- ¿Cuáles son los niños imprudentes que ofenden a menudo a los demás?.
- 27.- ¿Cuáles son los niños que procuran pasar inadvertidamente?.
- 28.- ¿Cuáles son los niños que tratan de llamar la atención?.

E).- CIENCIAS DE QUE SE AUXILIA LA DINAMICA DE GRUPO.

Sicología General.

Sociología.

Sicología Social.

Sicología Clínica.

Psiquiatría.

Antropología.

Educación.

La comprensión de la conducta de los grupos, tiene que empezar por la comprensión de la conducta de los individuos.

Para que se forme un grupo debe haber interacción, es decir acción dentro del grupo.

CAPITULO No. 2

LAS TECNICAS BASADAS EN LA DINAMICA DE GRUPO SON:

- 1.- Discusión en grupos pequeños.
- 2.- Corrillos (discusión 66 Phillips 66).
- 3.- Diálogo simultáneo.
- 4.- Simposio.
- 5.- Mesa redonda.
- 6.- Mesa redonda con interrogatorio.
- 7.- Exámen por una comisión.
- 8.- Entrevista.
- 9.- Conferencia.
- 10.- Diálogo.
- 11.- Promoción de ideas.
- 12.- Dramatización.
- 13.- Actividades reactivas.
- 14.- El trabajo en los grandes grupos.
- 15.- Seminario de investigación y trabajo.
- 16.- Congreso.
- 17.- Jornadas.

SUB-CAPITULO

LAS TECNICAS MAS APLICABLES EN EL APRENDIZAJE SON:

- Corrillos.
Diálogo Simultáneo.
Simposio.
Mesa redonda.
Diálogo.
Entrevista.
Conferencia.
Promoción de ideas.
Seminario de investigación y trabajo.
- a).- Corrillos (Discusión 66 Phillips 66).

Esta dinámica fue descrita y dirigida por J. Donald Phillips de la Universidad del Estado de Michigan; se trata de hacer alternativas en seis personas que discuten un tema durante 6 minutos.

LAS CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTA TECNICA SON:

- 1.- Permite la creación de una atmósfera informal, por grande que sea el grupo.
- 2.- Permite la participación de todas las personas.
- 3.- Estimula la idea dentro del grupo.
- 4.- Alienta la división del trabajo.
- 5.- Asegura la máxima identificación individual, total, con el problema que se trata.
- 6.- Es un método rápido para obtener un acuerdo.
- 7.- Estimula la confianza individual.
- 8.- Torna difícil el proceso de discusión y la recomendación.
- 9.- Ayuda a librar los individuos de sus inhibiciones, para participar mediante la identificación, en grupos pequeños que puedan ser grandes protagonistas.
- 10.- Este método alivia la fatiga, el aburrimiento y la monotonía - que se observa cuando las reuniones grandes tienden a estancarse.

b).- PARA QUE PUEDA ELEGIRSE ESTE METODO.

- 1.- Para lograr que el grupo informe en cuanto a sus intereses y necesidades que luego se empleen en el planteamiento de sus programas de las actividades y procedimientos de evaluación y normas de conducta.
- 2.- Para despertar el interés del auditorio al comenzar un programa el interés, la preaocupación y la identificación del grupo, pueden hacerse muy rápido por medio de éste método, es mejor para escuchar y aprender.
- 3.- Para aumentar la intervención sub-siguiente a varios tipos de presentación, se llega a sugerencias útiles para la acción o para soluciones finales.

c).- PARA QUE ES UTIL ESTE METODO.

- 1.- Cuando hay un deseo de ampliar la base de la comunicación y la participación.
- 2.- Cuando se necesita analizar un problema complicado que puede -- serseparado en partes o componentes.
- 3.- Cuando parece ampliar la responsabilidad asegurándose de la participación de todos los integrantes.
- 4.- Cuando se desea tomar un acuerdo o determinar si existe tal -- acuerdo.
- 5.- Cuando se desea crear la identidad del individuo con el grupo.
- 6.- Cuando parece útil intentar desarrollar la seguridad y la con--fianza individual en la solución de problemas y proceso democrático tal confianza obtenida en la reunión en corrillos puede extenderse a la participación con la reunión del grupo, es difícil permanecer--anónimo en un grupo de seis.
- 7.- Cuando se desee que el proceso democrático sea reforzado.
- 8.- Cuando se desea cambiar la motivación, mediante proceso de téc--nica.
- 9.- Cuando el asunto es de tal naturaleza que se puede discutir en--grupo pequeño, con más facilidad.

d).- COMO EMPLEAR ESTE METODO.

- 1.- El grupo deberá tener en cuenta claramente los objetivos.
- 2.- Considerar cualquier medio alternativo que pueda producir resul--tados igualmente buenos.
- 3.- Pensar a fondo para que propósito puede emplearse el método.
- 4.- Tener preparadas con anticipación las preguntas.

e).- EL CONDUCTOR DEL GRUPO DEBERA.

- 1.- Explicar el procedimiento en todo el grupo.
- 2.- Hacer la división en corrillos, disponer la distribución de los --ntos, puede ser bueno el proceso de numerar.

- 3.- Dar instrucciones generales como "conozcase entre si", elige un presidente, para propiciar la interacción entre los corrillos, elige un secretario, informante a la reunión general, concedanse unos minutos para hacer estos propósitos.
- 4.- Pedir al presidente y al informante que se identifique para cerciórarse de que esta instrucción se formó y se cumplió.
- 5.- Preferentemente integrar copias escritas de las preguntas.
- 6.- Repetir el tiempo concedido y sugerir que se obtenga algún comentario de cada integrante.
- 7.- Pedir que haga preguntas y contestaciones de las que hayan sugerido.
- 8.- Si la reunión en corrillos o en la falta de tiempo impide facilitar un informe completo, debe pedirse a los grupos que tomen dos minutos y concede la palabra a un relator que anota las conclusiones del equipo.

El roll de las demás personas del grupo, es el de formar círculos alrededor de los pequeños grupos o corrillos, alumnos que permanecen de pie y su función es la de observar principalmente las conductas y actividades, escuchar atentamente las ideas expuestas, por los pequeños grupos, en el área de CIENCIAS NATURALES, se emplea para hacer experimentos disecciones y demostraciones, cuando el material no es suficiente para todos los alumnos del grupo-

Un equipo realiza las actividades y los demás alumnos forman círculos alrededor del equipo.

En Ciencias Sociales, la segunda fase de ésta técnica principia al término de la discusión de los corrillos y consiste en el cambio de papeles orales; los alumnos se encuentran de pie formando los pequeños grupos de discusión y los alumnos que estaban adentro pasar a ser observados.

La tercera parte de la técnica consiste en formar un círculo

grande con el objeto de evaluar la sesión.

- ¿ Qué ideas nuevas adquiriré?
- ¿ Qué idea de los presentados tiene prioridad ?
- ¿ Qué aprendí como persona ?
- ¿ En ésta sesión?

CAPITULO No. 3

C).- DIALOGO SIMULTANEO.

Es un método alternativo de descomponer un grupo en pequeñas sesiones para facilitar la discusión en la técnica denominada de diálogo simultáneo. Aunque la denominación a veces se emplee indistintamente con la de corrillo o discusión 66, en éste caso se reserva para grupos de discusión de dos personas, dado que muchas de las características y elementos básicos de éste método son idénticos a los de la reunión de "corrillos", solo anotaremos los aspectos siguientes.

SUB-CAPITULO

A).- CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTE METODO.

- 1.- Es un procedimiento extremadamente informal.
- 2.- Virtualmente garantiza la participación total.
- 3.- Tiene un potencial aún mayor para la intervención de todos los individuos que el método de reunión en corrillos.
- 4.- Por lo general es de aplicación práctica para grupos de hasta cincuenta personas.
- 5.- Es muy fácil de poner en marcha.

B).- PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

- 1.- Para proporcionar la máxima oportunidad de participación individual en un ambiente particular informal.
- 2.- Para considerar muchos aspectos separados de un problema.
- 3.- Para proporcionar un limitado apoyo a los individuos con el propósito de facilitar su participación en todo el proceso grupal.
- 4.- Para brindar una oportunidad para expresar en forma más amplia posible las características heterógenas de los integrantes, con respecto a antecedentes, conocimientos o punto de vista.

C).- COMO EMPLEAR ESTE METODO

- 1.- En un procedimiento sencillo como el de la "numeración", es lo que se necesita para establecer los grupos, por lo comun no comprenden el movimiento de la gente.
- 2.- No es necesario que haya un presidente, pero debe haber acuerdo con respecto a quién debe informar sobre los resultados de discusión.
- 3.- Las instrucciones y los procedimientos pueden simplificarse mucho en comparación con la técnica de reunión en corrillos.

D).- EL SIMPOSIO.

Se denomina simposio a un grupo de charlas, discusiones o exposiciones verbales presentados por varios individuos sobre las diversas fases de un solo tema. El tiempo y el tema los controla a menudo, un moderador. Si el método es empleado correctamente las charlas deberían limitarse a no más de veinte minutos y el tiempo total del simposio no deberá exceder de una hora.

CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTE METODO.

- 1.- Es un método relativamente formal de presentación y es compartivamente fácil de organizar.
- 2.- Permite la expresión sistemática y relativamente completa de ideas en una manera ininterrumpida.
- 3.- Por él, los problemas y temas complejos pueden dividirse fácilmente en partes lógicas.
- 4.- La estructuración de la presentación se logra fácilmente por un acuerdo previo al simposio, entre los participantes.
- 5.- Las repeticiones serán mínimas y el tiempo asignado conducirá a presentaciones precisas y lógicas.

6.- Excelente control del tema, como también del tiempo de dura-

ción del simposio, puede lograrse mediante acuerdo entre los participantes previo al simposio.

7.- Depende de la vida del desertante o del tema o de los puntos de vista, competitivamente para desarrollar el interés y la participación del auditorio.

8.- Hay un mínimo de interacción entre los participantes.

a).- Para que puede elegirse este método.

1.- Para presentar información básica, hechos o puntos de vista.

2.- Para presentar sin interrupción una expresión relativamente completa y sistemática de ideas.

3.- Para descomponer un tema relativamente complejo sobre la base de:

a).- Sus lógicas partes componentes.

b).- Diferentes puntos de vistas e intereses especiales.

c).- Soluciones alternativas propuestas y sus consecuencias.

4.- Cuando se necesita un control relativamente alto sobre la descomposición lógica del tema, la materia que se discute y la regulación del tiempo.

5.- Para reunir y enfocar los diferentes puntos de vista dentro de un esquema o contexto lógico, más generalizado.

C).- PARA QUE ES UTIL ESTE METODO.

1.- Cuando los objetivos grupales, o el objetivo de la reunión específica o de la sección de la reunión específica o de la sección de la reunión, pueden comunicarse con exactitud a los expositores.

2.- Cuando las normas grupales, o el objetivo de la reunión específica, el control social y la identidad, son tales que los medios, más formales de presentación, la técnica del simposio son aceptables para el grupo.

- 3.- Cuando la formalidad en la presentación no es un impedimento mayor para que el grupo escuche y aprenda.
- 4.- Se está relativamente seguro que el nivel de comunicación empleado por los expositores será comprensible al grupo.
- 5.- Cuando los integrantes del grupo tienen habilidades y aptitudes, para tomar ideas relacionadas entre sí, presentadas en distintas piezas oratorias por diferentes personas, integrarlas en un todo significativo.
- 6.- Cuando se considera necesaria la presentación de distintos puntos de vista representados en un grupo eterogéneo.
- 7.- Cuando se supone que no se necesita la interacción entre los Participantes.
- 8.- Cuando se cree que el grupo no es lo suficientemente maduro, como para manejar diferencias de opiniones, situaciones que pudieran surgir en los integrantes de un grupo de discusión abierta.
- 9.- Cuando el tamaño del grupo es demasiado grande, para permitir la participación total y se desea presentar diferentes puntos.

F).- COMO EMPLEAR ESTE METODO.

El grupo deberá:

- 1.- Tener claramente en la mente los objetivos de la reunión y la sección particular de la misma en que pueda emplearse esta técnica.
- 2.- Considerar los medios alternativos que puedan emplearse para lograr en términos generales cómo se deberá utilizar, o analizar el problema.

G).- EL MODERADOR O PRESIDENTE DEBERA:

Reunirse en el simposio con bastante anticipación y lograr un acuerdo respecto a la división lógica del tema, ponerse de acuerdo sobre el orden de presentación y decidir respecto al tiempo que se adjudique.

En la reunión presentar el encuadre del tema general que se discutirá y señalar su importancia. Establecer una atmósfera para que todo el grupo escuche y piense con atención.

Presentar brevemente a los expositores del simposio.

Presentar con más detalles los expositores a medida que se van presentando.

Realizar otras funciones que dependan del procedimiento que se haya establecido para seguir el simposio formal, incluyendo el resumen o cualquiera de éstas técnicas alternativas para continuar

a).- Brindar a cada expositor el tiempo necesario para una breve manifestación para aclarar o refutar.

b).- Permitir que cada expositor haga una o dos preguntas a cualquiera de los otros expositores.

c).- Transformar el grupo formal del simposio en un-panel para seguir la discusión.

d).- Incluir al auditorio en preguntas directas desde la sala o en una discusión tipo foro.

H).- LOS EXPOSITORES DEL SIMPOSIO DEBERAN

- 1.- Concluir las reuniones de planeación precedentemente mencionada.
- 2.- Preparar comunicaciones concisas y bien organizadas, que puedan ser expuestas del tiempo asignado.
- 3.- Presentar el material preparado., claro y concisamente, en el tiempo asignado.

A D V E R T E N C I A S .

- 1.- Tener sumo cuidado en la elección del tema y en dividir el tópico en sus partes significativas y que puedan tratarse.

2.- Es importante la selección del moderador y los expositores del simposio, el moderador no es más que como su nombre lo indica, no es un orador, ni un litigante, ni un interpretador de las exposiciones del SIMPOSIO.

3.- Los simposios tienden a prolongarse.

4.- Si bien la presentación lógica y precisa son la clave de los buenos simposios, se debe estimular y mantener el interés del grupo mayor si el simposio ha de llenar su objetivo.

Técnica.

Es una discusión ante un grupo seleccionado de personas (por lo general de tres a seis), bajo un moderador.

Se le puede describir como una discusión informal de comisión que escucha un auditorio, la forma de discusión es del tipo de convención, no se les debe permitir discurso ni a los integrantes ni al moderador.

A).- CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTE METODO.

- 1.- La atmósfera puede ser informal o formal.
- 2.- Se puede mantener un control limitado del campo y de la dirección de la discusión mediante un análisis anterior llevado a cabo entre los participantes, definiendo el esquema de la discusión al auditorio inmediatamente antes de presentar, la mesa redonda o por las actividades del moderador.
- 3.- No puede haber un control completo por el moderador dado, que los miembros de la mesa, puedan ignorar la pregunta y las instrucciones.
- 4.- Puede exponer y enfocar diferentes puntos de vista, diferentes hechos y diferentes actividades sobre un tema.
- 5.- Permite un máximo de interacción entre los integrantes de la mesa redonda.
- 6.- Aumenta el interés del auditorio en el tema, debido a la presentación activa y dramática de la materia que se trata, las diferencias de opinión, la competencia, etc.
- 7.- Es un método útil para definir los puntos de acuerdo, los campos de desacuerdos y llegar a un acuerdo.

- 8.- Reparte la responsabilidad, ya que requiere previa reflexión.
- 9.- Recolección de datos por los integrantes de la mesa redonda.

B).- PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

- 1.- A fin de crear una atmósfera informal para comunicarse con el grupo.
- 2.- Para identificar el problema o los temas que se considerarán y para explorarlos.
- 3.- Para facilitar al auditorio la comprensión de las partes integrantes del problema.
- 4.- Para poner a diferentes hechos y puntos de vista en el esquema de la discusión.
- 5.- Para ponderar las ventajas y desventajas de un curso en acción.
- 6.- Para proporcionar hechos y opiniones sobre problemas y temas de discusión.
- 7.- Para crear interés en el auditorio hacia los problemas y los temas de discusión.
- 8.- Para motivar al grupo mayor hacia el pensamiento o la acción constructiva.
- 9.- Para determinar los campos de acuerdo, discutir las zonas de desacuerdo y lograr el consenso.
- 10.- Para obligar a un grupo a enfrentar a un tema polémico y para establecer y estimular a los miembros a unirse para resolver este problema.
- 11.- La mesa redonda dispersa la responsabilidad.

C).- PARA QUE ES UTIL ESTE METODO.

- 1.- Cuando el grupo es demasiado grande, para que todos intervengan.

D).- COMO EMPLEAR ESTE METODO.

El grupo deberá:

- 1.- Tener claramente los objetivos de la reunión y la sección particular de la misma en que se puede emplear ésta técnica.
- 2.- Considerar los medios alternativos que puedan emplearse para realizar este objetivo.
- 3.- Cerciorarse de que el grupo seleccionado tenga un tópico oportuno y significativo que se presente para una discusión en mesa redonda.
- 4.- Seleccionar los integrantes de la mesa redonda con cuidado. Si fuera posible, se deberá elegir personas que estén interesadas en el problema o en el tema de discusión que tengan hechos y opiniones, representen diferentes puntos de vista, y hayan tenido experiencias diferentes. Deben desear cooperar y expresarse ante un grupo.
- 5.- Elegir a un presidente, a un moderador que goce del respeto de la mesa redonda que no sea parcial, que pueda pensar rápido y claramente, hacer preguntas pertinentes y reflexivas y pueda resumir con habilidad.
- 6.- Sentar a los integrantes de la mesa redonda alrededor de una mesa de tal manera que puedan mirarse y hablar entre sí y a la vez ser visto fácilmente por el auditorio.

El presidente deberá:

- 1.- Planear la reunión.
- 2.- Abrir la reunión y dar la bienvenida al grupo.
- 3.- Presentar al moderador.
- 4.- Cerrar la reunión.
- 5.- El presidente puede reemplazar al moderador.

El moderador deberá:

- 1.- Reunirse con los de la mesa redonda (integrantes) y coordinar el programa venidero, ponerse de acuerdo con respecto al campo de la discusión, dividir el problema en sectores adecuados a su exposición. Asignar límites aproximados de tiempo, para cada fase de la exposición propuesta, asignar responsabilidades individuales, cuando sea necesario.
- 2.- Cerciorarse de que la disposición de los asientos sea la mejor, no sentar a integrantes con puntos de vista semejantes, ubicar a los oradores más animados en los extremos y los más callados en medio, de manera que puedan ser atraídos a participar.
- 3.- Presentar los integrantes de la mesa redonda al grupo.
- 4.- Presentar al tema al grupo general, asegurarse del interés del mismo y preparar el camino para la discusión que seguirá, que todo el grupo tenga oportunidad de practicar en la participación.
- 5.- Abrir la discusión con una pregunta o una manifestación que centrará inmediatamente la atención en el punto nuclear del interés.
- 6.- Llevar a los integrantes de la mesa redonda hacia una discusión informal, es decir hacia una conversación.
- 7.- Intervenir en la discusión para:
 - a).- Hacer preguntas aclaradoras, b).- Interpretar significados, c).- Llevar la discusión nuevamente al tema central, d).- resumir, e).- Dar por finalizado un punto de discusión y pasar a otro, f).- Hacer preguntas que inicien una nueva etapa e interrumpir a los oradores.
- 8.- Permitir que la participación sea todo lo libre y espontáneo posible, las preguntas se dirigirán a toda la mesa o a una parte de ella, pero nunca a los integrantes como individuos, excepto para aclarar manifestaciones ya efectuadas o para introducir hechos o puntos de vista especiales en la discusión.
- 9.- Presentar un resumen final.

11.- Clausurar la reunión por el presidente.

El integrante de la mesa redonda deberá:

- 1.- Preparar el material organizar el tópico de discusión.
- 2.- Dar ejemplos de pensamientos presentes, reflexivo y racional.
- 3.- Escuchar con atención los comentarios de los otros integrantes de la mesa redonda y esforzarse por comprender sus puntos de vista y lo que hay detrás de ellos.
- 4.- Expresar sus puntos de vista e ideas con energía, claridad y consición.
- 5.- Esperar el momento oportuno para presentar su punto de vista.
- 6.- Hablar solo el tópico que se está tratando.
- 7.- Tiempo máximo de dos a tres minutos.
- 8.- Ayudar al conductor a hacer participar a otros miembros, de la mesa redonda.

ADVERTENCIAS:-

El éxito de ésta técnica depende en gran parte del moderador. (debe ser elegido cuidadosamente).

La discusión no debe ser monopolizada por uno o dos miembros.

Un planteamiento anterior a la reunión es absolutamente necesario.

No debe haber discusión preliminar sobre el tema, preparar un esbozo sencillo y corto de lo que se tratará.

Permitir suficiente tiempo, la mesa redonda con una discusión o duración menor de 30 minutos concluir mientras el interés del grupo se mantiene alto.

CAPITULO No. 5

L A E N T R E V I S T A .-

Se denomina entrevista, la interrogación de un experto sobre un tema dado, por un entrevistador que representa al grupo. Por lo general pero no necesariamente el experto es extraño al grupo. El entrevistador (el que hace la pregunta), suele ser un integrante del grupo. Casi todas las personas conocen la "entrevista", tal como se le escucha por la radio o se la ve por televisión. Tiene también un potencial de empleo en los grupos formales que estamos considerando.

CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTE METODO.-

- 1.- Es menos formal que una exposición verbal o un discurso público, pero más formal que un diálogo.
- 2.- Por lo general hay apoyo mutuo y división de la responsabilidad entre expertos y entrevistadores.
- 3.- El entrevistador llega a ser un nexo entre el grupo y el experto.
- 4.- Permite un control flexible por el entrevistador, dado que establece el nivel de la discusión, la rapidez con que se desarrollan los distintos aspectos y la dirección del desarrollo. Al experto le resulta más difícil eludir puntos de interés o de incumbencia para el grupo si él entrevistador continúa interrogando en dichos campos.
- 5.- La interacción verbal, por lo general estimula el interés de los miembros del grupo. Es posible establecer una situación competitiva entre experto y la imagen grupal que puede conducir a una estimulación general del grupo y a una participación psicológica más profunda.

PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

- 1.- Para estimular el interés u obtener información, hechos, opiniones o pronunciamientos sobre líneas de conducta, en un contexto significativo para el grupo.
- 2.- Para desarrollar una línea de pensamiento de manera coherente- Por lo general un entrevistador puede lograr mejor esta meta, que una interrogación general por el grupo.
- 3.- Para crear un puente psicológico entre el expositor o asesor técnico y el grupo: un interrogador del grupo a menudo puede realizar esta función. Se puede crear una función de intimidad entre el grupo y el expositor.
- 4.- Para ayudar a ser mejor empleo de un expositor o persona asesora que se sienta molesta estando sola ante un grupo, que tiende a ser evasiva sobre ciertos puntos críticos de información o de opinión, o tiene dificultades para juzgar los campos de interés y incumbencia del grupo.
- 5.- Para ahorrar tiempo en la estructuración de la reunión.
- 6.- Para ahorrar tiempo al grupo en los preparativos: Un individuo del grupo puede reunirse con el expositor o asesor para organizar la exposición.

PARA QUE ES UTIL ESTE METODO:-

- 1.- Cuando los objetivos del grupo o de la reunión en particular son difíciles de explicar a un expositor o asesor extraño al grupo.
- 2.- Cuando los métodos más convencionales no parecen ser los mejores, cuando las normas del grupo y su control social no están a un nivel tal que él grupo pueda obtener la información deseada, por medio de una disertación.

3.- Cuando ~~se necesita~~ necesita el papel de un nexo psicológico entre el expositor o asesor y el grupo.

4.- Cuando los integrantes del grupo son un todo, no tienen en materia de relación humana y de facilidades de expresión, las aptitudes necesarias para obtener del expositor o asesor la información deseada,

5.- Cuando el grupo es demasiado grande, para que lleve a cabo una interrogación grupal eficaz del expositor o asesor.

6.- Cuando un integrante del grupo se siente realivamente seguro de sí mismo y tiene aptitudes adecuadas para extraer mayor utilidad de un expositor o asesor que otros miembros del grupo.

COMO EMPLEAR ESTE METODO.-

El grupo deberá:

1.- Tener claramente el objetivo y la sección en que se pueda emplear ésta técnica.

2.- Considerar los medios alternativos, que puedan emplearse para lograr ese objetivo.

3.- Conseguir un experto (por lo general extraño al grupo), sobre el asunto o problema que interesa al grupo.

4.- Conseguir un interrogador capaz (por lo general proveniente del grupo, aunque también puede ser un extraño al mismo).

5.- Decidir antes de la hora de la reunión quién presentará al experto y al entrevistador, explicará la técnica de la entrevista, preparando la escena para dicha entrevista, estas funciones las puede realizar el presidente, el interrogador o algún otro integrante del grupo.

6.- Se debe dedicar el ámbito físico de la reunión, hay que asegurarse de que todos los integrantes del grupo pueden ver y oír si -

ra de las dos direcciones.

SUB-CAPITULO.

CONFERENCIA .-

Conferencia.- Probablemente sea la técnica más empleada comúnmente, probablemente sea de la que más se ha abusado. Esto no significa que sea de por sí una técnica pobre, pero a menudo se la emplea cuando otra sería más apropiada. El hecho de que la disertación sea un método fácil de concentrar, no deberá inclinar a los grupos a su empleo si existen otras más adecuadas.

CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTE METODO.

- 1.- Es una técnica extremadamente formal, la exposición verbal permite únicamente la comunicación en un solo sentido.
- 2.- Permite presentaciones completas y detalladas sin la distracción de interrupciones.
- 3.- Es un método muy rápido de transmitir información a un grupo.
- 4.- El control puede ser rígido, dado que está enteramente en las manos del expositor y del presidente.
- 5.- Es una forma abstracta de interacción grupal, y por consiguiente exige un alto grado de competencia por parte del expositor y un nivel de cooperación por parte del auditorio.
- 6.- Los miembros del grupo y su conducta pueden ejercer poco control sobre el asunto tratado por el orador y su forma de encararlo. Expositores irresponsables pueden manifestar verdades a media, deformar los hechos o nublar el espíritu crítico del auditorio con recursos emotivos.
- 7.- Es difícil medir los efectos de un discurso sobre el grupo, de una manera objetiva.

PARA QUE PUEDE ELEGIRSE ESTE METODO.

- 1.- Para presentar información de una manera formal y directa.
- 2.- Para proporcionar información experta, con continuidad.
- 3.- Para identificar un problema o un campo general de un problema.
- 4.- Para explorar y determinar, facetas de un problema.
- 5.- Para explorar una o varias soluciones de un problema.
- 6.- Para estimular al grupo al leer o analizar.
- 7.- Para inspirar al grupo.
- 8.- Para divertir o entretener a un grupo por medio de un expositor de muy buenas aptitudes o muy experimentado.
- 9.- Para ayudar al grupo a compartir las experiencias de otras personas.

PARA QUE ES UTIL ESTE METODO.-

- 1.- Cuando las normas, la identidad y los controles sociales del grupo se mantendrán en una situación de comunicación en un solo sentido.
- 2.- Cuando el grupo tiene a su disposición personas expertas que poseen información de importancia y que tienen la aptitud y el deseo de preparar un discurso para impartir tal información.
- 3.- Cuando los integrantes del grupo tienen habilidades para recibir la más abstracta comunicación verbal de un solo sentido.
- 4.- Cuando la participación verbal, abierta, no es considerada esencial para que escuchen y aprendan los integrantes del grupo.
- 5.- Cuando es más aceptable el grupo, el papel más pasivo de "oidor".
- 6.- Cuando los integrantes del grupo desean compartir las experiencias de otra persona, mediante información.

COMO EMPLEAR ESTE METODO.-

El grupo deberá:-

- 1.- Tener claramente el objetivo de la reunión y la sección particular de la misma en que se puede emplear ésta técnica.
- 2.- Considerar medios alternativos que puedan emplearse para lograr éste objetivo (recordando que el discurso es una de las técnicas que más ha avanzado).
- 3.- Informar al expositor potencial del tema que se desea que exponga y obtener su consentimiento para hablar sobre ese tema
- 4.- Proporcionar una situación en que los integrantes del grupo puedan estar físicamente cómodos y efectuar la disposición de los asientos de manera que todos puedan oír y ver claramente.

UN BUEN PRESIDENTE DEBERA:-

- 1.- Decidir en consulta con los integrantes del grupo, sobre el tópico o problema que se presentará.
- 2.- Cerciorarse que el expositor que se haya elegido sea calificado.
- 3.- Informar al expositor sobre el tópico sobre el cual se espera que hablará, el tiempo disponible de una manera general que espere.
- 4.- Abrir la reunión y establecer el esquema general, para el expositor.
- 5.- Agradecer al expositor por su contribución a los integrantes reunidos y proceder con el siguiente punto de la reunión o levantar la sesión si la exposición verbal era la única finalidad.

UN BUEN EXPOSITOR DEBERA:-

- 1.- Aceptar el compromiso de exponer únicamente si está capacitado y deseoso de preparar un discurso organizado.

Organizar la exposición verbal, para acomodarse a las actividades

des del grupo.

FACTORES NEGATIVOS A LAS DINAMICAS DE GRUPO.

Las técnicas de discusión dirigidas son magníficas, lo que hace falta es mucha orientación.

Orientación a los padres de familias, orientación a los maestros de grupos, para que las utilicen y las pongan en prácticas.

Los niños no tienen sentido de compañerismo, de unidad de organización, pero esto viene de más atrás, si nuestros padres no tienen la suficiente orientación y cultura lógico es que no sepan dirigir a sus hijos, otro factor negativo es que los muebles en las escuelas no son adecuados, generalmente en todas las escuelas primarias rurales, los mesabancos son tipo binarios,, para aplicar una técnica dinámica de grupo se necesita que los mesabancos sean unitarios, para que sean flexibles y se puedan mover al hacer una mesa redonda, un panel, etc.

Por lo dicho anteriormente sostengo que las técnicas dinámicas de grupo son ~~may~~ acertadas en el aprendizaje en la escuela primaria, solo que existen factores negativos como los expuestos anteriormente, yo pienso que el gobierno debe obligar a los maestros para que se preparen más, y dar orientación a los padres de familias con personas encargadas para desarrollar ésta labor social.

Los padres de familias piensan que si un grupo está revuelto o trabajan en conjunto, no aprenden, piensan que solo están jugando, en el concepto de algunos padres de familia el niño en la escuela debe guardar estricto silencio y buena compostura, que todo esté correctamente ordenado, sin saber que con éstas técnicas dinámicas, el niño se hace más sociable aprende a pensar, a ser más sociable y a actuar en grupo.

CAPITULO No. 7

TECNICAS GRUPALES PRACTICADA CON LOS ALUMNOS DE CUARTO GRADO.

He llevado a la práctica varias técnicas con mis alumnos, que son del cuarto grado, escuela Primaria "13 de septiembre", de la Villa Tecolutilla Comalcalco, Tab., alumnos de 10, 11, 12 y 13 años, la primera Técnica grupal que puse en práctica fue PILLIPS-66 o CORRILLOS, la primera vez que la aplique parece que no me dió muy buenos resultados, la segunda y tercera vez ya salieron mejores resultados.

Para los niños fué muy emocionante, trabajar de esa manera, todos reaccionaron positivamente, después de aplicarla los interrogué, y me dijeron que estuvo muy bien, otros niños me dijeron maestra: así sí me gusta la clase, todos trabajaron con ánimo y amigablemente.

El tema que traté con mis alumnos fué relativo a Ciencias Sociales, tema CONQUISTA DE MEXICO.

Lo primero que se hizo fue nombrar un moderador del grupo, el moderador asesorado por el maestro formaron los corrillos de 6 niños cada uno, luego se procedió a nombrar en cada corrillo un presidente y un secretario, el moderador dió las instrucciones convenientes tales como el tiempo que se debían llevar y en el pizarrón escribió las siguientes frases "conocete a tí mismo", conózcase entre sí, contesten con la participación de todos.

El moderador lanzó las preguntas que fueron cinco:

- 1.- ¿ Quién conquistó México ?
- 2.- ¿ En qué año fue la conquista ?
- 3.- ¿ Qué ciudad destruyeron los conquistadores ?
- 4.- ¿ Qué nos enseñaron los españoles ?

5. ¿Qué herencia cultural nos dejaron nuestros antepasados ?

Cada corrillo contestó las preguntas dialogando todos los integrantes, el Secretario de cada equipo escribió las contestaciones, el Moderador pidió que cada secretario de los diferentes corrillos leyera sus conclusiones, el MODERADOR hizo las conclusiones generales, la mayoría de los equipos coincidió con las contestaciones.

MESA REDONDA

La dinámica de grupo presenta mucha acción en el grupo, otra técnica dinámica que llevé a la práctica con mis alumnos fue la siguiente:

Mesa Redonda.- En forma sencilla es decir adecuándola al grupo de cuarto grado de Primaria que es el que actualmente llevo.

- 1.- Se nombró un Presidente y un Moderador.
- 2.- El Presidente explica que todos deben participar.
- 3.- Se formaron los equipos.
- 4.- De cada equipo se fue tomando un elemento para formar la mesa-redonda.
- 5.- Se formó la mesa redonda pasando al frente todos los que la ocuparon.
- 6.- Se arreglaron los mesabancos a fin de que todos los de la mesa redonda tuvieran buena comunicación.
- 7.- De cada equipo fue lanzada una pregunta de C. Nat.
- 8.- El tema que se trató fue Las Moléculas como el elemento más pequeño de un cuerpo.
- 9.- Las preguntas que lanzaron los equipos fueron las siguientes:

a).- Cuál es la parte más pequeña de la que está formado un elemento.

- b).- Cómo se encuentran las moléculas de un sólido.
- c).- Cómo se encuentran las moléculas del agua.
- d).- Cómo se encuentran las moléculas de un gas.
- e).- Dé ejemplo de un gas.

10.- Las preguntas fueron contestadas acertadamente por la mesa redonda.

11.- El moderador hizo la conclusión del tema dando ejemplos y haciendo investigaciones.

12.- El Presidente clausuró la mesa redonda y todos los niños aplaudieron.

C O N C L U S I O N E S

LAS TECNICAS DINAMICAS DE GRUPOS.- Son buenas por que no solo se está enseñando como antiguamente se hacia que, solo le im portaba al maestro enseñar a leer, escribir y a hacer cuentas, ac tualmente la preocupación, debe ser el desarrollo social, físico, sociológico, en formación a su personalidad, por ésto al utilizar el método de las técnicas dinámicas de grupo estamos formando la personalidad del educando, le estamos conduciendo a un desarrollo completo que el pueda hablar y decir todo lo que siente, tener li bertad de expresión, para ser una persona mejor formada, sin timi dez, sin ser introvertido, o tener traumas sicológicos, y al mis mo tiempo lo estamos conduciendo a la investigación científica.

Estas técnicas bien aplicadas como es el SOCIOGRAMA, nos ayuda a conocer los problemas familiares, los problemas sicológicos que más tarde pueden dañarle a su personalidad, le podemos ayudar detectando el problema familiar que le aqueja, platicando con él, con sus padres y tratando de resolverlo para que él pueda aprender placenteramente y en una palabra ser FELIZ.

P R O P O S I C I O N E S

EN BENEFICIO DEL MEJORAMIENTO DE LAS TECNICAS DINAMICAS DE GRUPO,
PARA SU MEJOR APLICACION EN LA ESCUELA PRIMARIA.

- 1.- Orientación para los maestros de primaria, dotándoles de buenos libros, que contengan todo el procedimiento de éstos métodos.
- 2.- Orientación o información a los padres de familias, sobre este tipo de enseñanza actualizada.
- 3.- Dotar a las escuelas de mobiliario adecuados, funcionales para la aplicación de éstas técnicas dinámicas.
- 4.- Qué las autoridades educativas pongan más atención en la aplicación de éstos métodos, enseñando a los maestros a su manejo para que se actualicen y dejen los métodos antiguos, esto puede ser por medio de SEMINARIOS o centros de estudios PEDAGOGICOS.
- 5.- Preparar a los ciudadanos Mexicanos, a ser más dinámicos en -
mejoramiento de nuestro país..

B I B L I O G R A F I A .

NOMBRE DEL LIBRO.

AUTORES EDICIONES LUGARES FECHAS

DINAMICAS DE GRUPOS :

Gerónimo Reyes,
Raúl Contreras F.
Esther Omos C.

Edición 20, talleres lito
gráficos Enero 1959,
México, D.F.

TECNOLOGIA EDUCATIVA:

Angel Contrera Estrada
Alicia González
Niebla Gutiérrez R.

Edición: primera, mayo de
1976, Celaya # 26,
México, D.F.

CONDUCCION Y ACCION DINAMICA
DEL GRUPO :

Joe M. Bohlen
J. Neil Rauda Baugh

Edición primera, enero de
1975, en el Litográfico
Alloni Hnos., S.A.,
Buenos Aires.

ORIENTACION EDUCACIONAL EN LA
ESCUELA PRIMARIA :

Ervin W. Detjen, Mary
Ford Detjen,

Edición sexta, enero de -
1971, talleres de la pren
sa médica, Argentina.

YO ESTOY BIEN, TU ESTAS BIEN :

Dr. Thomas A. Harris.

Edición segunda, Ediciones
Grijalbo, S.A., año de -
1969, Nueva York.

RESULEVA LA SIGUIENTE ENCUESTA, DESPUES DE HABER APLICADO, LAS TECNICAS DINAMICAS, COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

1.- ¿Qué concepto tiene de las técnicas denámicas de grupos?

R.- Es que toda técnica que apliquemos es buena, sólo que al em--
pliarla pongamos todo el entusiasmo de nuestra parte, para -
que sean favorables.

2.- ¿¿En cuál área del programa cree que la puede aplicar mejor?

R.- En todas, ya que toda área tiene su técnica de aplicación.

3.- ¿Al aplicarla se cumple con el objetivo del programa que se -
propone?

R.- Sí, ya que siempre tiene que ver un objetivo para iniciar.

4.- ¿Cuál fué la reacción de los alumnos al aplicarla?

R.- Mucho entusiasmo, ya que trabajan bien en equipos.

5.- ¿ Entendieron el proceso de su aplicación los alumnos?

R.- Sí.

6.- ¿Hubo comunicación entre los alumnos?.

R.- Sí.

7.- ¿Son favorables al aprendizaje?

R.- Sí.

- ¿Porqué?

Porque la mayoría de los alumnos aprovechan el tema que se trata
y trabajan giados por su Jefe-de equipo.

8.- ¿Son desfavorables al aprendizaje?

R.- No.

¿Porqué?

9.- ¿Colaborarán todos los miembros del equipo asumiendo responsabi-
dades?.

R.- Sí.

10.- ¿Cómo se comportan los alumnos sociables, amables, agqístas.

R.- Sociables y amables.

Agregue más tipos de comportamientos que registro en la observ
ción a sus alumnos.

Entusiastas.

11.- ¿Exhibe el grupo una definida evidencia del SENTIMIENTO DEL NO
SOTROS.

Sí.

RESULEVA LA SIGUIENTE ENCUESTA, DESPUES DE HABER APLICADO LAS TECNICAS DINAMICAS, COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

- 1.- ¿Qué concepto tiene de las técnicas dinámicas de grupos?
R.- Me parecen de bastante utilidad pues propician la participación de todo el grupo.
- 2.- ¿En cuál área del programa cree que le puede aplicar mejor?
R.- En las Ciencias Naturales.
- 3.- ¿Al aplicarla se cumple con el objetivo del programa que se propone?
R.- A mí concepto si se cumple con el objetivo.
- 4.- ¿Cuál fué la reacción de los alumnos al aplicarlas?
R.- Entusiasta.
- 5.- ¿Entendieron el proceso de su aplicación los alumnos?
R.- Lo suficiente.
- 6.- ¿Hubo comunicación entre los alumnos ?
R.- Si hubo.
- 7.- ¿Son favorables al aprendizaje?
R.- Sí.
¿Porqué? ... Por la participación de algunos marginados.
- 8.- ¿Son desfavorables al aprendizaje?
R.- No.
¿Porqué? ..
- 9.- ¿Colaborarán todos los miembros del equipo asumiendo responsabilidades?
R.- La mayoría.
- 10.- ¿Cómo se comportan los alumnos sociables, amables, egoistas.
R.- Sociables.
Agregue más tipos de comportamientos que registro en la observación a sus alumnos.- R.- Interesados, amigables.
- 11.- ¿Exhibe el grupo una definida evidencia del SENTIMIENTO DEL NOSOTROS?
R.- Sí.
- 12.- ¿Puede usted hacer evaluaciones con éstas técnicas.
R.- Si puedo.

RESUELVA LA SIGUIENTE ENCUESTA, DESPUES DE HABER APLICADO LAS TEC
NICAS DINAMICAS DE GRUPO, COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

1.- ¿Qué concepto tiene de las técnicas dinámicas de grupo?

R.- Son útiles para facilitar la labor educativa, ya que los niños toman más interés.

2.- ¿En cuál área del programa cree que la puede aplicar mejor?

R.- En Ciencias Naturales y Ciencias Sociales.

3.- ¿Al aplicarla se cumple con el objetivo del programa que se pro
pone?

R.- Sí.

4.- ¿Cuál fue la reacción de los alumnos al aplicarla?

R.- Entusiasmo, interés y compañerismo.

5.- ¿Entendieron el proceso de su aplicación los alumnos?

R.- Sí.

6.- ¿Hubo comunicación entre los alumnos?

R.- Sí.

7.- ¿Son favorables al aprendizaje? ¿Porqué?

R.- Sí. Porque propician la participación de los niños.

8.- ¿Son desfavorable al aprendizaje?

R.- No.

¿Porqué?

9.- ¿Colaboraron todos los miembros del equipo?

R.- LA mayoría.

10.- ¿Cómo se comportan los alumnos sociables, amables, egoistas, etc., agregue más tipos de comportamientos, que registre en la observación, de sus alumnos?

R.- Hay algo de egoismo.

11.- ¿Exhibe el grupo una definida evidencia del SENTIMIENTO DEL -
NOSOTROS?

R.- Sí

12.- ¿Puede usted hacer evaluaciones con éstas técnicas?

R.- Sí.

13.- ¿Alguna sugerencia para mejorar éstas técnicas?

Ninguna.

RESUELVA LA SIGUIENTE ENCUESTA, DESPUES DE HABER APLICADO LAS TECNICAS DINAMICAS, COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

1.- ¿Qué concepto tiene de las técnicas dinámicas de grupos?

R.- Son medios muy útil para un mejor aprendizaje.

2.- ¿En cuál área del programa cree que la puede aplicar mejor?

R.- En Ciencias Naturales y Ciencias Sociales.

3.- ¿AL aplicarla se cumple con el objetivo del programa que se propone?

R.- Sí, porque hacen que razonen los alumnos con rapidez - al contestar las preguntas.

4.- ¿Cuál fue la reacción de los alumnos al aplicarlas?

R.- Tuvieron una acertada comunicación, se sintieron satisfechos -- por haber trabajado en equipos.

5.- ¿Entendieron el proceso de su aplicación los alumnos?

R.- Sí.

6.- ¿Hubo comunicación entre los alumnos?

R.- Sí.

7.- ¿Son favorables el aprendizaje? ¿Porqué?

R.- Sí. Porque el alumno al trabajar con las técnicas se responsabiliza a un mejor aprovechamiento.

8.- ¿Son desfavorables al aprendizaje? ¿Porqué?

R.- no.

9.- ¿Colaborarán todos los miembros del equipo asumiendo responsabilidades?

R.- Sí.

10.- ¿Cómo se comportan los alumnos sociables, amables, egoístas, -- agregue más tipos de comportamientos que registro en la observación a sus alumnos ?

R.- Seguridad, disciplina, control entre el grupo.

11.- ¿Exhibe el grupo una definida evidencia del SENTIMIENTO DEL - NOSOTROS?

R.- Sí.

12.- ¿Puede usted hacer evaluaciones con éstas técnicas?

R.- Al hacer un cuestionario, elaboración de experimentos, resúmenes.

RESUELVA LA SIGUIENTE ENCUESTA, DESPUES DE HABER APLICADO, LAS TECNICAS DINAMICAS, COMO MEDIO DE APRENDIZAJE.

1.- ¿Qué concepto tiene de las técnicas dinámicas de grupos?

R.- Como su nombre lo indica, produce el dinamismo la actividad y la capacidad más completa en el educando.

2.- ¿En cuál área del programa cree que la puede aplicar mejor?

R.- En Ciencias Sociales.

3.- ¿Al aplicarla, se cumple con el objetivo del programa que se propone?

R.- Sí.

4.- ¿Cuál fue la reacción de los alumnos al aplicarlas?

R.- La actividad, la investigación y principalmente la armonía de los integrantes de cada equipo.

5.- ¿Entendieron el proceso de su aplicación los alumnos?

R.- Sí, en su totalidad.

6.- ¿Hubo comunicación entre los alumnos?

R.- Mucha.

7.- ¿Son favorables al aprendizaje?

R.- Sí.

¿Porqué?

Porque son técnicas que ayudan al proceso del aprendizaje.

8.- ¿Son desfavorables al aprendizaje?

R.- No.

¿Porqué?

Porque sólo las técnicas que no se aplican son las que pueden ser desfavorables.

9.- ¿Colaboraron todos los miembros del equipo, asumiendo responsabilidades?

R.- Sí.

10.- ¿Cómo se comportan los alumnos sociables, amables, egoístas, agregue más tipos de comportamientos que registro en la observación a sus alumnos:

R.- Comunicación.

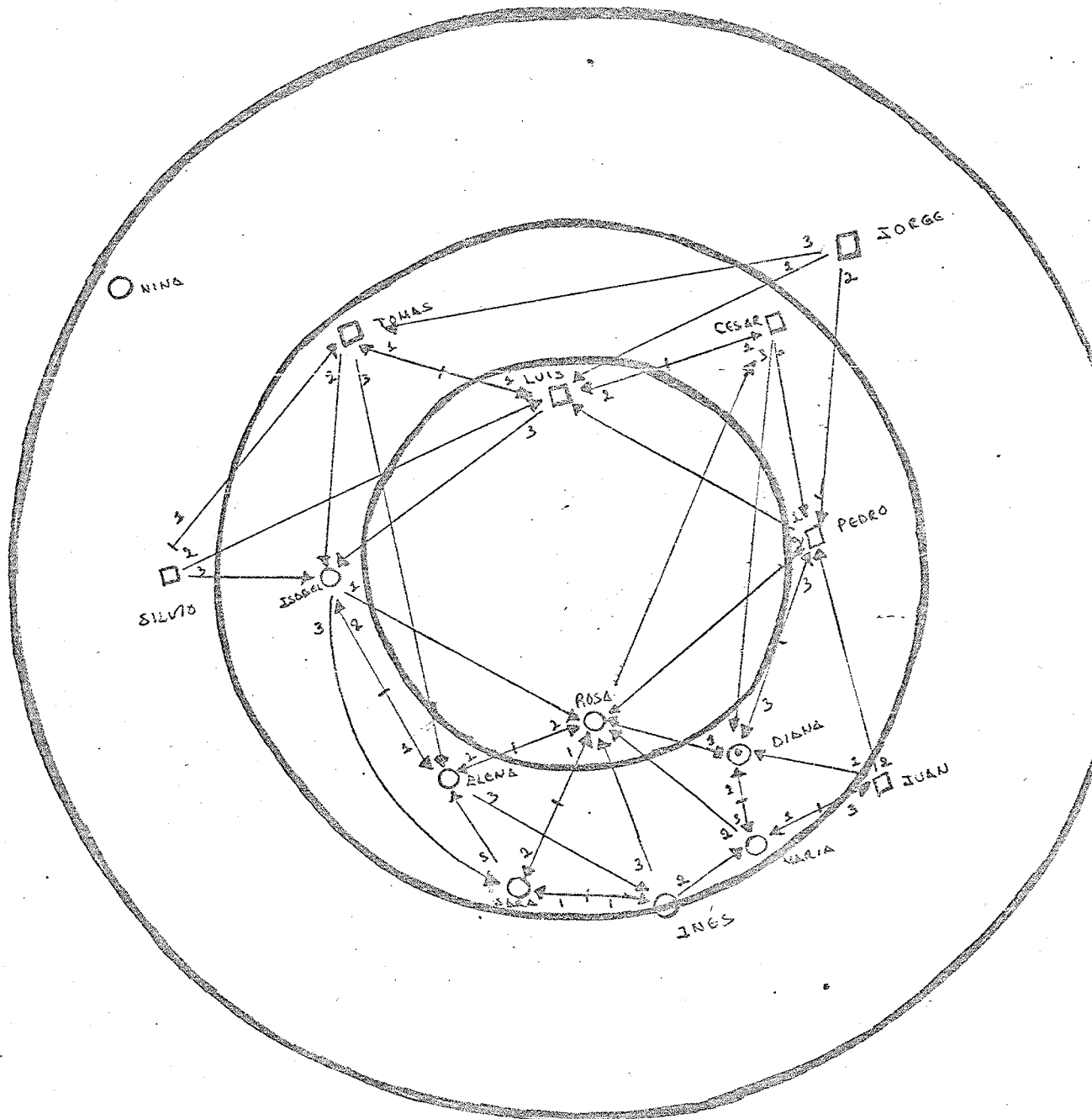
11.- Exhibe el grupo una definida evidencia del SENTIMIENTO DEL NOSOTROS?

R.- Sí.

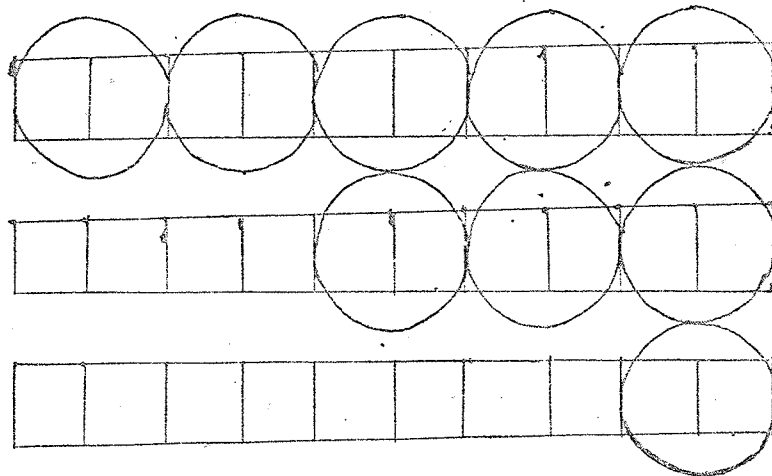
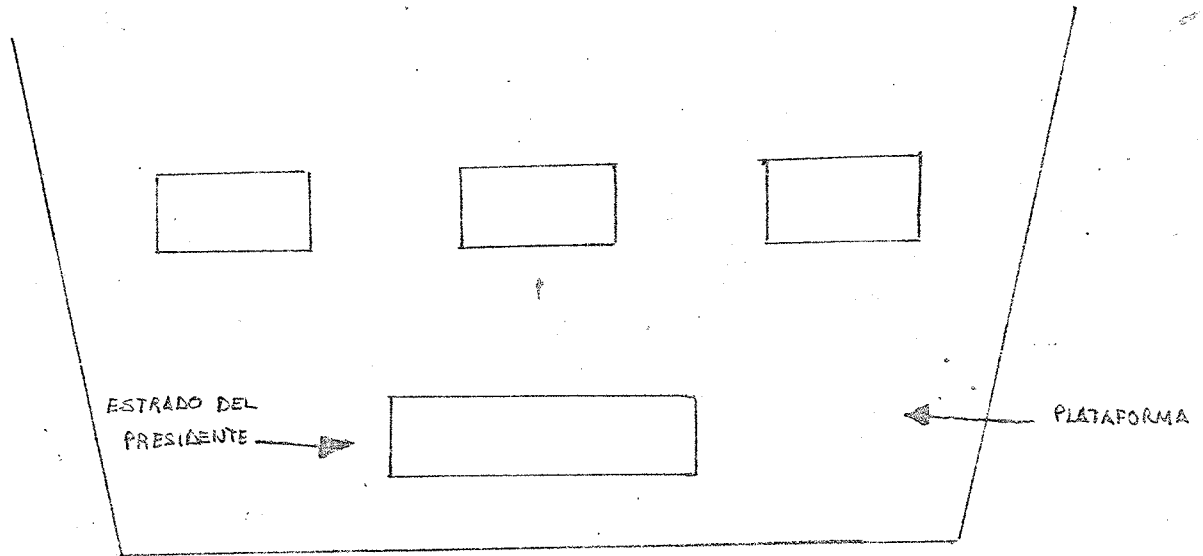
12.- ¿Puede usted hacer evaluaciones con éstas técnicas?

R.- Sí, por medio de cuestionarios o resúmenes de los temas que

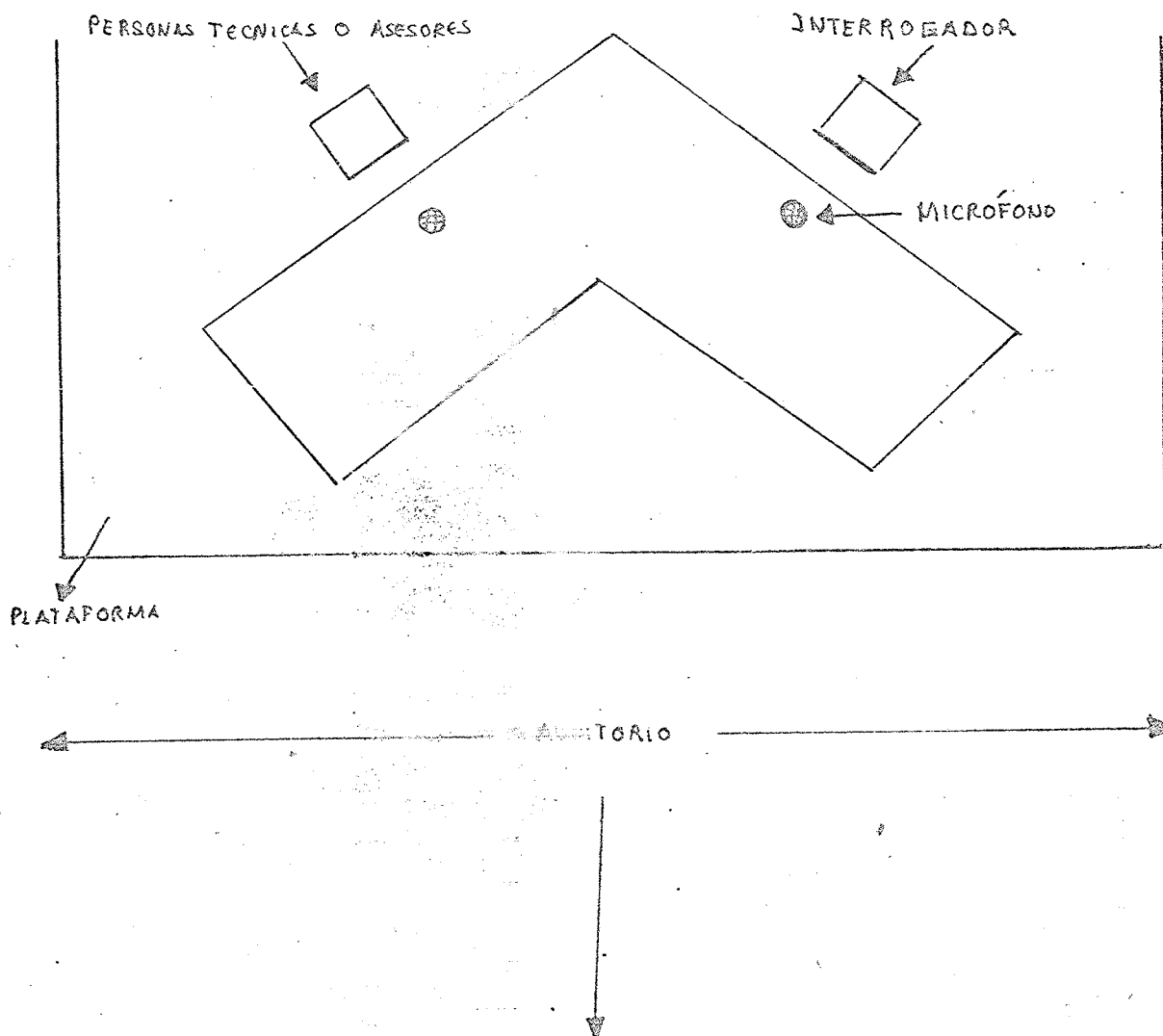
SOCIOGRAM A



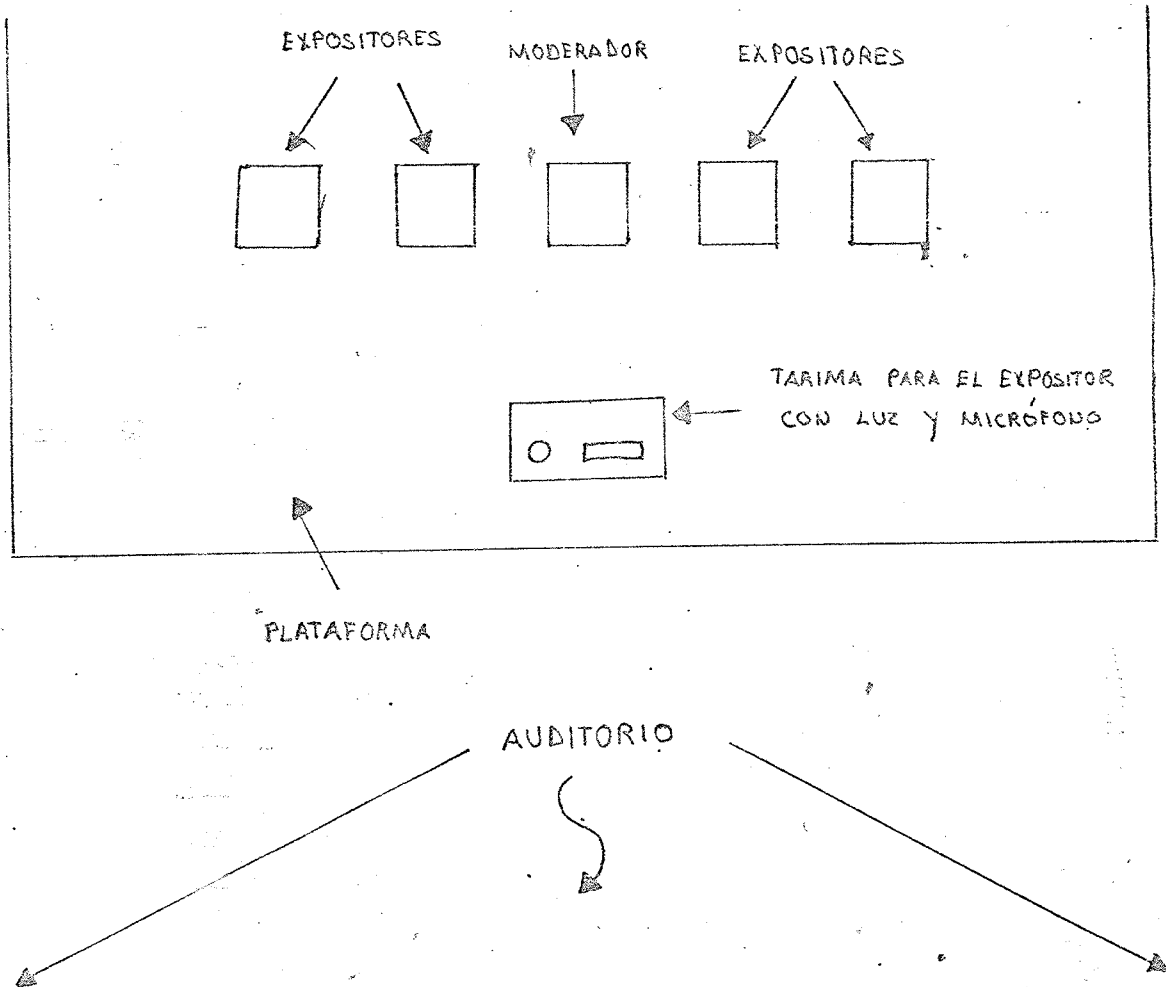
Diálogo Simultáneo



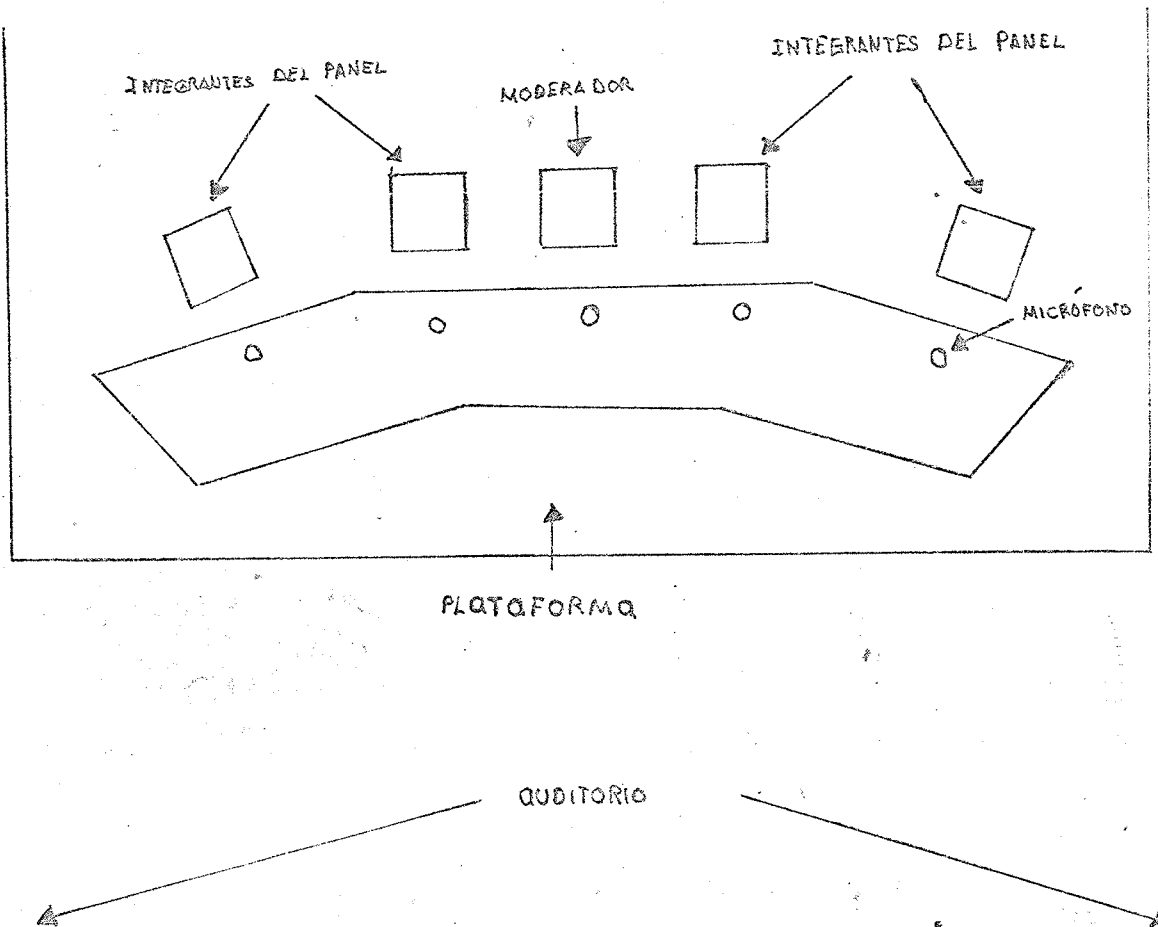
ENTREVISTA



EL SIMPOSIO



Mesa Redonda



REUNIÓN

EN

CORRILLOS

Plataforma



Estrado del
PRESIDENTE



AUDITORIO

5	4	3	2	1	7	6	5	4	5	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	7	6	5	4	3	2	1	7	6	5	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

6	5	4	3	2	1	7	6	5	4	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

LISTA DESCRIPTIVA PARA AUTOANALISIS DE PAPELES DE ACCION UNIDAD
(ANALICE SU PROPIA PARTICIPACION).

Papeles contrados en la personalidad.

Papeles de formación de grupo.

Papeles de Tareas

PAPELES GRUPALES:	Papeles que desem- peño con mayor frecuencia.	Papeles que más me agradaría de sempeñar...	Papeles que - me agradaría practicar.
1.- Iniciador			
2.- Buscador de opiniones.			
3.- Opinante			
4.- Buscador de información.			
5.- Dador de in- formación.			
6.- Elaborador.			
7.- Crítico de- evaluación.			
8.- Compendia-- dor.			
9.- Registrador			
10.- Integrador			
11.- Orientador			
12.- Técnico en procedimien- to.			
13.- Animador.			
14.- Concilia-- dor.			
15.- Fijador de normas.			
16.-Activador			
17.- Seguidor pasivo.			
18.- Evaluador			
19.- Dominador			
20.- Obstructor			
21.- Narrador			
22.- Juguetón.			
23.- Defensor - de intereses especiales.			
24.- Buscador de reconocimien- tos.			